

Anexă la Hotărârea Senatului nr. 58 din 31 martie 2026  
Președintele Senatului UDJG,  
Conf. univ. dr. Alexandru NECHIFOR

# RAPORTUL CONSILIULUI CALITĂȚII 2025



## Cuprins

1. Introducere .....	4
Misiune și obiective .....	4
2. Politica universității în domeniul asigurării calității .....	4
3. Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați în anul 2025 .....	6
3.1. Activitatea didactică .....	6
3.1.1. Admiterea .....	6
3.1.1.1. Admiterea la studii universitare de licență .....	6
3.1.1.2. Admiterea la studii universitare de masterat.....	7
3.1.1.3. Admiterea la studii universitare de doctorat .....	8
3.1.2. Numărul de studenți.....	9
3.1.3. Absolvenții și piața forței de muncă .....	10
3.1.4. Activitatea de specialitate în cadrul DPPD .....	11
3.1.5. Activitatea de formare și dezvoltare profesională de rezidențiat.....	11
3.2. Cercetarea științifică.....	13
3.2.1. Obiective strategice de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic .....	13
3.2.2. Infrastructura CDI .....	14
3.2.3. Resursa umană .....	16
3.2.4. Competitivitate / Excelență / Vizibilitate.....	19
3.2.5. Inovarea și transferul tehnologic.....	21
3.2.6. Managementul CDI.....	22
3.2.7. Concluzii și perspective.....	23
3.3. Resurse umane, materiale și servicii pentru studenți .....	23
3.3.1. Ocuparea posturilor didactice .....	23
3.3.2. Burse și alte forme de ajutor pentru studenți.....	25
3.4. Activitatea financiară.....	26
4. Managementul calității.....	28
4.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității .....	28
4.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate .....	28
4.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării.....	30
4.4. Calitatea personalului didactic și de cercetare.....	30
4.4.1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți.....	30
4.4.2. Evaluarea colegială .....	30



4.4.3.	Evaluarea personalului didactic de către studenți .....	30
4.4.4.	Evaluarea de către managementul universității.....	30
4.5.	Accesibilitatea resurselor adecvate învățării.....	31
4.5.1.	Disponibilitatea resurselor de învățare .....	31
4.5.2.	Activitatea Editurii Galati University Press (GUP).....	32
4.5.3.	Compartimentul Editura, Multiplicare și Copyright .....	33
4.5.4.	Volume ISSN și ISBN tipărite și editate la GUP în anul 2025 .....	34
4.5.5.	Servicii studențești .....	37
4.5.6.	Centrul de consiliere și orientare în carieră (CCOC).....	38
4.5.7.	Serviciul mobilități internaționale și programe comunitare .....	39
4.6.	Internaționalizarea .....	40
4.6.1.	Apartenența Universității “Dunărea de Jos” din Galați la rețele universitare internaționale	40
4.6.2.	Acorduri încheiate cu universități UE și non-UE.....	40
4.6.3.	Lectorat de limba turcă .....	41
4.6.4.	Lector din Statele Unite ale Americii .....	41
4.6.5.	Apartenența la RUN-EU .....	41
4.7.	Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității .....	42
4.7.1.	Baze de date și informații .....	42
4.7.2.	Oferta de informații publice .....	42
4.8.	Activitatea Consiliului calității .....	42
4.8.1.	Acreditare - programe de studii universitare de licență .....	45
4.8.2.	Evaluare periodică – programe de studii universitare de licență.....	45
4.8.3.	Autorizare provizorie - programe de studii universitare de licență .....	46
4.8.4.	Evaluarea periodică a domeniilor de masterat .....	46
4.8.5.	Introducere program nou de studii universitare de masterat .....	47
4.8.6.	Evaluarea domeniilor de studii universitare de doctorat.....	48
5.	Analiza SWOT.....	54
5.1.	Puncte tari .....	54
5.2.	Puncte slabe .....	57
5.3.	Oportunități.....	58
5.4.	Amenințări .....	59



## 1. Introducere

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați (UDJG) funcționează din anul 1948 și este o instituție de învățământ superior de stat. În 2008, 2013, 2019 și 2024, ca urmare a evaluării făcute de către Agenția Română Pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS), Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați a primit calificativul „Grad de încredere ridicat”, ceea ce confirmă eficiența managementului academic și a sistemului de management al calității.

În decembrie 2018, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați a obținut certificarea conform standardului SR EN ISO 9001:2015 pentru activitățile de cercetare, dezvoltare și inovare desfășurate la nivelul universității, al facultăților și al unităților de cercetare acreditate la nivel instituțional. În urma Auditului efectuat în 2024, UDJG a obținut recertificarea pentru perioada 2024-2027.

Instituția este centrul progreselor tehnice, științifice, culturale și sociale cu aplicabilitate imediată sau pe termen mediu și lung, menit să contribuie în primul rând la progresul municipiului Galați. În acest sens, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați colaborează strâns cu mediul socio – economic, oferindu-i specialiștii de care are nevoie, consultanță și soluții tehnice la problemele curente.

## Misiune și obiective

Misiunea și obiectivele asumate individualizează Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați în sistemul național și internațional de învățământ, ca fiind cea mai importantă universitate din Sud-Estul României, cu extensiuni în Republica Moldova, dar și în Italia, la Enna, provincia Sicilia.

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați își asumă misiunea de a genera și de a transfera cunoaștere către societate prin:

- formare inițială și formare continuă la nivel universitar și postuniversitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și al satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic;
- cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă în domeniile: matematică și științe ale naturii, științe inginerești, științe biologice și medicale, științe sociale, științe umaniste și arte, știința sportului și educației fizice, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora.

## 2. Politica universității în domeniul asigurării calității

Misiunea asumată a „Universității Dunărea de Jos” din Galați este aceea de a asigura premisele necesare pentru valorificarea multilaterală a aptitudinilor personale prin procese educaționale, cercetare științifică, dezvoltare, inovare și activități socio-culturale, asumându-și rolul de pol multidimensional de cunoaștere, cultural și civic, menit să contribuie la transmiterea și asigurarea vitalității dialectice a valorilor științifice, a valorilor culturale naționale și universale prin intermediul învățământului și cercetării, precum și la promovarea pluralismului opțiunilor și dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe principiile de managementul calității, dar și de creație științifică și tehnologică pentru sprijinirea tuturor unităților economice, de învățământ și sociale din regiunea de Sud-Est a României.

Spațiul actual al învățământului superior, caracterizat de aspecte concurențiale fără precedent, presupune asumarea unor principii moderne și integrate de managementul calității care să asigure implementarea planurilor strategice și operaționale orientate spre rezultate și soluții transferabile către societate, într-o manieră flexibilă, răspunzând eficient celor trei funcții fundamentale asumate:

1. Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați **ca partener și furnizor de servicii educaționale**, prin definirea necesităților și cerințelor studenților în concordanță cu cerințele mediului socio-



economic și transformarea acestora în valoarea adăugată pe termen mediu și lung, asigurându-se, astfel, o masă critică de resurse umane înalt calificată, pentru o piață a muncii competitivă, atât la nivel național, cât și la nivel internațional;

2. Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați **ca partener și furnizor de soluții prin cercetare științifică, dezvoltare și inovare tehnologică**, contribuind, astfel, la dezvoltarea unei societăți bazate pe cunoaștere;
3. Universitatea „Dunărea de Jos din Galați **ca partener de dialog cu societatea** prin contribuții la formarea și difuzarea valorilor civice și culturale, care să favorizeze promovarea valorilor naționale în contextul globalizării.

Integrând aceste funcții fundamentale, politica în domeniul calității capătă dimensiuni inovative prin integrarea principiilor de management strategic cu dezvoltarea unei culturi organizaționale orientate spre îmbunătățirea continuă a calității.

Orientarea spre rezultate a sistemului de management al calității în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați are la bază integrarea celor trei principii de asigurare a calității: asigurarea internă a calității, asigurarea externă a calității și îmbunătățirea continuă a calității.

**Asigurarea internă** a calității este responsabilitatea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității și presupune implementarea/consolidarea instrumentelor de analiză și evaluare a activității universității care să cuprindă activitățile de predare, cercetare și serviciile administrative, în condiții de transparență instituțională.

**Asigurarea externă** a calității presupune respectarea reglementărilor legale și a standardelor Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), cu respectarea standardelor europene menționate în Standarde și linii directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior.

**Îmbunătățirea continuă** a calității se referă la implementarea unor instrumente de îmbunătățire pe baza rezultatelor și a feed-back-ului înregistrat de la beneficiarii serviciilor oferite de universitate, prin intercorelarea strategiei clasice de inovare tehnologică cu strategii integratoare bazate pe known-how-ul convențional.

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați își îndeplinește misiunea prin realizarea următoarelor obiective:

- integrarea principiilor de management strategic (economice, umane și organizaționale) în abordarea transparentă și coerentă a factorilor interni și externi cu incidență asupra universității și implementarea planurilor strategice și operaționale de dezvoltare, care să garanteze succesul în competiția de pe piața educațională a învățământului superior;
- colaborarea cu ministerul de resort și cu ARACIS pentru elaborarea și promovarea de politici și strategii de acțiune, pentru creșterea calității educației în România;
- dezvoltarea și producerea de cunoaștere avansată prin îmbunătățirea continuă a ofertei educaționale și integrarea în Spațiul european al educației, Spațiul european de cercetare, în sinergie cu Spațiul european al învățământului superior;
- aplicarea principiului de îmbunătățire continuă în educație prin analiza periodică a programelor de studii și a rezultatelor acestora, pentru a avea certitudinea că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților, ale mediului socio-economic și ale societății;
- aplicarea strategiei de inovare tehnologică, prin dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a învățământului, a cercetării științifice și a microproducției;
- perfecționarea învățământului bazat pe credite de studii transferabile, pentru a asigura posibilitatea tranzitării studenților de la un program de studii la altul și recunoașterea internațională a diplomelor acordate de universitate;



- implementarea unui sistem integrat de managementul calității bazat pe standarde și indicatori de performanță, prin adaptarea proceselor interne de management orientate spre rezultate cuantificabile, exprimate prin cunoștințe, competențe, aptitudini, atitudini și valori;
- implicarea și participarea activă a studenților în procesele de managementul calității, prin integrarea acestora în structurile de decizie și implicarea în activitățile de cercetare științifică, dezvoltare și inovare;
- alinierea și direcționarea activităților de cercetare, dezvoltare și inovare în acord cu nevoile societății, pentru a răspunde în mod explicit la Strategiile Europene legate de provocările globale, prin concentrarea de resurse în domenii care pot contribui la dezvoltarea regională, prin competitivitate și valoare adăugată;
- implementarea unei politici coerente și adaptate de dezvoltare a resursei umane și implicarea activă a întregului personal în îndeplinirea obiectivelor referitoare la calitate;

Obiectivele generale stau la baza obiectivelor specifice ale domeniilor și a indicatorilor de performanță și sunt incluse în Planul strategic de dezvoltare instituțională 2025-2029. Acestea urmăresc implementarea standardelor de managementul calității în învățământul superior, promovarea mijloacelor de învățare moderne, centrate pe student, creșterea satisfacției sociale prin formarea absolvenților bine pregătiți, creșterea calității procesului formativ-educativ.

Documentarea proceselor organizaționale de bază și punerea în practică a sistemului de management al calității se bazează pe următoarele principii fundamentale:

- orientarea spre rezultate;
- centrarea pe student;
- luarea deciziilor pe baza datelor și a faptelor;
- orientarea managementului pe procese;
- dezvoltarea și implicarea resursei umane;
- îmbunătățirea continuă și inovarea;
- dezvoltarea de parteneriate bazate pe reciprocitate;
- asumarea responsabilității publice.

### 3. Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați în anul 2025

#### 3.1. Activitatea didactică

##### 3.1.1. Admiterea

În anul universitar 2025-2026, înscrierea candidaților la concursul de admitere la toate facultățile universității s-a făcut atât prin platforma de înscriere online <http://www.admitere.ugal.ro/>, cât și fizic, la centrele din cadrul facultăților. Admiterea se face prin concurs, cu susținerea de probe de testare a cunoștințelor (Facultatea de Medicină și Farmacie), cu probe de aptitudini (Facultatea de Educație Fizică și Sport, Facultatea de Arte), sau concurs de dosare. În vederea atragerii candidaților, s-au organizat caravane ale admiterii în județul Galați și în județele limitrofe, s-au popularizat programele de studii derulate în universitate, atât în mass-media, cât și pe rețelele de socializare, s-au organizat târguri educaționale în Republica Moldova, în Galați, Tecuci, Buzău, Focșani, Slobozia, Tulcea. De menționat că toate activitățile de promovare au implicat participarea studenților voluntari din facultăți, cu implicarea organizațiilor studențești, ceea ce a condus la o fidelizare a studenților și la o scădere a abandonului școlar pe parcursul primului an de studiu.

##### 3.1.1.1. Admiterea la studii universitare de licență

La nivelul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, numărul total de locuri scoase la concurs pentru admiterea la ciclul I de studii universitare a scăzut ușor în 2025 față de 2024, cu 1,86%, scăderea



fiind determinată de numărul locurilor cu taxă (cu 3,47%). Numărul de locuri la buget a rămas neschimbat.

