



Anexa 15 la Hotărârea Senatului nr. 71 din 13 iulie 2017
Președintele Senatului UDJG,
Prof. dr. ing. Lucian Puiu Georgescu

Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de Cercetare Sisteme Integrate de Conversie a Energiei și Conducere Avansată a Proceselor Complexe (SICECAPC)

Capitolul 1. Principii generale

Art. 1. Centrul de Cercetare *Sisteme Integrate de Conversie a Energiei și Conducere Avansată a Proceselor Complexe* face parte din structura de cercetare a Universității „Dunărea de Jos” din Galați (UDJG), la nivelul Facultății de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică (ACIEE).

În toate actele emise de către Centrul de cercetare se vor specifica numele universității, al facultății și al centrului, conform celor de mai sus.

Art. 2. Centrul de Cercetare Sisteme Integrate de Conversie a Energiei și Conducere Avansată a Proceselor Complexe va fi identificat mai departe prin acronimul SICECAPC.

Art. 3. Centrul de cercetare SICECAPC s-a format în baza existenței anterioare a Centrului de cercetare de tip C, Sisteme electromecanice informatizate în domeniul naval (SEIDN), din dorința de dezvoltare, formare și integrare a cadrelor didactice, studenților și absolvenților cu preocupări în domeniile Inginerie electrică și Ingineria sistemelor.

Art. 4. Centrul de cercetare SICECAPC nu are personalitate juridică de sine stătătoare. Activitatea Centrului de cercetare se va desfășura conform dispozițiilor statutului, ale prezentului regulament, iar Centrul va fi reprezentat juridic de către Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.

Art. 5. Regulamentul centrului de Cercetare SICECAPC are la bază legislația în vigoare, Carta Universității „Dunărea de Jos” din Galați și Statutul Centrului de Cercetare SICECAPC.

Capitolul 2. Organizarea și funcționarea SICECAPC

Art. 5. Centrul de cercetare SICECAPC se află sub coordonarea și administrarea directă a Consiliului Centrului de cercetare și sub coordonarea instituțională a Consiliului pentru Cercetarea Științifică al UDJG. Conducerea Centrului de cercetare este asigurată prin Consiliul Științific (numit în continuare CS).

Art. 6. CS este format din membrii activi ai Centrului SICECAPC.

Art. 7 Conducerea executivă a SICECAPC este asigurată de un Director Executiv, un Director Științific și un Secretar.

Art. 8 Convocarea membrilor centrului este realizată de către directoul executiv și se face o dată la 6 luni.

Art. 9. Hotărârile se iau de către CS al SICECAPC pe baza majorității simple, în baza încheierii unui proces verbal.

Art. 10. Directorul SICECAPC este răspunzător de aplicarea hotărârilor CS.

Art. 11. Alegerea Directorului Executiv, a Directorului Științific și a Secretarului se face în cadrul unei ședințe de alegeri, prin convocarea CS al SICECAPC de către Directorul Executiv aflat în funcție.

Art. 12. Mandatul Directorilor SICECAPC are o durată de 4 ani.

Art. 13. Admiterea de noi membri sau excluderea membrilor SICECAPC se face la propunerea justificată a Directorului Executiv SICECAPC, în ședințele CS, cu majoritatea simplă a voturilor celor prezenți.

Art. 14. Un membru al SICECAPC nu poate activa într-un alt Centru de cercetare din universitate sau din afara acesteia.

Capitolul 3. Atribuțiile personalului SICECAPC

Art. 15. În activitatea SICECAPC sunt implicați:

- Directorul executiv al SICECAPC;
- Directorul științific al SICECAPC;
- Secretarul;
- Membrii SICECAPC;
- Consiliul științific al SICECAPC.

Art. 16. Atribuțiile Directorului Executiv

- elaborează și propune strategia științifică și de cercetare a Centrului;
- execută hotărârile Consiliului de Cercetare Științifică al Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
- pregătește și convoacă ședințele SICECAPC;
- stabilește legătura cu unitățile sau organizațiile interesate în realizarea de contracte de colaborare;
- răspunde de toată activitatea Centrului în fața tuturor organelor de control;
- efectuează activități de marketing;
- reprezintă centrul de cercetare în relațiile acestuia pe plan intern sau internațional;
- coordonează activitățile centrului de cercetare în vederea atingerii obiectivelor stabilite;
- stabilește prioritățile și propune strategia științifică;
- elaborează strategia, planul și oferta de cercetare;
- elaborează rapoarte de sinteză privind rezultatele și valorificarea cercetării desfășurate prin SICECAPC;
- atrage surse de finanțare;
- acordă asistență în alcătuirea colectivelor de cercetare;
- elaborează rapoartele privind activitatea științifică a colectivelor sau a membrilor centrului;
- face propuneri pentru angajarea de personal suplimentar atunci când derularea granturilor/contractelor/proiectelor de cercetare o impune.

Art. 17. Atribuțiile Directorului Științific

- atrage surse de finanțare;
- evaluează potențialul de cercetare (resurse umane și materiale);
- dezvoltă parteneriate cu centre de cercetare sau structuri similare din țară și străinătate;
- acordă asistență în negocierea contractelor.

Art. 18. Atribuțiile Secretarului

- înregistrează, în registrul de intrări și registrul de ieșiri, orice document emis sau primit de SICECAPC, îl dirijează și urmărește rezolvarea acestuia;
- întocmește, păstrează și răspunde de integritatea documentelor SICECAPC;
- întocmește procesele verbale ale ședințelor CS ale SICECAPC;
- difuzează anunțurile sau invitațiile către cei interesați etc.

Art. 19. Atribuțiile Consiliului Științific

- decide asupra activității Centrului de cercetare;
- aprobă strategia științifică și economică în concordanță cu prioritățile de interes local, național și general, sau în raport cu solicitările beneficiarilor;
- validează cererile de aderare ale membrilor;
- decide asupra excluderii membrilor Centrului de cercetare;
- aprobă structura organizatorică și organigrama Centrului de cercetare, cu respectarea regulamentelor prevăzute în art. 2 al Statutului Centrului SICECAPC;
- aprobă raportul de activitate al Centrului;
- decide cu privire la modificarea Statutului;
- dezvoltă și implementează proiecte/programe de cercetare din fonduri naționale, europene sau internaționale, la nivel instituțional sau în parteneriat;

- organizează evenimente științifice pentru promovarea sau diseminarea rezultatelor din cercetare;
- aprobă aderarea membrilor centrului – e același lucru cu validarea cererilor de aderare;
- decide cu privire la comasarea, divizarea, dizolvarea sau lichidarea Centrului de cercetare;
- CS se va întruni ori de câte ori va fi necesar. Toate deciziile adunării vor fi adoptate cu majoritatea simplă de voturi a tuturor membrilor.

Cap. 4. Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 20. Centrul de Cercetare SICECAPC va fi asistat și controlat economic și juridic de către Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.

Art. 21. Regulamentul poate fi îmbunătățit, completat și reactualizat pe parcurs, în funcție de modificările legislației specifice.