

Anexă la Hotărârea Senatului nr. 293 din 27 noiembrie 2025
Președintele Senatului UDJG,
Conf. univ. dr. Alexandru NECHIFOR

**REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI DE FUNCȚIONARE
AL CENTRULUI UNIVERSITAR
DE FIZIO-KINETOTERAPIE ȘI RECUPERARE MEDICALĂ
DIN UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



CUPRINS

<u>Capitolul I - DISPOZIȚII GENERALE.....</u>	3
Art. 1 Denumire și formă juridică	3
Art. 2 Baza legală.....	3
<u>Capitolul II - SCOP ȘI OBIECTIVE</u>	3
Art. 3 Scop	3
Art. 4 Obiective.....	3
<u>Capitolul III - OBIECTUL DE ACTIVITATE.....</u>	4
Art. 5 Obiectul de activitate al CUFKRM	4
Art. 6 Misiunea CUFKRM.....	4
<u>Capitolul IV - CADRUL ORGANIZATORIC</u>	5
Art. 7 Organigrama administrativă a CUFKRM.....	5
Art. 8 Coordonarea CUFKRM.....	5
Art. 9 Principalele atribuții ale directorului CUFKRM:	5
<u>Capitolul V – ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE</u>	6
Art. 10 Activitatea didactică și de voluntariat.....	6
Art. 11 Activitatea de cercetare științifică.....	6
<u>Capitolul VI - FINANȚARE ȘI PATRIMONIU</u>	7
Art. 12 Finanțarea CUFKRM.....	7
Art. 13 Baza materială	7
<u>Capitolul VII – OBLIGAȚIILE ȘI ATRIBUȚIILE PERSONALULUI CUFKRM.....</u>	7
Art. 14 Obligațiile personalului CUFKRM.....	7
Art. 15 Atribuțiile personalului CUFKRM	7
Art. 16 Programul de lucru	7
<u>Capitolul VIII – DISPOZIȚII FINALE.....</u>	8
Art. 17	8
Art. 18	8
Art. 19	8



REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DE FUNCȚIONARE AL CENTRULUI UNIVERSITAR DE FIZIO-KINETOTERAPIE ȘI RECUPERARE MEDICALĂ DIN UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI

Capitolul I - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Denumire și formă juridică

- (1) Centrul Universitar de Fizio-Kinetoterapie și Recuperare Medicală, denumit în continuare CUFKRM, este înființat și organizat prin H.S. nr. 147/ din 4 mai 2022, ca entitate fără personalitate juridică, în subordinea Universității „Dunărea de Jos” din Galați, cu finanțare de la bugetul acesteia, în conformitate cu prevederile art. 149 (32) din Legea învățământului superior nr. 199/2023 și cu alte prevederi legale incidente.
- (2) CUFKRM are sediul în Str. Gării nr. 63-65, Corpul A, Cod poștal 800003, municipiul Galați.

Art. 2 Baza legală

- (1) Activitatea CUFKRM se desfășoară în baza regulamentului de organizare și funcționare propriu, a reglementărilor legale în vigoare, precum a regulamentelor interne.
- (2) Regulamentul de organizare și funcționare al CUFKRM poate fi modificat și completat la propunerea directorului CUFKRM, prin Hotărârea Senatului Universității „Dunărea de Jos” din Galați, cu avizul prealabil al Consiliului de administrație.

Capitolul II - SCOP ȘI OBIECTIVE

Art. 3 Scop

- (1) CUFKRM are ca scop principal formarea și dezvoltarea viitorilor specialiști în kinetoterapie prin metode și tehnici susținute, centrate pe integrarea teoriei cu practica clinică și cercetarea științifică. Încheierea de parteneriate cu entități economice, instituții publice și de educație, asociații, fundații sau alte forme de organizare, în vederea promovării stilului de viață sănătos, reprezintă o altă direcție importantă în activitatea CUFKRM.

Art. 4 Obiective

CUFKRM își propune realizarea următoarelor obiective:

- realizează pregătirea didactică de calitate a studenților înmatriculați la programele de studii universitare de licență, masterat și doctorat, prin intermediul activităților didactice asistate de tehnologiile moderne de predare, asigurând, astfel, competențele generale și specifice cerințelor



mediului socio-economic;

- realizează activități de cercetare prin diseminarea rezultatelor cercetării științifice interdisciplinare recunoscute la nivel național și internațional;
- asigură dezvoltarea bazei materiale utilizate pentru activități de cercetare-dezvoltare-inovare în domeniul de competență și în domenii conexe;
- susține studenții, alături de specialiști/experti din domeniile de competență, în efectuarea stagiilor de practică, a cursurilor de pregătire și de perfecționare etc.;
- stimulează și susține propuneri de proiecte și de granturi obținute prin competiții la nivel național și/sau internațional.