Tabelul 1 - Admiterea la studii universitare de licență

Anul universitar	Licență		TOTAL
	Buget	Taxă	
2017-2018	1627	1590	3217
2018-2019	1542	1649	3191
2019-2020	1584	2172	3756
2020-2021	1500	2144	3644
2021-2022	1550	2134	3684
2022-2023	1530	1938	3468
2023-2024	1530	1764	3294
2024-2025	1550	1789	3339
2025-2026	1550	1727	3277

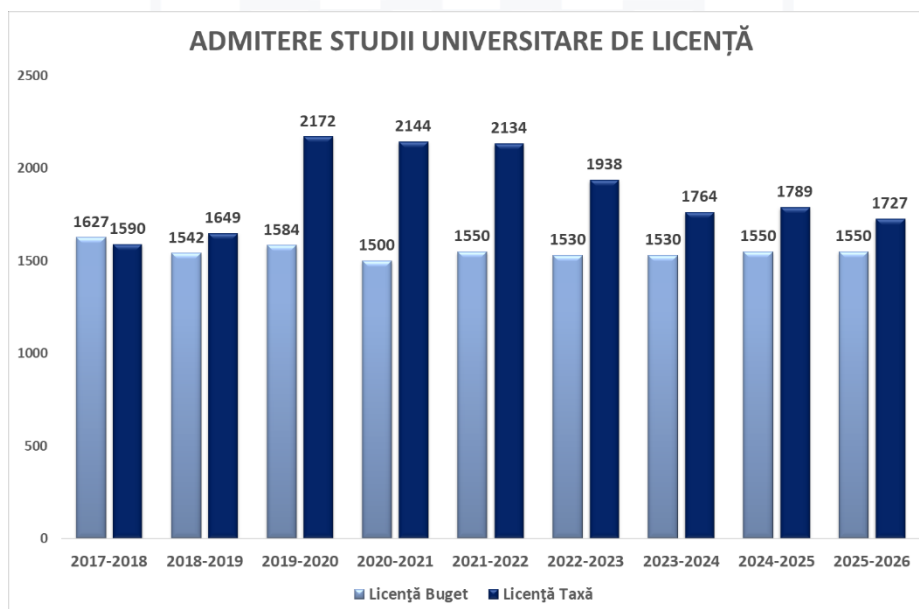


Fig.1 Admiterea la studii universitare de licență

### 3.1.1.2. Admiterea la studii universitare de masterat

La nivelul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, numărul de locuri bugetate scoase la concurs pentru admiterea la ciclul II de studii universitare a crescut cu 2,83% în 2025 față de 2024, numărul locurilor cu taxă a crescut în 2025 cu 9,06% față de 2024. Pe ansamblu, la programele de studii universitare de masterat s-a înregistrat o creștere cu 6,40% în 2025 față de 2024.

Tabelul 2 – Admiterea la studii universitare de masterat

Anul universitar	Masterat		TOTAL
	Buget	Taxă	
2017-2018	849	1163	2012
2018-2019	920	952	1872
2019-2020	873	931	1804
2020-2021	860	935	1795



<b>2021-2022</b>	870	881	1751
<b>2022-2023</b>	850	961	1811
<b>2023-2024</b>	850	981	1831
<b>2024-2025</b>	850	1137	1987
<b>2025-2026</b>	874	1240	2114

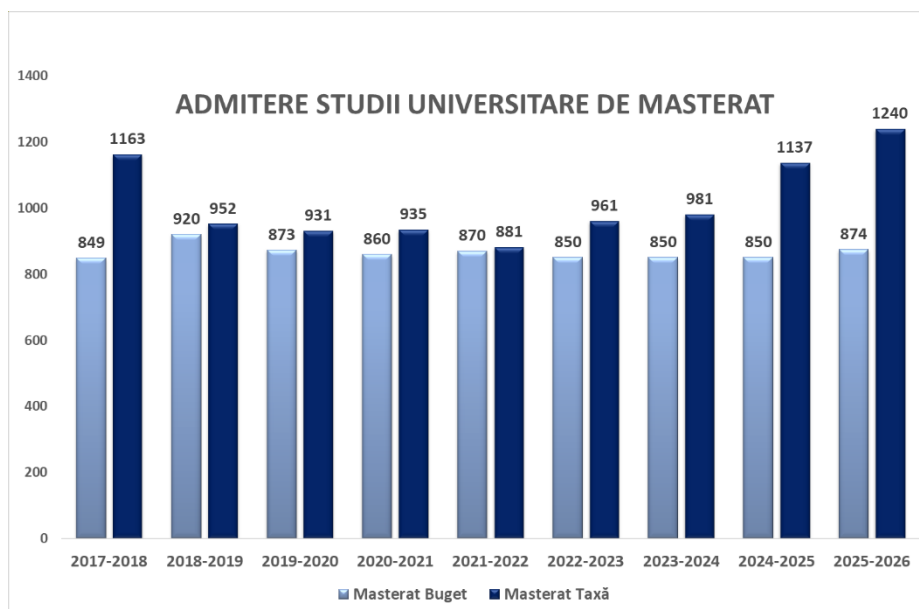


Fig. 2 Admiterea la studii universitare de masterat

### 3.1.1.3. Admiterea la studii universitare de doctorat

Admiterea la doctorat se face pe baza unei metodologii stabilite de Consiliul pentru studiile universitare de doctorat. Începând cu anul universitar 2024-2025, în IOSUD-UDJG studiile universitare de doctorat se desfășoară în cadrul a cinci școli doctorale pluridisciplinare: Școala Doctorală de Inginerie mecanică și industrială, Școala Doctorală de Științe fundamentale și ingineresti, Școala Doctorală de Științe socio-umane, Școala doctorală de Științe biomedicale și Școala Doctorală de Științe Economice. Cele cinci școli doctorale reunesc colective de conducători de doctorat de la facultățile de inginerie și științe exacte, de la facultățile cu profil economic și umanist și de la Facultatea de Medicină și Farmacie. La admiterea din 2025, la studii universitare de doctorat s-a constatat o scădere a locurilor bugetate cu 2,78% față de 2024. Numărul de locuri cu taxă a crescut cu 8,34%, în 2025 față de 2024.

Tabelul 3 – Admiterea la studii universitare de doctorat

Anul universitar	Școala doctorală de Inginerie Mecanică și Industrială		Școala doctorală de Științe fundamentale și Ingineresti		Școala doctorală de Științe socio-umane		Școala doctorală de Științe biomedicale		Școala doctorală de Științe economice	
	B	T	B	T	B	T	B	T	B	T
2017-2018	29	16	26	14	34	8	0	0	-	-
2018-2019	22	2	30	20	24	12	0	0	-	-
2019-2020	26	3	24	0	26	9	5	17	-	-
2020-2021	15	3	17	5	11	22	10	33	-	-
2021-2022	13	10	14	20	11	20	7	50	-	-
2022-2023	9	1	22	5	17	11	15	16	-	-
2023-2024	10	6	18	1	19	17	17	18	-	-
2024-2025	10	6	18	3	11	17	24	38	9	8



2025-2026	16	2	17	9	11	10	19	50	7	7
-----------	----	---	----	---	----	----	----	----	---	---

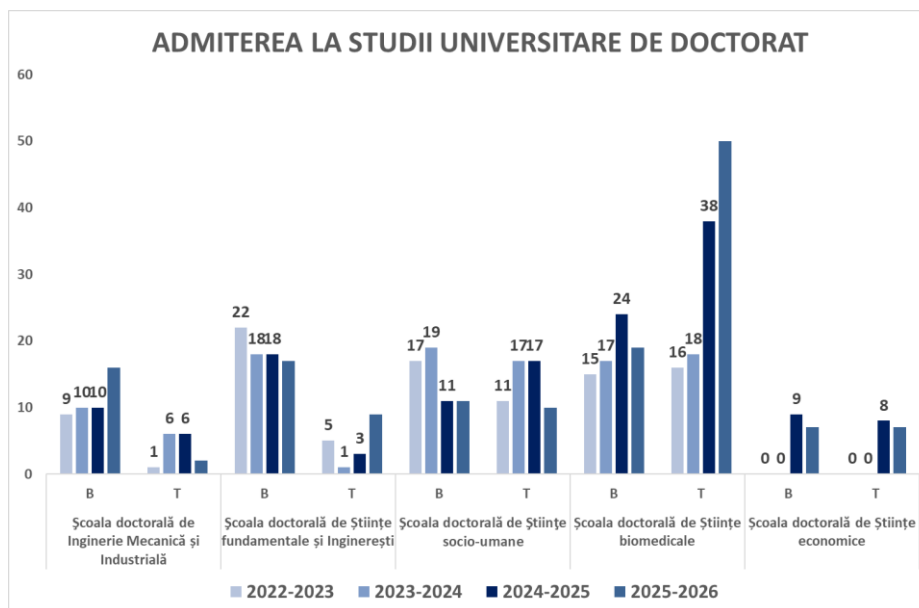


Fig. 3 Admiterea la studiile universitare de doctorat

În prezent, în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați sunt 175 conducători de doctorat în 19 domenii acreditate. În anul 2025, au fost susținute public 22 de teze. Numărul doctoranzilor aflați în stagiul a fost 509.

### 3.1.2. Numărul de studenți

Numărul studenților înmatriculați la data de 1 octombrie 2025 a crescut, față de data de 1 octombrie 2024, cu 5,59%. Această creștere a fost determinată de creșterea numărului studenților înscriși la studiile universitare de doctorat (cu 10,17%) și de creșterea numărului studenților înscriși la studiile universitare de licență la forma de învățământ cu frecvență, cu 10,17%. Numărul studenților înscriși la studiile universitare de licență, învățământ cu frecvență redusă și la distanță, a rămas aproximativ constant, iar numărul studenților înscriși la studiile universitare de masterat a crescut cu 4,73%.

Tabelul 4 – Dinamica numărului de studenți

Data raportare	Număr studenți			ID/IFR	TOTAL
	Licență	Masterat	Doctorat		
01.01.2020	8381	3026	396	256	12059
01.01.2021	8510	2970	424	273	12177
01.01.2022	8713	2947	434	387	12481
01.01.2023	8721	3028	464	557	12770
01.01.2024	8782	2983	467	674	12906
01.10.2025	9112	3233	462	762	13569
01.10.2025	9673	3386	509	760	14328



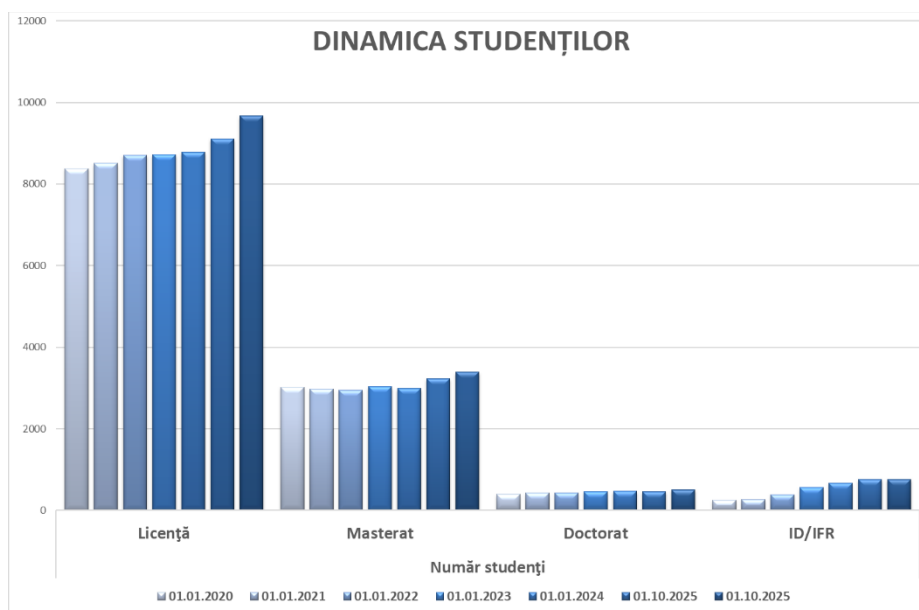


Fig. 4 Dinamica numărului de studenți

### 3.1.3. Absolvenții și piața forței de muncă

Pentru a urmări inserția absolvenților Universității „Dunărea de Jos” din Galați pe piața muncii, universitatea aplică un chestionar absolvenților la un an după absolvire, atunci când se prezintă la Biroul Acte studii pentru a-și ridica diplomele.

Pe baza acestui chestionar, este monitorizată inserția absolvenților pe piața muncii, precum și evoluția nivelului de satisfacție a acestora. Chestionarele sunt prelucrate de către Centrul de consiliere și orientare în carieră.

În anul 2025, au completat chestionarul absolvenții promoției 2024 care și-au ridicat actele de finalizare a studiilor până la data de 19 februarie 2026. Situația angajării acestora este prezentată sintetic în tabelul următor.

În această perioadă, din totalul de 2952 de absolvenți, 1662 absolvenți s-au prezentat la *Biroul de Eliberare a Actelor de Studii* și au completat Chestionarul de evaluare a inserției pe piața muncii a absolvenților UDJG.

Din totalul absolvenților participanți la ancheta pe bază de chestionar, 46.69% își continuă studiile universitare, iar 74.85% sunt angajați. Dintre aceștia, 62.78% sunt angajați în domeniul studiilor universitare absolvite, iar 37.22% într-un alt domeniu.

Absolvenții care nu au reușit să se angajeze la un an de la absolvire reprezintă 25.69% din totalul respondenților.

Tabelul 5 – Absolvenții și piața forței de muncă

Nr. crt.	Nr. absolvenți	Nr. absolv. care au completat chestionarul	Nr. absolvenți angajați	Angajarea este		Nr. absolv. fără loc de muncă la 1 an de la absolvire	Continuare de studii	
				În domeniu	În alt domeniu		Da	Nu
1.	2952	1662	1244	781	463	418	776	886
		56.3% din totalul absolvenților	74.85% din total chestionați	62.78% din total angajați	37.22% din total angajați	25.15% din total chestionați	46.69% din total chestionați	53.31% din total chestionați



### 3.1.4. Activitatea de specialitate în cadrul DPPD

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic a funcționat, până în anul 2012, ca departament suport al universității, fiind o entitate de sine stătătoare. Din anul universitar 2025-2026, departamentul a devenit o structură a Facultății de Științe ale Educației, concentrându-se pe pregătirea personalului didactic și pe dezvoltarea învățământului universitar de licență, a programelor de masterat în domeniul Științe ale educației, precum pe derularea programelor de formare inițială și continuă în domeniul pregătirii psiho-pedagogice.

