



Anexa 1 la Hotărârea Senatului nr. 79 din 12 martie 2024
Președintele Senatului UDJG,
Conf. univ. dr. Alexandru NECHIFOR

REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A COMISIEI DIDACTICE ȘI DE
CALITATE A SENATULUI

2024

UNIVERSITĂȚII „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Comisia didactică și de calitate a Senatului Universității „Dunărea de Jos” din Galați se constituie și funcționează în temeiul Legii învățământului superior nr. 199/2023, al OUG nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare, al Cartei Universității „Dunărea de Jos” din Galați și al Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului universitar.

CAPITOLUL II ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

Art. 2. Componența comisiei se stabilește la propunerea președintelui Senatului universitar, pe baza propunerilor/autopropunerilor senatorilor, la începutul mandatului, și se aprobă de către plenul Senatului, prin vot deschis. Comisia funcționează, de regulă, pentru o perioadă de 5 ani, este formată dintr-un număr impar de membri și este condusă de un președinte, numit de președintele Senatului universitar.

Art. 3. Comisia se întrunește periodic, în ședințe ordinare, ori de câte ori este necesar, sau în ședințe extraordinare, după caz, și își desfășoară activitatea cu prezență fizică sau on-line, cu un cvorum de 2/3 din membrii săi.

Art. 4. Comisia didactică și de calitate este convocată de președintele comisiei sau de președintele Senatului.

Art. 5. Deciziile, avizele, recomandările sau propunerile Comisiei didactice și de calitate se iau cu majoritatea simplă a membrilor CDC. În cazul activității comisiei în formatul on-line, votul este exprimat electronic, prin e-mail.

Art. 6. Membrii comisiei care nu pot participa la ședințe și la activitățile comisiei vor anunța din timp președintele comisiei și vor menționa cauzele/motivele care îi împiedică să participe.

Art. 7. Absența la ședințele comisiei sau la exprimarea votului electronic conduce la sancțiuni conform Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului universitar.

Art. 8. Comisia didactică și de calitate, în îndeplinirea atribuțiilor proprii, emite recomandări, avize, puncte de vedere, rapoarte de analiză, de monitorizare și de expertiză, proiecte de regulamente, politici educaționale și alte documente în corelație cu aria de activitate, care se adoptă cu majoritate simplă, exceptând cazurile în care se aplică alte prevederi.

Art. 9. Documentele elaborate de comisie se adoptă, de regulă, prin vot deschis sau vot electronic. La propunerea președintelui sau a oricărui membru prezent la ședință, se va adopta procedura votului secret, dacă acest lucru nu contravine altor regulamente superioare.

Art. 10. Președintele și membrii comisiei au drept deplin de vot. Reprezentanții studenților în Comisia didactică și de calitate au, în principiu, drept de vot asupra tuturor propunerilor supuse aprobării, cu excepția aplicării altor prevederi legale.

Art. 11. La ședințele comisiei pot fi invitate, fără drept de vot, persoane a căror prezență este apreciată ca fiind necesară pentru clarificarea unor aspecte aflate în competența comisiei.

Art. 12. Președintele comisiei coordonează și centralizează analizele, dezbaterile, avizele, voturile și propunerile membrilor CDC. În îndeplinirea acestor roluri, președintele comisiei este susținut de ceilalți membri senatori din CDC, care pot primi responsabilități punctuale în funcție de activitățile comisiei. Documentele finale ale comisiei se semnează de președintele comisiei și se comunică Președintelui Senatului și Cancelariei Senatului pentru înregistrare.

Art. 13. Calitatea de membru al Comisiei didactice și de calitate poate înceta în următoarele cazuri:

- a) la încetarea mandatului de membru al Senatului universitar;
- b) prin pierderea calității de membru al Senatului universitar;
- c) prin demisie sau transfer la o altă comisie a Senatului universitar.

CAPITOLUL III ATRIBUȚII

Art. 14. Comisia monitorizează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității procesului de învățământ în concordanță cu strategia instituțională și cu standardele practice pe plan național și european.

Art. 15. Comisia urmărește actualizarea și evaluarea curriculei universitare, precum și adaptarea progresivă a gamei de specializări la cerințele mediului socio-economic, acordând o atenție deosebită noilor programe de studii universitare de licență, de masterat, de doctorat și ținând seama de propunerile facultăților.