Capitolul III - OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art. 5 Obiectul de activitate al CUFKRM

- CUFKRM desfășoară activități de cercetare științifică în sectorul fizio-kinetoterapiei și recuperării medicale, la nivel național și internațional, colaborând, totodată, și cu specialiști din domenii conexe și complementare – precum științele ingineriei, biomecanica, științele educației sau științele medicale – în vederea dezvoltării unui cadru interdisciplinar de cercetare aplicată;
- colaborează cu entități de profil prin încheierea unor parteneriate în vederea perfecționării/formării continue a personalului propriu;
- colaborează cu entități de profil prin încheierea unor parteneriate pentru asigurarea perfecționării specialiștilor prin încurajarea participării acestora la diverse workshop-uri, manifestări științifice, cursuri specifice etc.;
- colaborează cu entități de profil din țară și din străinătate pe baza unor acorduri instituționale, în cadrul unor programe naționale și/sau internaționale;

Activitățile anterior menționate nu sunt cu caracter limitativ, acestea putând fi completate cu alte activități, cu avizul prealabil al conducerii universității.

Art. 6 Misiunea CUFKRM

Misiunea CUFKRM constă în consolidarea cunoștințelor teoretice și a competențelor practice ale studenților din cadrul programelor de studii universitare de licență, masterat și doctorat, prin promovarea unor metode moderne și interactive de formare în fizio-kinetoterapie. Totodată, centrul are ca obiectiv dezvoltarea și susținerea cercetării științifice aplicate și fundamentale, orientate către optimizarea strategiilor terapeutice, inovarea metodologiilor de intervenție și integrare a rezultatelor științifice în practica clinică și educațională. Astfel, CUFKRM îmbină activitatea didactică cu cercetarea de specialitate, contribuind la progresul științific și la creșterea calității actului recuperator.



Capitolul IV - CADRUL ORGANIZATORIC

Art. 7 Organigrama administrativă a CUFKRM

CUFKRM este subordonat Rectorului Universității „Dunărea de Jos” din Galați, conform organigramei administrative a Universității „Dunărea de Jos” din Galați, aprobate prin HS. nr. 222 din 16 iulie 2024, având organigramă administrativă proprie (figura 1).

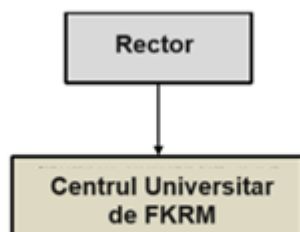


Figura 1 Organigrama administrativă a Centrului Universitar de Fizio-Kinetoterapie și Recuperare Medicală (CUFKRM)

Art. 8 Coordonarea CUFKRM

(1) Activitățile CUFKRM sunt coordonate de către un Director.

(2) Funcția de director CUFKRM va fi ocupată prin concurs public, organizat în condițiile legii. Candidații la funcția de director CUFKRM trebuie să întrunească, cumulativ, următoarele cerințe: grad didactic minimum de conferențiar, diplomă de doctor în domeniul Știința Sportului și Educației Fizice, rezultate notabile în activitatea de cercetare științifică.

(3) Nivelul de salarizare al directorului este asimilat funcției de director de departament din cadrul UDJG.

Art. 9 Principalele atribuții ale directorului CUFKRM:

- reprezintă CUFKRM în relația cu conducerea universității și cu mediul economic;
- elaborează strategia de dezvoltare a CUFKRM;
- propune modificări în structura organizatorică și funcțională a CUFKRM;
- previzionează, organizează, coordonează, motivează, controlează și evaluează activitățile personalului din CUFKRM;
- întocmește și revizuieste fișele de post ale personalului din subordine;
- răspunde de administrarea și dezvoltarea bazei materiale;
- inițiază referatele de achiziție sau alte documente în baza cărora se vor angaja cheltuieli, în limita prevederilor legale și a fondurilor disponibile;
- asigură organizarea unui sistem adecvat de rezolvare operativă a solicitărilor;
- avizează și semnează toate documentele emise de CUFKRM;
- propune stabilirea de legături de cooperare cu instituții similare din țară și străinătate.