Astfel, în cadrul DPPD a continuat procesul de formare inițială a studenților și absolvenților pentru cariera didactică în cadrul programelor de studii psihopedagogice universitare și postuniversitare, a continuat procesul de formare continuă și evaluare a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pe baza programelor de definitivat, de susținere a examenelor pentru obținerea gradelor didactice I și II, de perfecționare periodică în domeniile specialității, didacticii specialității și psihopedagogiei

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic constituie o structură academică specializată în formarea inițială și continuă a personalului didactic, în momentul actual având în derulare programe din ambele categorii:

- I. programe de formare inițială a personalului didactic prin studii psihopedagogice în domeniul Științe ale Educației – Nivel I și Nivel II – învățământ cu frecvență pentru studenții UDJG și în regim postuniversitar pentru absolvenți;
- II. programe de formare continuă a personalului didactic: perfecționare și evoluție în carieră prin susținerea gradelor didactice II și I, programe de formare continuă acreditate de Ministerul Educației prin Comisia Specializată de Acreditare - CSA, proiecte educaționale derulate în parteneriat cu alte instituții din domeniu.

Tabelul 6 – Activitatea de specialitate în cadrul DPPD

Nr.	PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ PSIHOPEDAGOGICĂ	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	
1	Program de studii psihopedagogice – studenți (licență)	Înscriși în anii I-V	1097	1112	1282	1217	1229	1340
	Absolvenți	183	233	178	196	245	242	
2	Program de studii psihopedagogice – studenți (master)	Înscriși în anii I-II	-	-	76	162	172	189
	Absolvenți	-	-	-	53	64	68	
3	Program de studii psihopedagogice – curs postuniversitar	Înscriși	314	347	200	218	312	450
	Absolvenți	277	311	178	187	278	414	
4	Formare continuă – perfecționarea cadrelor didactice prin gradul didactic II și gradul didactic I	Înscriși	725	661	542	543	500	562
	Absolvenți	357	339	280	296	220	242	
5	Număr parteneriate dezvoltate cu inspectoratele și unitățile școlare	39	42	59	71	89	150	
TOTAL		Înscriși	2136	2120	2100	2140	2213	2541
		Certificați	817	883	636	732	807	966

### 3.1.5. Activitatea de formare și dezvoltare profesională de rezidențiat

Rezidențiatul reprezintă o formă de învățământ postuniversitar destinată absolvenților care au promovat examenul de licență în cadrul programelor de studii de medicină, medicină dentară și farmacie. Programul are ca scop formarea profesională necesară obținerii unei specialități medicale,



medico-dentare sau farmaceutice, necesare sistemului de asistență medicală, în conformitate cu prevederile art. 75 alin. (8) din Legea învățământului superior nr. 199/2023.

Admiterea în rezidențiat este organizată anual, de către Ministerul Sănătății, sub forma unui concurs național pentru domeniile medicină, medicină dentară și farmacie. Tematica și bibliografia examenului sunt unitare la nivel național și sunt stabilite prin metodologie aprobată prin ordin comun al Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației și Cercetării. După promovarea concursului, formarea medicilor rezidenți este coordonată de Ministerul Sănătății și de Ministerul Educației și Cercetării, prin instituțiile de învățământ superior de medicină și farmacie acreditate.

La nivelul Facultății de Medicină și Farmacie din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați s-a constituit un Departament de Pregătire în Rezidențiat (DPR), conform art. 75 alin. (11) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, precum și ORDINULUI nr. 1066/3769/2025 din 3 aprilie 2025.

În conformitate cu ordinul mai sus menționat, activitatea de pregătire în rezidențiat a fost transferată, cu toate responsabilitățile și documentația aferentă, de la Direcția de Sănătate Publică a județului Galați către instituția de învățământ superior medical acreditată, pe baza unui proces de predare-primire, ce a fost transmis, apoi, către Ministerul Sănătății.

Departamentul de Pregătire în Rezidențiat (DPR) gestionează activitatea medicilor rezidenți și evidența coordonatorilor, directorilor de programe și îndrumătorilor de rezidențiat. Printre atribuțiile principale se numără înregistrarea medicilor rezidenți în Registrul Matricol Național al Rezidenților, repartizarea acestora, gestionarea întreruperilor de program, recunoașterea stagiilor efectuate în străinătate, reluarea activității, precum și procedurile de detașare, transfer sau efectuare a unor module de pregătire în alte unități desemnate.

Activitatea Direcției de Pregătire în Rezidențiat se desfășoară în baza unui „Regulament de organizare și funcționare a Direcției de Pregătire în Rezidențiat”, document adresat coordonatorilor, îndrumătorilor și medicilor rezidenți.

În anul 2025, în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, pregătirea în rezidențiat a fost asigurată de 62 de coordonatori de programe de rezidențiat, cadre didactice titulare ale universității. Specialitățile pentru care s-au desfășurat programe de rezidențiat în Centrul Universitar Galați sunt:

Tabelul 7 – Programe de rezidențiat

Domeniul Medicină		Domeniul Medicină dentară	Domeniul Farmacie
Anatomie patologică	Pediatrie	Ortodonție și ortopedie dento-facială	Analize medico-farmaceutice de laborator Farmacie clinică
Anestezie și terapie intensivă	Psihiatrie	Parodontologie	Farmacie generală
Boli infecțioase	Radiologie – imagistică medicală	Pedodonție dentară	
Cardiologie	Radioterapie	Protetică dentară	
Chirurgie generală	Reumatologie	Stomatologie generală	
Chirurgie orală și maxilo-facială	Sănătate publică și management sanitar		
Chirurgie pediatrică	Urologie		
Chirurgie plastică, estetică și microchirurgie reconstructivă			
Chirurgie toracică			
Dermatovenerologie			
Diabet zaharat, nutriție și boli metabolice			
Endocrinologie			
Epidemiologie			
Gastroenterologie			
Geriatrică și gerontologie			



<p>Medicină de familie Medicină de laborator Medicină de urgență Medicină fizică și de reabilitare Medicină internă Medicină legală Microbiologie medicală Neonatologie Neurologie Neurologie pediatrică Obstetrică ginecologie Oftalmologie Ortopedie pediatrică Ortopedie și traumatologie Otorinolaringologie</p>			
--	--	--	--

În cadrul Centrului Universitar Galați, la 1 ianuarie 2025 erau înscriși în programul de pregătire în rezidențiat la prima specialitate 769 rezidenți, absolvenți licențiați ai facultăților/specializărilor de medicină din țară, inclusiv din UDJG, (anul I – 201; anul II – 180; anul III – 189; anul IV – 100; anul V -97; anul VI - 2) și 67 de medici specialiști înscriși la programe de rezidențiat în vederea obținerii celei de a doua specialități, în regim cu taxă. De asemenea, în cadrul Centrului Universitar Galați își desfășoară pregătirea în rezidențiat și 60 rezidenți cetățeni non – UE.

În anul 2025, în Centrul Universitar Galați s-au desfășurat examene pentru obținerea titlului de medic specialist în specialitățile: Domeniul Medicină: Boli infecțioase, Cardiologie, Dermatovenerologie, Epidemiologie Medicină de familie, Medicină de laborator, Medicină internă, Neurologie, Obstetrică ginecologie, Pediatrie, Psihiatrie, Radiologie – imagistică medicală Radioterapie; Domeniul Farmacie: Analize medico-farmaceutice de laborator; Domeniul Medicină dentară: Ortodontie și ortopedie dento-facială, Protetică dentară. Tot în anul 2025 s-au desfășurat examene pentru obținerea titlului de medic primar în specialitățile: Domeniul Medicină: Cardiologie, Chirurgie generală, Dermatovenerologie, Medicină de familie, Medicină de laborator, Medicină internă, Ortopedie și traumatologie Otorinolaringologie, Pediatrie, Psihiatrie, Radiologie – imagistică medicală Radioterapie.

## 3.2. Cercetarea științifică

### 3.2.1. Obiective strategice de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic

- OS1. Promovarea excelenței în cercetare, vizând atingerea celor mai înalte standarde științifice.
- OS2. Dezvoltarea și îmbunătățirea infrastructurii de cercetare.
- OS3. Stimularea inovării și transferului tehnologic.
- OS4. Întărirea colaborărilor naționale și internaționale.
- OS5. Formarea și dezvoltarea resurselor umane în cercetare.
- OS6. Orientarea cercetării către provocările societale prin identificarea de răspunsuri la provocările actuale și viitoare ale societății.
- OS7. Îmbunătățirea vizibilității și impactului cercetării.
- OS8. Susținerea cercetării interdisciplinare.
- OS9. Monitorizarea și evaluarea performanței în cercetare.



### 3.2.2. Infrastructura CDI

**Unitățile de cercetare (UC)** din cadrul UDJG desfășoară activități de cercetare, dezvoltare, inovare, creație artistică și performanță sportivă în domenii fundamentale organizate la nivel național, cu misiunea de a dezvolta cercetarea fundamentală și aplicativă în acord cu Strategia de dezvoltare instituțională a universității, cu aliniere permanentă la strategiile CDI de la nivel național și internațional.

**UC** acreditate la nivel instituțional dețin infrastructură și resurse umane performante, corelate cu specificul activităților desfășurate.

În funcție de misiune, strategie și rezultate, precum și de implicarea în promovarea activității CDI din UDJG la nivel regional, național și internațional, unitățile de cercetare sunt acreditate la nivel instituțional pe domenii fundamentale, după cum urmează:

- Științe inginerești
- Matematică și științe ale naturii
- Științe sociale
- Științe umaniste și arte
- Știința sportului și educației fizice
- Științe biomedicale

Informațiile privind infrastructura de cercetare din UDJG sunt vizibile online, în pagina <https://cercetare.ugal.ro/infrastructura>.

Tabelul 8 - Lista unităților de cercetare din cadrul UDJG

Nr.crt.	Denumirea UC
1	Infrastructura de cercetare <b>REX DAN</b>
2	Centrul integrat de cercetare, expertiză și transfer tehnologic în industria alimentară <b>Bioaliment – TehnIA</b>
3	Centrul european de excelență pe probleme de mediu <b>ECEE</b>
4	Centrul de Cercetare interdisciplinară în domeniul Ingineriei Mecanice <b>CCIDIM</b>
5	Centrul român pentru modelarea sistemelor recirculante de acvacultură <b>MoRAS</b>
6	Laboratoare din rețeaua interdisciplinară internațională RO-UA-MD creată în cadrul proiectului european MIS ETC 1676 <b>INPOLDE</b>
7	Sisteme integrate de conversie a energiei și conducere avansată a proceselor complexe <b>SICECAPC</b>
8	Centrul de Cercetare Interdisciplinară în Domeniul Eco-NanoTehnologiei și Materiale Inovative <b>CC-ITI</b>
9	Centrul de cercetare Inginerie tehnologică în construcția de mașini <b>ITCM</b>
10	Laborator de modelare și simulare <b>SMLab</b>
11	Sisteme inteligente și tehnologia informației <b>SITI</b>
12	Centrul de cercetare științifică pentru mașini și echipamente termice și ingineria mediului în energetică <b>METIME</b>
13	Centrul de cercetare Mecanica mașinilor și echipamentelor tehnologice <b>MECMET</b>
14	Centrul de Cercetare „Arhitectură Navală” <b>CCAN</b>
15	Centrul de excelență în prelucrarea polimerilor <b>CE-PP</b>
16	Sisteme de conducere automată a proceselor <b>SCAP</b>
17	Centrul de cercetări avansate în domeniul sudării <b>SUDAV</b>
18	Centrul de cercetare în electronică tehnologia informației și comunicații <b>CCETIC</b>



19	Centrul de cercetare și consultanță agronomică și mediu „Lunca” <b>CCCAM Lunca</b>
20	Centrul de Cercetare Dezvoltare pentru Compozite cu Matrice Termorigide <b>CCDCOMT</b>
21	Centrul Interdisciplinar pentru Studii Artistice <b>CISA</b>
22	Centrul de cercetări „Teoria și practica discursului” <b>CCTPD</b>
23	Centrul de Studii Istorice și Social-Culturale Est-Europene <b>CSISCEE</b>
24	Comunicare interculturală și literatură <b>CIL</b>
25	Centrul „Cercetarea de interfață a textului original și tradus. Dimensiuni cognitive și comunicaționale ale mesajului” <b>LITCIT</b>
26	Centrul Interdisciplinar de Studii Culturale Central și Sud-Est Europene <b>CISCLE</b>
27	Centrul de Cercetare Teologică Ortodoxă Interdisciplinară „Sf. Trei Ierarhi” <b>CCTOI</b>
28	Centrul de Cercetare „Limba Noastră” <b>CCLN</b>
29	Strategii de dezvoltare a sistemelor economice competitive <b>STRATEC</b>
30	Centrul de cercetări interdisciplinare în educație <b>CCIEd</b>
31	Institutul Transfrontalier de Studii Internaționale și Justiție Penală <b>ITSIJP</b>
32	Centrul de cercetare/documentare europeană și analiză pentru marketing în industrie și agricultură <b>CDEAMIA</b>
33	Centrul Integrat Multidisciplinar pentru Cercetare de Interfață Dermatologică din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați <b>CIMCID</b>
34	Centrul de cercetări pentru performanță umană <b>CCPPU</b>
35	Centrul Universitar de Fizio-Kinetoterapie și Recuperare Medicală <b>CUFKRM</b>
36	Centrul Internațional de Cercetări Multidisciplinare Sociale și Umaniste <b>ICMRG</b>

- **Infrastructura de cercetare a UDJG** în platforma European Research and Technology Infrastructures System - EERTIS

Profilul UDJG din platforma EERTIS include 23 unități de cercetare, 71 laboratoare, 815 echipamente și 191 servicii de cercetare și tehnologice (<https://eertis.eu/erio-2300-000a-4294>). Prezența instituției în această platformă contribuie la creșterea vizibilității atât în plan național, cât și internațional.