Art. 16. Comisia didactică și de calitate are următoarele atribuții:

- a) Analizează, face propuneri și avizează proiectul de Cartă a universității sau proiectele de modificare a acesteia.
- b) Realizează analize și întocmește studii privind organizarea și funcționarea instituțională, în raport cu dinamica mediului universitar și a celui economico-social, propune proiecte și programe de dezvoltare instituțională, de promovare a avantajului competitiv în condițiile unui mediu concurențial.
- c) Avizează propunerile Consiliului de administrație și ale Consiliilor facultăților privind planul strategic de dezvoltare instituțională pe termen mediu și lung și planurile operaționale anuale, precum și alte documente de planificare strategică la nivel instituțional.
- d) Analizează și evaluează procesul de învățământ.
- e) Urmărește aplicarea standardelor și indicatorilor privind stările de funcții și planurile de învățământ, eficiența procesului de învățământ în concordanță cu strategia instituțională.
- f) Analizează și face propuneri privind metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere și o avizează.
- g) Analizează aspectele privind metodică didactică de predare și învățare, face propuneri pentru modernizarea acesteia și dotarea cu tehnică informatică și audiovizuală a spațiilor de învățământ, la propunerea consiliilor profesoriale ale facultăților.
- h) Avizează structura anului universitar.
- i) Avizează formațiunile de studiu și dimensiunile acestora.
- j) Avizează regulamentul privind activitatea profesională a studenților.
- k) Avizează regulamentul de organizare a examenelor de finalizare a studiilor.
- l) Analizează și avizează stările de funcții.

- m) Avizează planurile de învățământ prin raportare la standardele specifice fiecărui domeniu.
- n) Analizează și avizează propunerile de înființare a noilor programe de studii și propunerile de modificare a planurilor de învățământ existente.
- o) Avizează regulamente și metodologii referitoare la recunoașterea și echivalarea studiilor universitare.
- p) Analizează și avizează regulamentele specifice procesului didactic și managementului calității din universitate.
- q) Analizează și avizează procedurile de evaluare a calității elaborate de Comisia de evaluare și asigurare a calității (fișa de autoevaluare anuală, recomandările pentru programele de studii evaluate intern, raportul anual al Comisiei de evaluare și asigurare a calității).
- r) Analizează și avizează documentele înaintate către A.R.A.C.I.S. – rapoarte de autorizare provizorie, acreditare, evaluare periodică a programelor de studiu, acreditare instituțională.
- s) Duce la îndeplinire orice solicitare a Președintelui Senatului universitar, în acord cu legislația în vigoare și cu sfera de competență proprie.

Art. 17. În vederea realizării atribuțiilor sale, Comisia didactică și de calitate poate solicita rapoarte și informări din partea prorectorilor, facultăților și departamentelor, precum și din partea compartimentelor tehnico - administrative, stabilind termene pentru primirea acestora.

Art. 18. Președintele comisiei are următoarele atribuții și obligații:

- a) convoacă și conduce ședințele comisiei;
- b) coordonează activitatea comisiei și furnizează informații președintelui senatului;
- c) prezintă senatului raportul anual privind activitatea comisiei;
- d) asigură informarea membrilor comisiei și pune la dispoziție toate documentele necesare desfășurării activității;
- e) colaborează cu prorectorul responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității.

Art. 19. Membrii comisiei au următoarele atribuții și obligații:

- a) participă la ședințele și activitățile specifice comisiei;
- b) își exprimă liber opiniile privind problemele supuse analizei;
- c) participă prin vot la luarea deciziilor;
- d) participă la elaborarea documentelor specifice comisiei.

Art. 20. Comisia didactică și de calitate colaborează cu toate structurile UDJG, în special cu cele din domeniul activitate didactică și management al calității.

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE

Art. 21. Prezentul regulament poate fi modificat sau completat ori de câte ori este necesar, la propunerea Comisiei didactice și de calitate și cu votul majorității simple a membrilor Senatului universitar.

Art. 22. Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința de Senat din data de 12 martie 2024.

**Președinte Comisia Didactică și de Calitate
Prof. univ. dr. hab. Simona MARIN**