Capitolul V – ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE

Art. 10 Activitatea didactică și de voluntariat

- (1) Rolul acestor activități este de a îmbina în mod echilibrat pregătirea didactică și voluntariatul, asigurând studenților din programele de licență, masterat și doctorat o formare practică de calitate, prin dezvoltarea competențelor profesionale și perfecționarea abilităților terapeutice specifice, sub îndrumarea personalului CUFKRM, în concordanță cu cerințele mediului socio-economic și cu obiectivul de formare a unor profesioniști competenți și dedicați.
- (2) Activitatea didactică se realizează în colaborare cu cadrele didactice ale celor două departamente din cadrul FEFS – *Sporturi individuale și kinetoterapie* și *Jocuri sportive și educație fizică* – precum și cu cadrele didactice ale Departamentului de Ingineria Materialelor și a Mediului din cadrul Facultății de Inginerie. Prin această colaborare se asigură pregătirea practică a studenților din cadrul facultăților, dar și a altor beneficiari.
- (3) Activitatea didactică se desfășoară prin intermediul stagiilor de practică, al practicii de specialitate și al lucrărilor practice, asistate atât de mijloace non-invazive, cât și de tehnologii moderne de predare. Centrul asigură dobândirea competențelor și atribuțiilor generale, dar și a celor specifice, adaptate cerințelor actuale din domeniu. Activitățile didactice au loc în laboratoarele CUFKRM.
- (4) Activitatea de voluntariat se desfășoară sub coordonarea personalului CUFKRM, conform procedurii operaționale interne aprobate la nivel instituțional. Aceasta include, conform **Anexei 1**, activități de conștientizare, testări gratuite, programe de internship și alte inițiative specifice.
- (5) Activitățile de mai sus nu sunt cu caracter limitativ, acestea putând fi completate cu alte activități, cu avizul prealabil al conducerii universității.

Art. 11 Activitatea de cercetare științifică

- (1) Rolul Centrului de Cercetare de Fizio-Kinetoterapie, Recuperare Medicală și Wellness (CC-FKRMW) este de a crește vizibilitatea, performanța instituțională și îmbunătățirea calității cercetării științifice prin publicarea de articole științifice în reviste internaționale de prestigiu și diseminarea acestora în cadrul conferințelor de profil.
- (2) CC-FKRMW este coordonat de către directorul CUFKRM și își desfășoară activitatea în baza Regulamentului de organizare și funcționare propriu. Este format din cadre didactice din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, cercetători, specialiști din domeniul Știința Sportului și Educației Fizice și domenii conexe, precum și alți specialiști pe plan național sau internațional care s-au remarcat în activitatea de cercetare și au lucrări științifice publicate în reviste recunoscute național și/sau internațional.



Capitolul VI - FINANȚARE ȘI PATRIMONIU

Art. 12 Finanțarea CUFKRM

(1) Finanțarea CUFKRM se face printr-un aport complex, astfel:

- fonduri din granturi sau contracte de diferite tipuri;
- finanțări și sponsorizări;
- venituri proprii ale Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

Art. 13 Baza materială

(1) Baza materială aferentă activităților derulate în cadrul CUFKRM este constituită din totalitatea mijloacelor fixe, a obiectelor de inventar și a materialelor necesare pentru buna desfășurare a activităților specifice. Directorul CUFKRM, împreună cu administratorul de patrimoniu, răspund de integritatea și buna funcționare a bunurilor aflate în administrare.

Capitolul VII – OBLIGAȚIILE ȘI ATRIBUȚIILE PERSONALULUI CUFKRM

Art. 14 Obligațiile personalului CUFKRM

(1) Personalul CUFKRM are obligația să îndeplinească cu profesionalism și corectitudine toate îndatoririle de serviciu stabilite prin fișa postului, să respecte regulamentele și procedurile interne.

(2) Personalul CUFKRM are obligația de a îndeplini și alte sarcini de serviciu, stabilite de conducătorul ierarhic, dacă sunt compatibile cu pregătirea sa profesională și dacă au legătură cu interesele centrului.

(3) Personalul CUFKRM are obligația păstrării confidențialității asupra datelor și informațiilor pe care le obține în exercitarea funcției deținute în cadrul centrului, inclusiv a datelor cu caracter personal.

(4) Personalul Centrului răspunde disciplinar, civil și penal, conform normelor legale aplicabile fiecărui tip de răspundere și categoriei profesionale din care face parte persoana în cauză, conform Regulamentului Intern al Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

Art. 15 Atribuțiile personalului CUFKRM

(1) În îndeplinirea atribuțiilor stabilite prin fișa postului, personalul CUFKRM este obligat să se conformeze dispozițiilor date de personalul cu funcții de conducere căruia îi este subordonat ierarhic.

Art. 16 Programul de lucru

(1) Programul de lucru cuprinde timpul efectiv necesar: pregătirea și desfășurarea activităților, instalarea și pornirea echipamentelor, întreținerea și curățenia spațiilor etc.



Capitolul VIII – DISPOZIȚII FINALE

Art. 17 Modificarea regulamentului este realizată cu aprobarea Senatului Universității „Dunărea de Jos” din Galați, după obținerea avizului Consiliului de administrație.

Art. 18 Prevederile prezentului *Regulament* se completează cu dispozițiile legale în materie de educație și de sănătate, cu cele referitoare la raporturile de muncă, respectiv cele de serviciu, precum și cu orice alte dispoziții legale aplicabile în activitatea desfășurată.

Art. 19 Prezentul *Regulament*, aprobat prin HS nr. 147/4.5.2022, a fost modificat prin HS nr. 205/8.7.2022, actualizat prin HS nr. 267/8.8.2024 și prin HS nr. 293/27.11.2025.