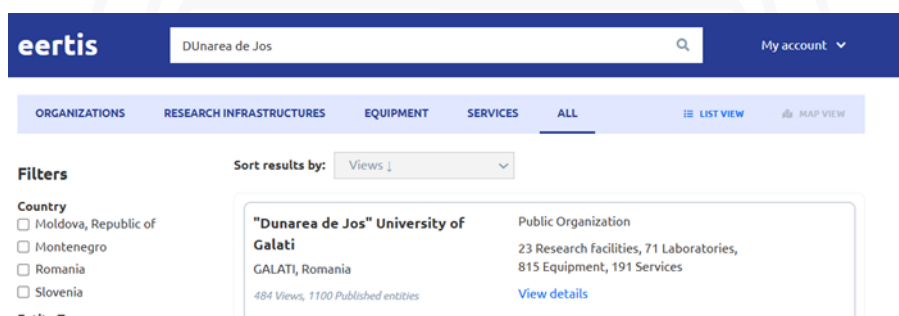


Fig. 5 Profilul Universității „Dunărea de Jos” din Galați în platforma EERTIS

EERTIS este o platformă online administrată de UEFISCDI, care reunește majoritatea infrastructurilor tehnologice și de cercetare publice și private europene care oferă servicii de cercetare și tehnologice. Orice utilizator interesat are posibilitatea de a verifica serviciile menționate anterior și, dacă se potrivesc nevoilor sale, poate trimite întrebări pentru a cere mai multe informații în scopul, eventual, de a rezerva serviciile de care este interesat, conform politicii de acces a organizației.



### 3.2.3. Resursa umană

- Obiectivul de internaționalizare al UDJG implică nu doar creșterea vizibilității externe, ci și armonizarea cu standardele și orientările actuale din spațiul european al cercetării. În acest sens, devin esențiale asumarea și implementarea principiilor promovate prin HRS4R (HR Strategy for Researchers) și prin CoARA (Coalition for Advancing Research Assessment).



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

În calitate de membru CoARA și instituție aflată în proces de implementare a reformelor asociate HRS4R, UDJG se aliniază unor transformări majore care vizează atât managementul resurselor umane în cercetare, cât și redefinirea criteriilor de evaluare a performanței științifice la nivel european.

Adoptarea și aplicarea principiilor HRS4R pot genera beneficii semnificative, precum:

- ❖ Capacitatea de atragere a talentelor, prin adaptarea politicilor de resurse umane la standarde europene privind recrutarea transparentă, dezvoltarea carierei și asigurarea unor condiții de muncă competitive, precum și prin obținerea recunoașterii internaționale prin dobândirea certificatului „HR Excellence in Research”.
- ❖ Acces extins la oportunități de finanțare, în contextul în care anumite programe europene favorizează sau condiționează sprijinul financiar de implementarea principiilor HRS4R.
- ❖ Îmbunătățirea climatului organizațional și a satisfacției personalului, prin promovarea echității, meritocrației și a unui cadru instituțional predictibil și motivant.

Totodată, apartenența la CoARA confirmă deschiderea UDJG către o abordare modernă a evaluării cercetării, care depășește dependența exclusivă de indicatorii bibliometrici și valorizează o paletă mai largă de contribuții: impactul social al cercetării, aplicabilitatea rezultatelor, colaborarea interdisciplinară, implicarea în știința deschisă, transferul de cunoștințe și inovarea.

Prin aceste demersuri, UDJG își consolidează profilul instituțional european, reafirmându-și angajamentul pentru excelență, competitivitate și responsabilitate în cercetare.

- **Atragere de fonduri pentru susținerea cercetării de excelență din UDJG**

UDJG a obținut fonduri în valoare totală de **2.496.390** lei acordate conform Ordinului Ministerului Educației nr. 3259/13.02.2025 pentru aprobarea Metodologiei privind finanțarea cercetării științifice universitare din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat în anul 2025.

- **Granturi de cercetare pentru facultăți**

La nivelul UDJG, în anul 2025, s-au acordat 24 de granturi de cercetare, în valoare maximă de 100.000 lei fiecare, pentru susținerea cercetătorilor din cadrul universității în vederea obținerii unor rezultate științifice de excelență în activitățile de cercetare fundamentală, cercetare aplicativă și dezvoltare experimentală și diseminarea acestora prin participarea la manifestări științifice și publicarea de articole în reviste indexate în bazele de date recunoscute, conform criteriilor CNATDCU aferente fiecărui domeniu.

Competiția pentru Granturile de cercetare s-a derulat conform Regulamentului competiției pentru obținerea granturilor interne de cercetare, aprobat de Senatul Universității prin Hotărârea nr. 15/05.02.2025. Valoarea totală a granturilor este de 2.382.442 lei. Perioada de implementare a granturilor de cercetare: 01.04.2025-31.03.2027.

Tabelul 9 - Centralizator beneficiari granturi de cercetare în anul 2025

Nr. crt	Facultatea	Beneficiari granturi
1.	Facultatea de Arte	Lector univ. dr. Cosmin ILIE



Nr. crt	Facultatea	Beneficiari granturi
2.	Facultatea de Automatică, Calculatoare, Ing. Electrică și Electronică	Sef. lucr. univ. dr. ing. Iulian VASILIEV Șef. lucr. univ. dr. ing. Adriana BURLIBAȘA
3.	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor	Prof. univ. dr. ec. habil. Adrian MICU
4.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Conf. univ. dr. Alexandru NECHIFOR
5.	Facultatea de Drept și Științe Adiminstrative	Lect. univ. dr. ec. Camelia Mădălina BELDIMAN
6.	Facultatea de Inginerie	Prof. univ. dr. ing. Daniela Laura BURUIANĂ Șef lucr. univ. dr. ing. Ionuț-Laurențiu SANDU Asist. univ. dr. ing. Nicoleta – Lucica BOGATU
7.	Facultatea de Inginerie și Agronomie Brăila	Prof. univ. dr. Maria Magdalena TUREK RAHOVEANU
8.	Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie	Prof. univ. dr. George Eugen ENACHE
9.	Facultatea de Litere	Prof. univ. dr. Alina Daniela IORGA
10.	Facultatea de Medicină și Farmacie	Prof. univ. dr. Oana-Maria DRAGOSTIN Prof. univ. dr. Mihaela Cezarina MEHEDINȚI Conf. univ. dr. Claudia Simona ȘTEFAN Șef lucr. univ. dr. Elena NICULEȚ
11.	Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor	Prof. univ. dr. ing. Daniela BORDA Prof. univ. dr. ing. Lorena DEDIU Conf. univ. dr. Mihaela-Aida VASILE Șef lucr. univ. dr. Leontina GRIGORE-GURGU Șef lucr. univ. dr. ing. Ștefan Mihai PETREA
12.	Facultatea de Științe și Mediu	Prof. univ. dr. Rodica Mihaela DINICĂ
13.	Facultatea de Transfrontalieră	Conf. univ. dr. Oana Celia GHEORGHIU Șef lucr. univ. dr. ing. Vasile BAȘLIU

• **Stimularea cercetătorilor cu performanțe demonstrate în activități CDI.**

**Gala Excelenței în Cercetare 77 UDJG**, eveniment organizat în luna martie a anului 2025 cu prilejul Zilelor Universității „Dunărea de Jos” din Galați, a avut ca principal scop recunoașterea rezultatelor de prestigiu obținute de membrii comunității academice a UDJG prin activitatea de CDI-TT. Cadrele didactice desemnate în urma selecțiilor au beneficiat, în anul 2025, de un grant de sprijin a activităților de cercetare, sub forma unui fond în valoare de 10.000 lei, folosit pentru următoarele categorii de cheltuieli:

- deplasări interne/externe pentru participare la manifestări științifice, conferințe, stagii de cercetare în laboratoare de cercetare, sau alte evenimente cu caracter științific;
- taxe de publicare a lucrărilor științifice.

Tabelul 10 - Categoriile de rezultate / număr granturi

Nr. crt.	Categorie rezultat	Număr granturi x Valoare grant (lei)	Valoare totală granturi (lei)
1.	TOP articole publicate 2024 în reviste indexate Q1 în platforma Web of Science - Clarivate Analytics	10 x 10.000 lei	100.000 lei



Nr. crt.	Categorie rezultat	Număr granturi x Valoare grant (lei)	Valoare totală granturi (lei)
2.	Autor cu cel mai mare H-index Web of Science Clarivate Analytics	7 x 10.000 lei	70.000 lei
3.	Performanță sportivă realizată în 2024	1 x 10.000 lei	10.000 lei
4.	Performanță creație artistică 2024	1 x 10.000 lei	10.000 lei
5.	Performanță în domeniul științelor umaniste, ramura Filologie	1 x 10.000 lei	10.000 lei
6.	Performanță în domeniul științelor umaniste, ramura Istorie, Teologie și Studii culturale	1 x 10.000 lei	10.000 lei
7.	Revistele Universității „Dunărea de Jos” din Galați indexate în baza de date Web of Science Clarivate Analytics	1 x 10.000 lei	10.000 lei
8.	Brevete obținute în cursul anului 2024	7 x 10.000 lei	70.000 lei
9.	Participarea la competițiile naționale și internaționale de cercetare	8 x 10.000 lei	80.000 lei
10.	Tineri cercetători cu performanțe deosebite în activitatea CDI-TT, creație artistică și performanță sportivă	13 x 10.000 lei	130.000 lei

• **Implicarea tinerilor studenți (licență și master) în activități de cercetare.**

Sesiunea de comunicări științifice studențești 2025 (SCSS) este o manifestare dedicată studenților, care se desfășoară anual în cursul lunii mai, în cadrul facultăților din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.

Tabelul 11- Centralizator lucrări / premii SCSS 2025

Nr. crt.	Facultatea	Data	Nr. secțiuni	Nr. lucrări înscrise	Diplome de participare	Diplome de premii	Valoare premii * (lei)
1.	Facultatea de Drept și Științe Administrative	08.05.2025	3	134	139	9	1.500
2.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	16.05.2025	3	99	106	9	1.500
3.	Facultatea de Medicină și Farmacie	16.05.2025	3	81	128	9	1.500
4.	Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie	19.05.2025	7	156	149	21	3.500
5.	Facultatea de Arte	19.05.2025	3	68	68	9	1.500
6.	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor	19-21.05.2025	13	500	499	39	6.500



Nr. crt.	Facultatea	Data	Nr. secțiuni	Nr. lucrări înscrise	Diplome de participare	Diplome de premii	Valoare premii * (lei)
7.	Facultatea de Inginerie	20-21.05.2025	5	130	158	15	2.500
8.	Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila	22.05.2025	4	113	101	12	2.000
9.	Facultatea de Litere	26-29.05.2025	5	126	162	15	2.500
10.	Facultatea de Științe și Mediu	27-30.05.2025	3	159	154	9	1.500
11.	Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică	28-29.05.2025	5	120	132	15	2.500
12.	Facultatea Transfrontalieră	28-30.05.2025	11	382	393	33	5.500
13.	Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor	29-30.05.2025	2	49	60	6	1.000
14.	Facultatea de Arhitectură Navală	30.05.2025	2	45	50	12	1.000
	<b>TOTAL</b>		<b>69</b>	<b>2.162</b>	<b>2.299</b>	<b>213</b>	<b>34.500</b>

\* Premiul I - 250 lei; Premiul al II-lea - 150 lei; Premiul al III-lea - 100 lei.

### 3.2.4. Competitivitate / Excelență / Vizibilitate

#### • Barometrul cercetării

Instrument de măsurare a productivității științifice a cercetătorilor din universitate, în platformele Web of Science - Clarivate Analytics, SCOPUS, Google Scholar și a cererilor de brevet înregistrate în baza de date Thomson Reuters - Derwent Innovations Index. Rapoartele sunt întocmite semestrial în cadrul CCDI și comunicate electronic comunității academice.

Tabelul 12 - Lucrări științifice autori afiliați UDJG, Web of Science 2025

<b>Total lucrări științifice, din care:</b>	<b>615</b>
Articole	461
Review	120
Total lucrări Open Access	525
Total lucrări Q1	234
Total lucrări Q2	169
Total lucrări Q3	102
Total lucrări Q4	87

Sursa: <https://wcs.webofknowledge.com>, 12.02.2026



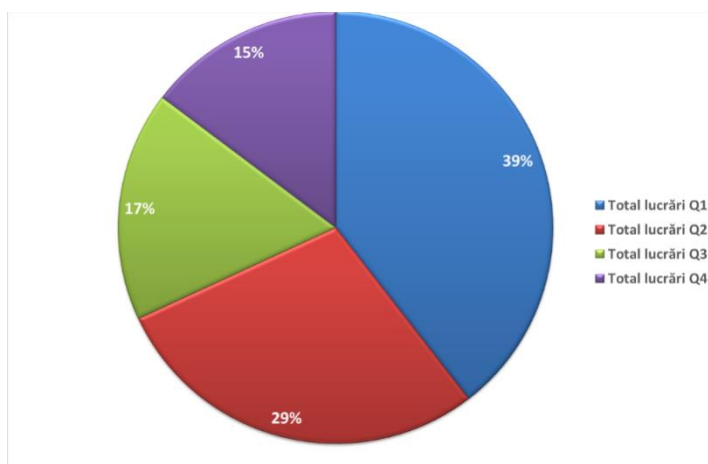


Fig. 6 Lucrări științifice UDJG pe JIF Quartile, Web of Science 2025

Tabel 12 Rezultate performanță autori afiliați UDJG, în Google Scholar, anul 2025

Nr. citări	100-1000	1001-4000	4001-6000	>8000
Nr. profiluri	380	56	8	1

(Sursa: [https://scholar.google.com/citations?view\\_op=search\\_authors&mauthors=%22dunarea+de+jos%22&hl=ro&oi=drw](https://scholar.google.com/citations?view_op=search_authors&mauthors=%22dunarea+de+jos%22&hl=ro&oi=drw), 12.02.2026)

- **Ranking universitar.** Prezența Universității „Dunărea de Jos” din Galați în clasamentele naționale și internaționale

Tabelul -13 Prezența UDJG în clasamentele internaționale

Clasament	Poziția UDJG
QS World University Rankings by region 2025	
Europe University Rankings – Overall Region (959 rezultate)	#601-650
Europe University Rankings - Eastern Europe (176 rezultate)	#82
SCImago Institutions Ranking 2025 (9756 rezultate)	5883
THE World University Rankings 2025 (2 855 rezultate)	1501+
THE World University Rankings by Subject 2025	
Physical Sciences (1447 rezultate)	801-1000
Engineering (1488 rezultate)	1251+
THE IMPACT 2025 (sustenabilitate) (2318 rezultate)	1001-1500
THE Interdisciplinary Science 2025 (1023 rezultate)	401-500
UI Green Metric (sustenabilitate) (1745 rezultate)	1402

(Interogare baze de date: 23.02.2026)

- **Revistele universității**

UDJG are 32 de publicații periodice, din care 2 publicații sunt ale studenților de la Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie, respectiv de la Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor.

Majoritatea revistelor publică conținut în acces deschis și beneficiază de serviciul DOI.

Cea mai performantă publicație a UDJG este Revista *The Annals of the University Dunarea de Jos of Galati Fascicle VI-Food Technology*, coordonată de prof. dr. ing. Iuliana Aprodu, Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor, indexată în baza de date Web of Science Clarivate Analytics Revista este indexată, de asemenea, în baza de date SCOPUS.



Tabelul - 14 Revistele Universității „Dunărea de Jos” din Galați indexate în bazele de date Web of Science, SCOPUS și ERIH+

Revista	Indexare
The Annals of the University Dunarea de Jos of Galati Fascicle VI-Food Technology, ISSN 1843-5157; e-ISSN 2068-259X Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor	WOS SCOPUS
Annals of "Dunarea de Jos" University of Galati, Fascicle XII, Welding Equipment and Technology (AWET), Print ISSN: 1221-4639; Online ISSN: 2668-6163; ISSN-L: 1221-4639. Facultatea de Inginerie	SCOPUS
Comunicare interculturală și literatură ISSN 1844-6965, Facultatea de Litere	ERIH PLUS
Mélanges francophones ISSN 1843-8539, Facultatea de Litere	ERIH PLUS
Cultural Intertexts ISSN-L 2393-0624; ISSN 2393-0624; E-ISSN 2393-1078, Facultatea de Litere	ERIH PLUS
The Annals of “Dunarea de Jos” University - Fascicle I. Economics and Applied Informatics, Print ISSN 1584-0409; e-ISSN 2344-441X, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor	ERIH PLUS
Analele Universității „Dunărea de Jos” din Galați, Fascicula XX, Sociologie ISSN 1842-6492; e- ISSN 2734-6765	ERIH PLUS
ACROSS - A Comprehensive Review of Societal Studies, ISSN 2602-1463, Facultatea Transfrontalieră	ERIH PLUS

Se constată o creștere a calității publicațiilor științifice ale UDJG, mai ales evoluția revistei *The Annals of the University Dunarea de Jos of Galati Fascicle VI-Food Technology*, care a fost inclusă în baza de date Emerging Sources Citation Index (ESCI), din Web of Science Clarivate Analytics. Prima apariție JCR a fost în anul 2020, iar la momentul actual este încadrată Q4, cu Factor de impact 0.7 și AIS: 0.116.

(Sursa: <https://jcr.clarivate.com/jcr-jp/journal-profile?journal=ANN%20U%20DUNAREA-FOOD&year=2024>)

### 3.2.5. Inovarea și transferul tehnologic

Obiectivele strategice de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic sunt esențiale pentru orientarea eforturilor academice și științifice ale Universității „Dunărea de Jos” din Galați către excelență și relevanță. Dintre acestea, un rol important îl are activitatea de inovare și transfer tehnologic. Pentru stimularea acestor activități, UDJG și-a propus să încurajeze acțiuni în vederea realizării de proiecte inovative în domeniile de specializare inteligentă, încheierea de parteneriate cu mediul economic-social, încurajarea creării de start-up-uri inovative.

- **Activitatea de brevetare**

Tabelul -15 Brevete acordate în anul 2025

Nr. crt	Titlu	Nr. brevet	Inventatori
1.	Țesătură hibridă cu proprietăți mecanice superioare	134573/ 30.04.2025	Bunea Marina, Cîrciumaru Adrian, Bria Vasile, Bîrsan Iulian Gabriel



Nr. crt	Titlu	Nr. brevet	Inventatori
2.	Dressing vegan îmbogățit în compuși biologic activi din flori de crăiță	134870/ 30.04.2025	Garnai Maria Cristiana, Mihalcea Liliana, Vizireanu Camelia
3.	Procedeu de obținere a unui parizer din carne de porc cu șrot de cătină fără adaos de nitrit, parizer astfel obținut și utilizarea șrotului de cătină	132905/ 30.04.2025	Mihalcea Liliana, Stoica Maricica, Dima Cristian Vasile, Alexe Petru
4.	Procedeu de obținere a unei băuturi fermentate limpezi, slab alcoolice din soia germinată și băutura astfel obținută	132800/ 30.04.2025	Pătrașcu Livia, Aprodu Iuliana, Vasilean Ina, Banu Iuliana
5.	Agrafă de compresie cu fixare multiaxială pentru chirurgie ortopedică și procedeu de realizare a acesteia	135140/ 30.06.2025	Gurău Gheorghe, Dan Ioan, Cîmpean Anișoara, Gurău Marlen-Carmela, Bîrsan Dan Cătălin, Mitran Valentina
6.	Material compozit pe bază de materiale termoplastice și sticlă reciclate	135593/ 30.07.2025	Fetecău Cătălin, Manole Iulian, Stan Felicia, Tudorache Octavian Ionuț
7.	Furaj combinat pentru creșterea durabilă a crapului ornamental (C.Carpio L. 1758)	136076/ 30.12.2025	Simionov Ira-Adeline, Mogodan Alina, Petrea Ștefan Mihai, Nica Aurelia, Cristea Victor

Pe parcursul anului 2025 s-au depus 7 cereri de brevet la OSIM România.

- **Cercetare aplicativă**

Sinteza rezultatelor cercetării aplicative, 2025

Nr. total contracte: 21 cu agenți economici din România

Valoare totală: 2.028.656 lei

Beneficiari: Immunatura Therapeutics SRL Arges, CRIOMEC S.A Galați, SC APIA EXTRACTIE SRL Ilfov, SC GREEN KRAFT SRL Bucuresti, Asociatia Centrul Regional de Ecologie Bacău, SC LUBRIMET SRL Galati, SC ELENOR SRL Galati, Nova Pan Brasov, Serviciul Public de Alimentare cu Apa si Canalizare Foltesti, Cartop Constanta, Birou Proiectare 3G Alba, Tonar Minerale Sebes, Piscicola Darwin Bihor, INCDDD Tulcea, Nutrigenetix Ilfov, SC Deltaica Seafood SRL, Secretariatul General al Guvernului, SAMMILLS International Satu Mare, Universal Dan Service Giurgiu.

### 3.2.6. Managementul CDI

- **Documente pentru managementul activității CDI**

Principalele regulamente, proceduri și metodologii realizate în anul 2025 sunt:

- ✧ Plan Operațional CDI 2025 (aprobat prin HCA nr. 22/12.02.2025);  
<https://cercetare.ugal.ro/fisiere/management/plan-operational/Plan-operational-CDI-2025.pdf>
- ✧ Regulamentul competiției pentru obținerea granturilor interne de cercetare (HS nr. 15/05.02.2025);  
[https://cercetare.ugal.ro/fisiere/cercetare/granturi-interne/2025/HS\\_015\\_2025\\_Anexa-Regulament\\_competitie\\_granturi\\_interne.pdf](https://cercetare.ugal.ro/fisiere/cercetare/granturi-interne/2025/HS_015_2025_Anexa-Regulament_competitie_granturi_interne.pdf)
- ✧ Norme de aplicare a Regulamentului competiției pentru obținerea granturilor interne de cercetare (HCA nr. 36/24.02.2025);  
[https://cercetare.ugal.ro/fisiere/cercetare/granturi-interne/2025/anexa\\_2\\_la\\_HCA\\_36-24.02.2025\\_Norme-de-aplicare-Regulament-Granturi-interne.pdf](https://cercetare.ugal.ro/fisiere/cercetare/granturi-interne/2025/anexa_2_la_HCA_36-24.02.2025_Norme-de-aplicare-Regulament-Granturi-interne.pdf)



- ✧ Procedura operațională privind Stimularea excelenței în activitatea de CDI-TT, creație artistică și performanță sportivă la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați 2025 (aprobată prin HCA nr. 36/24.02.2025).  
[https://cercetare.ugal.ro/fisiere/cercetare/granturi-interne/2025/anexa\\_3\\_la\\_HCA\\_36-24.02.2025\\_Procedura\\_operationala-stimulare-excelentei-2025.pdf](https://cercetare.ugal.ro/fisiere/cercetare/granturi-interne/2025/anexa_3_la_HCA_36-24.02.2025_Procedura_operationala-stimulare-excelentei-2025.pdf)
- ✧ Procedura operațională privind Organizarea și desfășurarea Sesiunilor de Comunicări Științifice Studentești (aprobată prin HCA nr. 91/24.04.2025).  
[https://www.scss.ugal.ro/images/2025/Anex%C4%83\\_la\\_HCA\\_91-24.04.2025\\_Procedura\\_operationala\\_SCSS\\_CDI.pdf](https://www.scss.ugal.ro/images/2025/Anex%C4%83_la_HCA_91-24.04.2025_Procedura_operationala_SCSS_CDI.pdf)
- ✧ Procedura operațională privind înregistrarea, implementarea și raportarea activităților aferente contractelor de cercetare științifică/transfer tehnologic (aprobată prin HCA nr. 28/14.02.2025).  
[https://www.calitate.ugal.ro/images/proceduri/73.PO\\_RapActivCtrctCercetare.pdf](https://www.calitate.ugal.ro/images/proceduri/73.PO_RapActivCtrctCercetare.pdf)

- **Certificare SR EN ISO 9001:2015**

Auditul de supraveghere aferent recertificării SR EN ISO 9001:2015 obținută în 2024 a recomandat menținerea conformității sistemului de management al calității pentru activitățile de cercetare, dezvoltare și inovare din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.

### 3.2.7. Concluzii și perspective

Acțiunile întreprinse la nivelul CDI-TT s-au bazat pe o serie de obiective menite să încurajeze următoarele rezultate:

- Crearea de unități de cercetare relevante care să dezvolte cercetări în ariile strategice de cercetare promovate la nivel național și internațional;
- Includerea unităților de cercetare în rețelele internaționale de cercetare;
- Participarea universității în parteneriate de cercetare prin intermediul clusterelor;
- Atragerea de fonduri pentru finanțarea cercetării științifice, a creației artistice și a performanței sportive;
- Organizarea, în parteneriat cu instituții și/sau organizații științifice de prestigiu, a unor conferințe și seminarii cu relevanță națională și internațională;
- Publicarea rezultatelor CDI în reviste din fluxul științific internațional principal;
- Brevetarea rezultatelor CDI la nivel național și internațional.

Succesul activităților CDI-TT din UDJG, relevanța, impactul la nivel regional, național și internațional, vizibilitatea cercetării instituționale sunt dependente de deciziile strategice instituționale și sunt direct influențate de responsabilizarea și implicarea tuturor membrilor comunității academice.

Alinierea activităților de CDI-TT cu obiectivele strategice ale Universității „Dunărea de Jos” din Galați au contribuit la îndeplinirea misiunii academice și de cercetare coerente și eficiente asumate de instituție. Prin adoptarea mecanismelor și strategiilor adecvate, Universitatea a maximizat impactul activității de CDI-TT, contribuind astfel la dezvoltarea economică, tehnologică și socială consolidându-și astfel rolul și relevanța. Deși există provocări semnificative, abordarea proactivă și angajamentul ferm al conducerii instituționale au transformat aceste provocări în oportunități de creștere și inovație.

## 3.3. Resurse umane, materiale și servicii pentru studenți

### 3.3.1. Ocuparea posturilor didactice

Ocuparea posturilor didactice în universitatea noastră se face pe baza unei metodologii aprobate de Senatul universitar, care prevede condițiile în care se scot posturi didactice și de cercetare la concurs, pe perioadă nedeterminată sau determinată.



Situația comparativă a posturilor didactice ocupate și vacante la data de 31 decembrie 2025 este prezentată în tabelul următor:

Tabelul 16 - Ocuparea posturilor didactice

Categoriile de personal	Număr (31.12.2022)	Număr (31.12.2023)	Număr (31.12.2024)	Număr (31.12.2025)	Pondere[%] (în 2025)
Didactic titular și asociați	1352	1353	1372	1234	66,85
Didactic auxiliar	379	390	400	352	19,07
Nedidactic	251	261	263	260	14,08
TOTAL	1982	2004	2035	1846	100

Se constată că, față de anul 2024, în 2025 numărul total de posturi a scăzut cu 7,88%, scăderi mai importante înregistrându-se la personalul didactic auxiliar (cu 9,74%) și la personalul didactic (cu 8,79%).

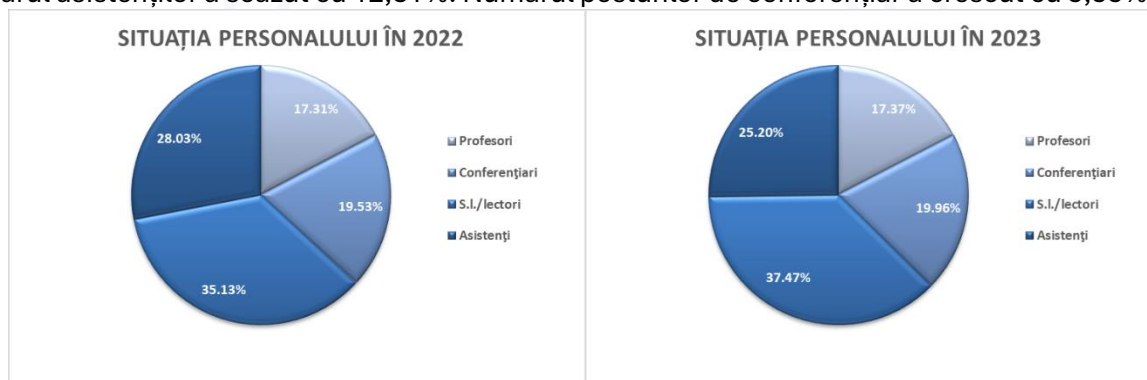
Ponderea cea mai mare în structura personalului din universitate o are personalul didactic titular și asociați (66,85%), urmată de ponderea personalul didactic auxiliar (19,07%) și de cel nedidactic (12,08%).

Distribuția titularilor pe posturi didactice la 31 decembrie 2025, comparativ cu 2024, este următoarea:

Tabelul 17 - Structura posturilor didactice

Posturi didactice (ocupate și vacante)	Număr (31.12.2022)	Număr (31.12.2023)	Număr (31.12.2024)	Număr (31.12.2025)	Pondere[%] (în 2025)
Profesori	234	235	250	202	16.37
Conferențieri	264	270	285	258	20.90
S.l./lectori,	475	507	538	518	41.98
Asistenți	379	341	299	256	20.75
TOTAL	1352	1353	1372	1234	100%

Se constată că numărul cadrelor didactice a crescut ușor (cu 1,4%), cea mai importantă creștere înregistrându-se la posturile de profesor (6,38%) și lector/șef lucrări (6,11%), în timp ce numărul asistenților a scăzut cu 12,31%. Numărul posturilor de conferențiar a crescut cu 5,55%.



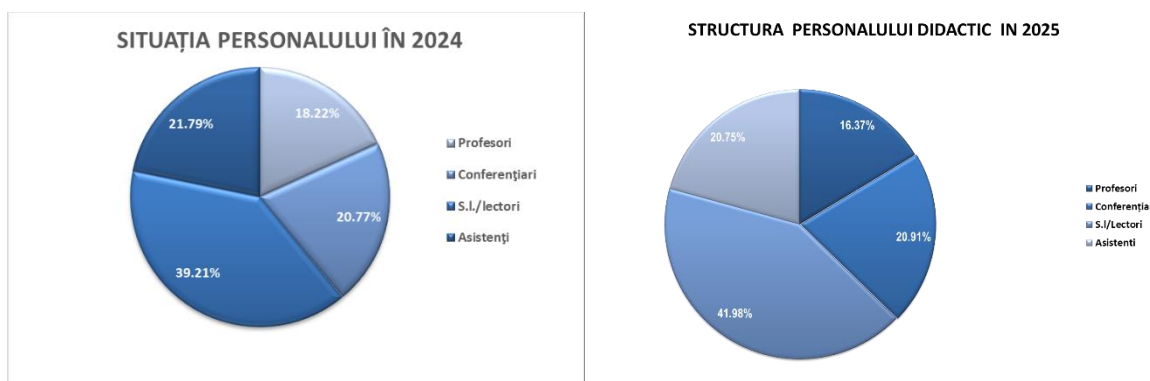


Fig. 7 Structura personalului didactic în 2025 comparativ cu 2024, 2023 și 2022

### 3.3.2. Burse și alte forme de ajutor pentru studenți

La Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați bursele și alte forme de sprijin material se acordă tuturor studenților de la învățământul cu frecvență, indiferent de forma de finanțare, pe baza criteriilor prevăzute în metodologia aprobată de Senatul universitar, în limita fondurilor repartizate și în raport cu integralitatea efectuării activităților universitare. Bursele se acordă în ordinea descrescătoare a mediilor și cu respectarea criteriilor stabilite de facultăți.

Tabelul 18 - Burse și alte forme de ajutor pentru studenți

Tipul bursei	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Bursă de performanță	30	29	25	30	1528	1696
Bursă de merit	1281	1290	1244	1229		
Bursă socială	752	721	658	649	740	910
Bursă socială ocazională	11	154	8	6	23	49
Bursă studenți străini	1665	1611	1389	1695	2021	2307
Bursă speciale	-	-	-	-	4	8
<b>TOTAL</b>	<b>3720</b>	<b>3805</b>	<b>3324</b>	<b>3609</b>	<b>4316</b>	<b>4970</b>



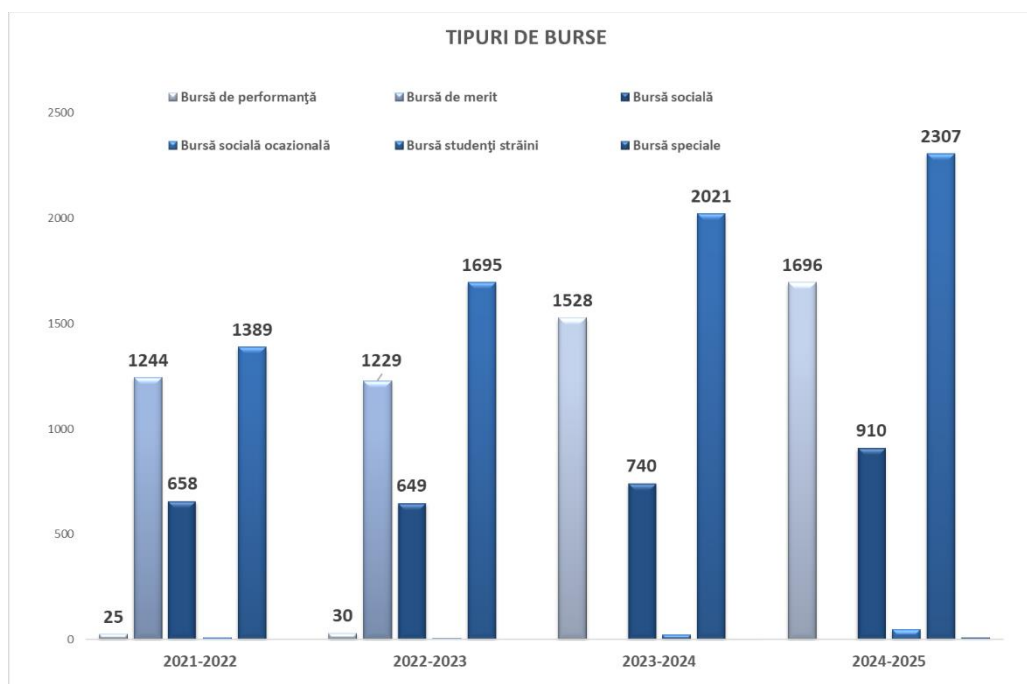


Fig. 8 Tipuri de burse

### 3.4. Activitatea financiară

Situația financiară a Universității „Dunărea de Jos” din Galați pe anul 2025 este reflectată în bilanțul contabil, în contul de rezultat patrimonial, în situația fluxurilor de trezorerie, în situația activelor corporale și necorporale, în conturile de execuție bugetară și în anexele la situațiile financiare și reprezintă rezultatul înregistrărilor financiar-contabile aferente operațiunilor consemnate în documentele justificative, conform prevederilor Ordinului nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planului de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia. Execuția bugetului de venituri și cheltuieli la data de 31 decembrie 2025 a fost încheiată cu respectarea prevederilor Ordinului nr. 1983/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2025, modificat de Ordinul nr. 2107/2025 pentru modificarea Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2025, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 1.983/2025.

Situația financiară a Universității la sfârșitul anului 2025, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli, se prezintă astfel:

**A1. Totalul veniturilor încasate** în cursul anului 2025 a fost de **369,800,262.00 lei**, respectiv **72,531,187.99 euro**, calculate la cursul de la 31 decembrie 2025 de 1 Euro = 5,0985 lei. Structura veniturilor încasate în anul 2025 este următoarea:

- veniturile încasate de la Ministerul Educației și Cercetării în baza Contractului instituțional au fost în valoare de 276,549,035.00 lei (54,241,254.29 euro) și reprezintă 74.78% din totalul veniturilor încasate de universitate în anul 2025. Dintre acestea, veniturile aferente finanțării instituționale (finanțarea de bază, finanțarea suplimentară, granturile de doctorat, fondul de dezvoltare instituțională și fondul pentru situații speciale) au fost în valoare de 220,563,902.00 lei (43,260,547.61 Euro), respectiv 59.64% din totalul veniturilor încasate, iar sumele încasate pentru indemnizația de hrană, transportul studenți, voucherele de vacanță și pentru burse reprezintă 15,14% din totalul veniturilor încasate, respectiv 55,985,133.00 lei (10,980,706.68 euro);
- veniturile încasate de la Ministerul Educației și Cercetării în baza Contractului complementar au fost în valoare de 12,386,957.00 lei (2,429,529.67 euro) și reprezintă 3.35% din totalul veniturilor



încasate în anul 2025, destinația acestor surse fiind pentru subvenționarea căminelor și cantinelor, pentru cheltuieli de capital și pentru cercetarea științifică universitară;

- veniturile încasate aferente finanțării PNRR, cu Ministerul Educației și Cercetării în calitate de coordonator au fost în valoare de 9,469,250.00 lei (1,857,261.94 euro) și reprezintă 2.56% din totalul veniturilor încasate de către universitate;
- veniturile extrabugetare încasate de către universitate în anul 2025 au fost în valoare de 71,395,020.00 lei (14,003,142.10 euro) și reprezintă 19.31% din totalul veniturilor încasate de către universitate. În cadrul acestora, veniturile realizate din taxele de școlarizare și alte venituri, inclusiv cele ale departamentelor DFC și DPPD au fost în valoare 37,512,022.00 lei (7,357,462.39 euro) – 10.14% din totalul veniturilor, veniturile din activitatea de cercetare au fost în valoare de 3,645,413.00 lei (714,997.16 euro) – 0.99% din totalul veniturilor, veniturile din prestări servicii și alte venituri precum donații și sponsorizări, dobânzi, penalități, au fost în valoare de 2,818,663.00 lei (552,841.62 euro) – 0.76% din totalul veniturilor, veniturile din contribuția studenților pentru cămine-cantină au fost în valoare de 5,477,255.00 lei (1,074,287.54 euro) – 1.48% din totalul veniturilor, veniturile din fondurile externe nerambursabile au fost în valoare de 21,934,908.00 lei (4,302,227.71 euro) – 5.93% din totalul veniturilor, iar veniturile aferente proiectelor PNRR cu alte ministere au fost în valoare de 6,759.00 lei (1,325.68 euro) – 0,002% din totalul veniturilor încasate de către universitate.

Totalul veniturilor încasate în anul 2025, respectiv 369,800,262.00 lei (72,531,187.99 euro), reprezintă o realizare de 99.29% din prevederile bugetare aprobate pentru anul financiar de referință, (372,433,842.00 lei, respectiv 73,047,728.15 euro). În anul 2024 veniturile încasate de 370,538,549.00 lei au depășit totalul prevederilor bugetare aprobate (367,972,465.00 lei, respectiv 72,172,690.99 euro) cu 0.70%.

**A2. Totalul cheltuielilor plătite** efectiv în anul 2025 a fost de **356,993,654.00 lei**, respectiv **70,019,349.61 euro**, calculate la cursul de la 31 decembrie 2025 de 1 Euro = 5.0985 lei.

Structura cheltuielilor plătite în anul 2025 este următoarea:

- cheltuielile de personal, care includ cheltuielile cu salariile și alte drepturi salariale în bani, indemnizațiile de delegare, indemnizația de hrană, vouchere de vacanță, contribuțiile la asigurările sociale ale angajaților și ale angajatorului au fost în valoare de 223,907,777.00 lei (43,916,402.28 euro) și reprezintă 62.53% din totalul cheltuielilor plătite;
- cheltuielile cu bunurile și serviciile au fost în valoare de 39,337,041.00 lei (7,715,414.53 euro) și reprezintă 10.99% din totalul cheltuielilor plătite;
- cheltuielile cu ajutoarele sociale pentru studenți au fost în valoare de 910,756.00 lei (178,632.15 euro) și reprezintă 0.25% din totalul cheltuielilor plătite;
- cheltuielile pentru proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile au fost în valoare de 18,866,335.00 lei (3,700,369.72 euro) și reprezintă 5.27% din totalul cheltuielilor plătite;
- cheltuielile cu bursele au fost în valoare de 53,166,529.00 lei (10,427,876.63 euro) și reprezintă 14.85% din totalul cheltuielilor plătite;
- cheltuielile de capital care includ lucrările de investiții, achizițiile de imobile și dotările independente plătite din venituri proprii și fonduri de la buget au fost în valoare de 9,975,835.00 lei (1,956,621.56 euro) și reprezintă 2.79% din totalul cheltuielilor plătite;
- plățile efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent au fost în valoare de -2,427,212.00 lei (-476,063.94 euro), respectiv -0.68% și se referă la sume recuperate de la Casa de Asigurări de sănătate pentru concedii medicale plătite către angajați.

Cheltuielile efectuate în anul financiar 2025, în valoare de 356,993,654.00 lei, respectiv 70,019,349.61 euro, reflectă o realizare în proporție de 94.46% din creditele bugetare totale aprobate. În anul 2024 s-au efectuat cheltuieli în proporție de 91.16% din total credite bugetare aprobate.



## 4. Managementul calității

### 4.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

În Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați funcționează Consiliul Calității (CC) condus de Rector și coordonat de unul dintre prorectori. Consiliul calității are, în structura sa, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC), Compartimentul calitate și Compartimentul suport asigurarea calității. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității și Compartimentul calitate sunt structuri cu componentă și atribuții în domeniul calității, aprobate de către Senat.

<https://www.calitate.ugal.ro/index.php/ro/structuri/consiliul-de-calitate>

CEAC și Compartimentul calitate promovează, în ,o politică a calității, dezvoltând și actualizând procedurile și documentele de evaluare internă a calității. Consiliul Calității de la nivelul universității are activitate permanentă. Consiliul Calității are pagina web găzuită de site-ul universității și toate documentele elaborate sunt făcute publice (<https://www.calitate.ugal.ro/index.php/ro/>).

Politica Universității „Dunărea de Jos” din Galați în domeniul calității vizează o abordare sistemică a managementului calității, în care fiecare componentă a sistemului are un statut bine definit și constituie o entitate în cadrul sistemului de management al calității, fiind caracterizată prin legături funcționale cu celelalte entități și sisteme. Această abordare permite implicarea conducerii de la toate nivelurile în implementarea și îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității, prin înțelegerea nevoilor clienților și acționând în scopul satisfacerii acestora.

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați are un sistem pentru evaluarea periodică a activităților didactice, de cercetare și management care este utilizat în mod constant, îmbunătățit de la an la an, și care a devenit o componentă de bază în cultura calității.

### 4.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii este aplicat cu consecvență în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați. Programele de studii sunt supuse unui proces de monitorizare care constă în compararea sistematică a situației actuale cu situația de referință definită prin standardele și indicatorii de performanță în baza cărora programul a fost aprobat, în scopul identificării discrepanțelor și al intervenției operative. Monitorizarea se distinge prin caracterul ei continuu, precum și prin orientarea spre ameliorările operative și rezolvarea punctuală a problemelor, prevenind acumularea acestora.

Monitorizarea se realizează prin:

- analiza structurii planului de învățământ;
- analiza fișelor disciplinelor;
- stabilirea posturilor didactice, repartizarea disciplinelor în funcție de competențele, de funcția didactică și de realizările științifice dovedite ale personalului didactic;
- analiza rezultatelor învățării, exprimate prin performanțele (notele, calificativele) obținute de studenți la verificările pe parcurs, în sesiunile de examene, la examenele de finalizare a studiilor, precum și prin indicatorii de succes/insucces;
- analiza prestației cadrelor didactice (predare-învățare-evaluare, consiliere) și a relației dintre calitatea predării și rezultatele învățării prin: autoevaluare, analiza colegială, evaluarea de către studenți, evaluarea anuală de către decanul facultății.

La sfârșitul anului 2025, în portofoliul universității se aflau 174 programe de studii universitare, 95 programe de studii universitare de licență și 79 programe de studii universitare de masterat. Dintre programele de studii de licență 91 sunt la forma de învățământ cu frecvență, 3 la IFR și 1 la ID, iar din total, 71 sunt acreditate și 24 autorizate provizoriu.



Tabelul 19 - Situația programelor de studii din universitate

Programe de studii universitare de licență			Programe de studii universitare de masterat			
Programe acreditate			Programe autorizate		Programe acreditate	
IF	ID	IFR	IF	IFR	IF	IFR
69	1	1	22	2	79	0
<b>Total: 71</b>			<b>Total: 24</b>		<b>Total: 79</b>	
<b>Total programe învățământ cu frecvență: 91</b>			Total programe IF: <b>79</b> Total programe IFR: <b>0</b>			
<b>Total programe învățământ la distanță: 1</b>						
<b>Total programe învățământ cu frecvență redusă: 3</b>						
<b>Total programe nivel licență: 95</b>			<b>Total programe masterat: 79</b>			
<b>Total programe de studii licență și masterat: 174</b>						

În anul 2025, activitatea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității și a Compartimentului asigurarea calității s-a axat asupra mai multor aspecte specifice procesului didactic, legate de evaluarea programelor de studii, de activități cu caracter permanent, precum:

- întocmirea și verificarea planurilor noi de învățământ în concordanță cu criteriile și standardele specifice domeniilor, elaborate de către ARACIS;
- înregistrarea și actualizarea calificărilor aferente programelor de studii de licență și de masterat, în colaborare cu responsabilii desemnați din cadrul facultăților;
- coordonarea activității de aplicare a procedurilor și activităților de evaluare și asigurarea calității în universitate; toate informațiile necesare desfășurării activităților de autoevaluare sunt afișate pe pagina Asigurarea Calității; <https://www.calitate.ugal.ro/index.php/ro/>;
- coordonarea și monitorizarea Comisiilor de calitate de la nivelul fiecărei structuri, repartizarea responsabilităților membrilor Comisiei de calitate;
- verificarea planurilor de învățământ pentru programele de studii de licență, de masterat, de la forma cu frecvență, cu frecvență redusă, sau învățământ la distanță, precum și cele de la DFCTT;
- documentarea și actualizarea procedurilor conform modificărilor legislative noi din cursul anului;
- coordonarea elaborării procedurilor la nivel instituțional conform formularului standard de întocmire;
- actualizarea regulamentelor și metodologiilor din universitate, în acord cu modificările legislative;
- actualizarea calificărilor aferente programelor de studii de licență și de masterat în Registrul Național al Calificărilor;
- întocmirea Regulamentului privind introducerea unui program nou de studii universitare de masterat într-un domeniu de studii universitare de masterat acreditat.

În anul 2025, membrii Consiliului Calității au coordonat evaluarea internă pentru 42 programe de studii universitare de licență, masterat și doctorat în vederea evaluării de către ARACIS.

În funcție de tipul de acreditare, programele de studii evaluate au fost:

Tabelul 20 - Situația programelor de studii evaluate intern

Tipul programului de studii	Tipul de evaluare	Nr. programe de studii
<b>Licență</b>	Acreditare(A)	6



Tipul programului de studii	Tipul de evaluare	Nr. programe de studii
	Evaluare periodică (EP)	7
	Autorizare provizorie	1
<b>Masterat</b>	Introducere program nou de studii universitare de masterat într-un domeniu de studii universitare de masterat acreditat	1
	Evaluare periodică (EP)	11
<b>Doctorat</b>	Evaluare periodică	16

Programele de studii sunt revizuite periodic, pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale. Procedura de inițiere/modificare a programelor de studii presupune analiza oportunității în raport cu mediul socio-economic și analiza de nevoi în domeniul de studii.

#### 4.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

Examinarea și notarea studenților se face în baza Regulamentului de evaluare și notare a studenților și în baza Regulamentului activității universitare a studenților (RAUS). De asemenea, fișele disciplinelor cuprind modalitățile de examinare și notare. Conform acestor regulamente, la evaluare participă titularul de disciplină și un cadru didactic de specialitate. Regulamentul conține procedeele, tehnicile și metodele de examinare și notare, iar acestea sunt aduse la cunoștința studenților din prima oră de curs.

#### 4.4. Calitatea personalului didactic și de cercetare

##### 4.4.1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

În anul 2025, în cadrul celor 15 facultăți din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați își desfășurau activitatea 797 titulari. Numărul de studenți înmatriculați la 01 octombrie 2025 a fost de 14310, de unde rezultă o medie de aproximativ 18 studenți pentru un cadru didactic.

##### 4.4.2. Evaluarea colegială

În Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați evaluarea colegială se desfășoară în fiecare an și este bazată pe criteriile generale și pe preferințe colegiale. Pentru buna derulare a acestei activități, s-au elaborat instrucțiuni privind evaluarea colegială, formularul de evaluare colegială și un model de raport întocmit cu această ocazie. Evaluarea colegială este coordonată de o comisie, numită de directorul de departament, formată din trei membri ai departamentului (inclusiv directorul de departament), indiferent de gradul didactic.

<https://www.calitate.ugal.ro/index.php/ro/managementul-calitatii/evaluare-cadre-didactice/tipizate>

##### 4.4.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

În Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează pe baza unui chestionar. Se păstrează anonimatul studenților evaluatori, iar rezultatele evaluării sunt confidențiale, fiind accesibile numai decanului, rectorului și persoanei evaluate. Evaluarea se desfășoară conform regulamentului de evaluare aprobat de Senat.

<https://www.calitate.ugal.ro/index.php/ro/managementul-calitatii/evaluare-cadre-didactice/tipizate>

<https://evaluare.ugal.ro/login/login.php>

Rezultatele evaluării, în formă sintetică, sunt disponibile la adresa:

<https://www.calitate.ugal.ro/index.php/ro/managementul-calitatii/evaluare-cadre-didactice/rezultat-evaluare/e-c-d-s-2023>

##### 4.4.4. Evaluarea de către managementul universității

Anual, fiecare cadru didactic se autoevaluează utilizând Fișa de autoevaluare anuală. De asemenea, fiecare cadru didactic este evaluat de către directorul de departament, pe baza unui formular de evaluare. Fișa de autoevaluare se actualizează în fiecare an și conține cuantificarea



activităților didactice, de cercetare, de evaluare și expertiză, de recunoaștere a prestigiului profesional, activități administrative, culturale și alte activități. Setul de criterii A din fișa de autoevaluare constituie elementul de bază pentru participarea la concurs a cadrelor didactice, la care se adaugă rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți. Rezultatele autoevaluării în 2025 sunt prelucrate statistic și sunt făcute publice.

<https://www.calitate.ugal.ro/index.php/ro/managementul-calitatii/evaluare-cadre-didactice/rezultat-evaluare/e-c-d-s-2023>

## 4.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

### 4.5.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

La sfârșitul anului 2025, colecțiile bibliotecii cuprind un număr total de 363460 volume de bibliotecă (cărți, enciclopedii, dicționare, reviste, microfise, CD-ROM-uri, STAS-uri, brevete de invenție); numărul de volume intrate în anul 2025 este de 3730. În cadrul sălilor de lectură ale bibliotecii sunt puse la dispoziția utilizatorilor, în acces liber la raft, un număr de 55350 volume de bibliotecă (cărți tipărite și electronice, teze de doctorat, publicații periodice românești și străine și partituri muzicale). Pentru diversificarea colecțiilor și asigurarea suportului informațional al specializărilor existente în cadrul universității, s-au achiziționat un număr de 3896 documente în format electronic (CD-ROM sau ebook-uri accesibile online). De asemenea, universitatea a avut asigurat, în anul 2025, accesul online, în cadrul proiectului realizat prin intermediul consorțiului Anelis Plus, la conținutul abstractelor și textelor integrale ale articolelor publicațiilor științifice din următoarele baze de date: ScienceDirect Freedom Collection Journals, Scopus, Clarivate Analytics – Derwent Innovations Index, Clarivate Analytics – Web of Science, Clarivate Analytics – Journal Citation Reports, Cambridge University Journals, Institute of Physics, Incites, Scival, CEEOL, ClinicaKey și Complete Anatomy; 2000 titluri cărți electronice, din toate domeniile care pot fi accesate full-text, în Depozitul Național ANELIS PLUS la adresa: <https://dspace.anelisplus.ro/xmlui/>, 2850 titluri de la DeGruyter, 1321 titluri de la Emerald, 157 titluri de la CAB Abstract, 1313 de la Willey, 102 titluri de la Sage Geography and Environmental Collection, 415 titluri de la Sage Health and Social Care Collection, 609 titluri de la IEEE – NOW Foundation Ebooks Collection, 334 titluri de la iGroup – American Library Association Ebooks Collection, 224 titluri de la Cambridge University Press și 10631 de la SpringerLink, cărți electronice care pot fi accesate de pe platforma Enformation la adresa: <https://www.e-nformation.ro/>, în baza contului de utilizator. Toate aceste titluri au fost introduse și în catalogul online al bibliotecii. În pagina web <https://biblioteca.ugal.ro/index.php/ro/resurse/carti-electronice>, sunt disponibile și cele două liste care conțin 107 titluri de cărți electronice achiziționate în cadrul proiectului Expert. În anul 2025 au fost 2258928 de accesări ale bazelor de date științifice online.

De asemenea, pentru a facilita accesul utilizatorilor la resursele de informații ale bibliotecii universității, s-a pus accent pe activitatea de referințe online, continuând pe TEAMS activitatea echipei Biblioteca-Referințe, care are, în prezent, 1514 membri. În anul 2025 au fost primite 14232 solicitări din partea utilizatorilor bibliotecii, s-au întocmit 465 de bibliografii și au fost oferite 141351 de referințe. La secțiile de împrumut și în cadrul sălilor de lectură au fost consultate 16482 publicații și au fost împrumutate, la domiciliu, 6475 de volume. De asemenea, au fost scanate, la cererea utilizatorilor, un număr de 969 de titluri, cu un total de 27108 de pagini. Au fost create noi instrumente de informare (ghiduri, tutoriale video, formulare online, statistici, rapoarte etc.), integrate pe noul site al bibliotecii universității, vizibile la adresa: <https://biblioteca.ugal.ro/index.php/ro/>.

S-au organizat sesiuni de instruire a utilizatorilor cu privire la modalitățile de accesare a resurselor electronice (cărți electronice, baze de date științifice online, abonate și free trial). În calitate de lectori, reprezentanții bibliotecii au susținut cursuri în format fizic și online despre sistemul integrat de bibliotecă Koha și cele mai populare instrumente software de management al referințelor bibliografice (Mendeley, Zotero și EndNote online). Cursurile au fost organizate de Asociația Anelis Plus, Asociația Bibliotecarilor din România, Departamentul de Formare Continuă și Transfer Tehnologic al UDJG (devenit, la sfârșitul anului 2025, Departamentul de Formare Continuă) și Biblioteca Județeană



Astra din Sibiu. Pentru utilizatorii bibliotecii, studenți, cadre didactice și doctoranzi, au fost susținute un număr de 1329 de sesiuni individuale de instruire pentru regăsirea resurselor de informare și de acces și utilizare a bazelor de date științifice online.

Prioritățile bibliotecii - în anul 2025 - au fost: activitățile curente de achiziții de publicații; activitățile de comunicare ale colecțiilor; activitățile de referințe; activitățile de deselecție a cărților și revistelor tipărite în vederea eliminării publicațiilor uzate fizic și moral din colecții; activitățile pentru realizarea documentației aferente dosarelor de acreditare ale programelor de studii din universitate; retroconversia datelor din vechiul soft de bibliotecă TINLIB în noul soft integrat de bibliotecă KOHA; instruirea utilizatorilor pentru crearea conturilor de acces mobil și pentru utilizarea catalogului online al bibliotecii (1329 sesiuni de instruire individuale); amenajarea spațiilor și reorganizarea fondului de publicații din noul sediu central al bibliotecii.

În ceea ce privește reorganizarea fondului de publicații, noul sediu central dispune, în momentul de față, de două săli de lectură și două secții de împrumut pentru publicațiile din domeniul științelor exacte și inginerești și din domeniul științelor economice și umaniste care pun la dispoziția cititorilor un volum de 81070 publicații din care: 72233 volume cărți, 3895 volume teze de doctorat și rezumate ale acestora, 2431 volume reviste românești și străine și 2511 volume documente electronice.

#### 4.5.2. Activitatea Editurii Galati University Press (GUP)

Editura Universității „Dunărea de Jos” din Galați are ca obiectiv principal susținerea activității de învățământ prin dezvoltarea fondului de publicații din domeniile programelor de studii universitare, ale cercetării științifice și ale creației cultural-artistice desfășurate în cadrul Universității „Dunărea de Jos”, prin editarea de publicații care promovează valorile fundamentale ale cunoașterii.

An	Nr. volume cu ISBN	Nr. exemplare
2025	23	1238 tipărite/92 pe CD

Un alt obiectiv al Editurii reprezintă promovarea editării de reviste și volume ale conferințelor pentru creșterea fondului de publicații în sprijinul cercetării științifice. Statistica editării volumelor deținătoare de coduri ISSN se transmite anual către Institutul Național de Statistică.

An	Nr. volume cu ISSN	Nr. exemplare
2025	34 vol	1532

Editura asigură servicii de editare și publicare de monografii și tratate științifice, periodice de specialitate, dicționare, albume de artă, cursuri, manuale, caiete și îndrumare de lucrări practice, sau orice alte material care sprijină procesul de învățământ sau valorifică rezultatele cercetării științifice realizate în universitate. În cadrul editurii se publică lucrări (cărți și periodice) în limba română sau în limbi străine, în colecții, în format clasic (pe hârtie) sau electronic (online, e-book) din toate domeniile fundamentale existente în universitate.

Editura acordă prioritate publicării lucrărilor și volumelor didactice, științifice și artistice colective elaborate de către cadrele didactice, cercetătorii, doctoranzii, masteranzii și studenții proprii, precum și celor elaborate în cadrul manifestărilor științifice desfășurate în Universitatea „Dunărea de Jos”.

An	Nr. teze doctorat	Nr. volume rezumate	Nr. teze abilitare
2025	204	293	192

În urma solicitării de coduri ISBN/ISSN, editura transmite Bibliotecii Naționale a României un număr de exemplare din fiecare volum tipărit. În anul 2025, Editura GALATI UNIVERSITY PRESS a solicitat un număr



de **24 coduri ISBN și 1 cod ISSN** pentru care s-au transmis către Biblioteca Națională a României 16 de titluri cu cod ISSN și 15 de titluri cu cod ISBN, după cum urmează:

An transmitere	Volume ISBN	Volume ISSN
2025	124	138
<b>TOTAL volume</b>		<b>262</b>

Editura GUP transmite Bibliotecii „V.A.Urechia” din Galați câte un exemplar din fiecare volum ce se tipărește la Editură, astfel:

An transmitere Biblioteca V.A. Urechia	Volume ISBN	Volume ISSN
2025	50	23 volume
<b>Total volume</b>		<b>73</b>

#### 4.5.3. Compartimentul Editura, Multiplicare și Copyright

Compartimentul Editura, Multiplicare și Copyright deservește toate facultățile, departamentele și serviciile universității. Se efectuează imprimare, multiplicare, machetare, legare/broșare, biguire, fălțuire, tăiere, laminare, finisare. Se realizează, totodată, legarea documentațiilor necesare arhivării tuturor structurilor din universitate.

Tabelul 21 – Materiale tipărite în cadrul UDJG

Nr. crt.	Activitate	Nr.exemplare /Nr. coli xerox/ nr. Pag.	Beneficiar lucrare
1	Tipărire Diplome	6257	UDJG
2	Tipărire Carti de vizită	2100	Profesori UDJG
3	Coduri QR, cărți postale, ecusoane, semne de carte	4842	CPRP, Rel. Internaț, Erasmus, LSG, Facultăți
4	Flyere, pliante, bilete de tombolă, invitații	39595	CPRP, LSG, Facultăți, SCDI
5	Afișe	2702	Facultăți, Rectorat
4	Fișe înscriere/contracte studii/acte adiționale/carnete	137496	Facultăți, Doctorate, Rectorat
5	Multiplicare documentație (decizii, documente arhivare, fise contabile, etc)	63840	Birouri ce deserveșc UDJG
6	Multiplicare registre/condică de prezență/cataloge/Jurnal Activitate	513 ex./40035 coli xerox A4	Birouri ce deserveșc UDJG
7	Broșură prezentare UDJG, DHC Programe/Broșuri/Carnete Conferințe	1657ex/70279 pagini	CPRP, Relații Internaționale, Facultăți
8	Tipărire carta UDJG, Legi, Hotărâri, ROF	962 ex/ 35644pagini	Secretariat Rectorat
9	Mape	4165	Birouri ce deserveșc UDJG, Facultăți
10	Tipizate cămine	22964	Direcția Cămine-cantine
11	Tipărire cărți, cursuri facultăți, ENNA, caiet studenți	770 ex/30230 pagini	Medicină, EFS, Inginerie, DFCTT, Tehnic, SIA
12	Calendare	50 ex/ 650 coli	CPRP



Nr. crt.	Activitate	Nr.exemplare /Nr. coli xerox/ nr. Pag.	Beneficiar lucrare
13	Caiete teste admitere/Contracte	76408 pagini	Comisie admitere
14	Legare documente arhivă/Cataloage	900 dosare	Facultăți, Birouri ce deserveșc UDJG
15	Laminare	1923 folii	Direcția Camine/Cantină/CPRP

În colaborare cu Biblioteca UDJG, editura a oferit, pentru schimbul interbibliotecar, un număr de 473 de volume tipărite și 14 CD-uri, iar pentru Biblioteca Centrală a UDJG s-a repartizat un număr de 179 volume tipărite și 25 CD-uri, din numărul total anual de exemplare imprimate la GUP.

Totodată, s-a urmărit Dezvoltarea **Platformei Open Journal System (OJS)** a revistelor universității (în colaborare cu Biblioteca Centrală) și s-au atribuit 1178 de identificatori DOI pentru articole publicate în revistele științifice ale universității și activarea acestora în CrossRef.

#### 4.5.4. Volume ISSN și ISBN tipărite și editate la GUP în anul 2025

##### Ianuarie

(2024) \*\*\*\* *The Annals of „Dunarea de Jos” University of Galati, Metallurgy and materials science, no. 2, ISSN 2668-4748, 44 pag. 41 ex.*

(2024) \*\*\*\* *Timpul Seniorilor, An IV, Nr. 11. ISSN 2810-4285, 122 pag. 55 ex.*

(2024) \*\*\*\* *The Annals of „Dunarea de Jos” University of Galati. Matematics, physics, theoretical mechanics, Fascicle II, Volume I. ISSN 2067-2071, 34 pag. 59 ex..*

*Gina-Aurora NECULA, Georgiana CIOBOTARU, Mihaela-Alina IFRIM, Eugenia-Daniela LUPAȘCU, Alina-Ionela PREDA, Marta SEVERIN & Alexandra-Monica TOMA (2023). Ghid metodologic pentru predarea/învățarea LIMBII ROMÂNE ca limba străină, BI/B2, ISBN 978-606-696-301-5, nr pag 350, nr ex. 52.*

3 volume ISSN – 155 exemplare, 1 volum ISBN – 52 exemplare

##### Februarie

(2024) \*\*\*\* *Timpul Seniorilor, An V, Nr. 12. ISSN 2810-4285, 138 pag. 57 ex.*

(2024) \*\*\*\* *The Annals of „Dunarea de Jos” University of Galati, Metallurgy and materials science, no. 3, ISSN 2668-4748, 50 pag. 41 ex.*

*Gabriel MURARIU & MUNTEANU Dan (2018). Lucrări practice de identificare, modelare și simulare a proceselor fizice, ISBN 978-606-696-129-5, nr. pag. 108, nr. ex. 30.*

2 volume ISSN – 96 exemplare, 1 volum ISBN – 30 exemplare

##### Martie

(2024) \*\*\*\* *The Annals of „Dunarea de Jos” University of Galati. Matematics, physics, theoretical mechanics, Fascicle II, Volume II. ISSN 2067-2071, 48 pag. 53 ex..*

(2024) \*\*\*\* *The Annals of „Dunarea de Jos” University of Galati. Welding Equipment and technology, volume 33 (Year XXXIII). ISSN 1221-4639, 140 pag. 41 ex.*

(2024) \*\*\* *The Annals of the University „Dunarea de Jos” of Galati. Food Technology, volume 48, Issue 2, December. ISSN 1843-5157, 218 pagini, 40 ex.*

(2024) \*\*\*\* *The Annals of „Dunarea de Jos” University of Galati, Construcții Navale – Shipbuilding, Fascicula XI, ISSN 1221-4620, nr pag 134, număr exemplare 67.*

*Truș Constantin, Cristian Obreja, Ghisman Viorica, Buruiană Daniela, Antoniac Iulian (2023). Instrumentar și dispozitive chirurgicale, ISBN 978-606-696-261-2, RETIPĂRE nr pag 208, nr ex. 25.*

4 volume ISSN – 201 exemplare, 1 volum ISBN – 25 exemplare

##### Aprilie



(2022)\*\*\*\* *The Annals of „Dunarea de Jos” University of Galati. MECHANICAL ENGINEERING, Fascicle XIV, ISSN 1224-5615, volume 1, 26 pag., 34 ex.*

(2024) \*\*\*\* *The Annals of „Dunarea de Jos” University of Galati, Metallurgy and materials science, no. 4, ISSN 2668-4748, 78 pag. 41 ex.*

Cosmin ILIE (2024). *Impactul parteneriatelor cu stakeholderii asupra îmbunătățirii performanțelor manageriale ale muzeelor din România. ISBN 978-606-696-314-5, 274 pag., 20 ex.*

2 volume ISSN – 75 exemplare, 1 volum ISBN – 20 exemplare

## Mai

(2024) \*\*\*\* *The Annals of „Dunarea de Jos” university of Galati, Fascicle V, Technologies in machine building, ISSN 2668-4829 (print), 2668-4888 (online), nr. pag. 50, nr. ex. 30.*

(2024) \*\*\*\* *The Annals of “Dunarea de Jos” university of Galati, PHILOSOPHY, Fascicula XVIII, nr. 14, nr. pag. 132, nr. ex. 23.*

(2025) \*\*\*\* *Timpul Seniorilor, An VI, Nr. 3., ISSN 2810-4285, 134 pag. 54 ex.*

(2025) \*\*\*\* *Timpul Seniorilor, An VI, Nr. 2., ISSN 2810-4285, 124 pag. 54 ex.*

(2025) \*\*\*\* *Timpul Seniorilor, An VI, Nr. 1., ISSN 2810-4285, 122 pag. 56 ex.*

Elena (BOCIOC) SÎRBU, Victor CRISTEA, Necula PATRICHE & Floricel Maricel DIMA (2024).

*Utilizarea probioticelor și prebioticele în acvacultura intensivă, ISBN 978-606-696-323-7, nr. pag. 286, nr. ex. 50.*

Cristian Victor LUNGU, Ciprian VLAD, Ion PARASCHIV & Cristinel DACHE (2024). *Îndrumar de laborator. Introducere în ingineria electrică, ISBN 978-606-696-315-2, nr. pag. 126, nr. ex. 46.*

Simona MOLDOVANU & Dan MUNTEANU (2024). *Procesarea avansată a imaginilor folosind COMPUTER VISION și DEEP LEARNING, ISBN 978-606-696-319-0, nr. pag. 156, nr. ex. 46.*

(CD)5 volume ISSN – 217 exemplare, 3 volume ISBN – 96 exemplare tipărite și 46 CD

(2023) \*\*\*\* *ACROSS – Journal of Interdisciplinary Cross-Border Studies, Vol. 7, ISSN 3008-5918, nr. pag. 558, nr. ex. 75.*

(2023) \*\*\*\* *The Annals of “Dunarea de Jos” university of Galati, PHILOSOPHY, Fascicula XVIII, nr. 13, nr. pag. 102, nr. Ex. 23.*

(2024) \*\*\*\* *Timpul Seniorilor, An V, Nr. 3. ISSN 2810-4285, 92 pag. 45 ex.*

Monica Alice APRODU & Ștefănuț CIOCHINĂ (2022). *Elemente de geometrie euclidiană plană, ISBN 978-606-696-254-4, nr. Pag. 230, nr. Ex. 35.*

Cristian Ștefan Liușnea (2023). *FITNESS – Metode și tehnici de tonifiere musculară, ISBN 978-606-696-299-5, nr. pag. 544, nr. ex. 30.*

3 volume ISSN – 143 exemplare, 2 volume ISBN – 65 exemplare

## Iunie

(2024) \*\*\*\* *Fascicula XXV, CercetARTE / Fascicle XXV, ARTSResearch, nr. 8, ISSN 2601-2979, 140 pag, 43 ex.*

(2025) \*\*\*\* *Timpul Seniorilor, An VI, Nr. 4., ISSN 2810-4285, 128 pag. 53 ex.*

Adrian Ștefan GHEORGHIȚĂ (2025). *Pregătirea elevilor se clasa a V-a pentru concursuri școlare. ISBN 978-606-696-326-8, 110 pag. 46 ex.*

Maria CIOROI, Dana TUTUNARU & Claudia Simona ȘTEFAN (2025). *Teste de chimie organică pentru concursul de admitere la Facultatea de Medicină și Farmacie. Programe de studii: Medicină și Medicină Dentară. Ed. a IV-a revizuită și adăugită. ISBN 978-606-696-330-5, 298 pag., 133 ex.*

Maria CIOROI, Dana TUTUNARU & Claudia Simona ȘTEFAN (2025). *Teste de chimie organică pentru concursul de admitere la Facultatea de Medicină și Farmacie. Programe de studii: Farmacie. Ed. a IV-a revizuită și adăugită. ISBN 978-606-696-331-2, 328 pag., 78 ex.*

Coordonator: Aurel NECHITA, Autori: Ciprian Adrian DINU, Madălina Nicoleta MATEI, Elizabet-Mălina BERCIU-COMAN & Sorin BERBECE (2025). *Teste de biologie pentru admiterea în*



învățământul superior medico-farmaceutic. Ed. a IV-a revizuită și adăugită. ISBN 978-606-696-329-9, 314 pag., 130 ex.

2 volume ISSN – 96 exemplare, 4 volume ISBN – 387 exemplare

### Iulie

(2021)\*\*\*\* *The Annals of „Dunarea de Jos” University of Galati. MECHANICAL ENGINEERING, Fascicle XIV, ISSN 1224-5615, volume 2, 26 pag., 34 ex.* (2025) \*\*\*\* *Timpul Seniorilor, An VI, Nr. 5. ISSN 2810-4285, 134 pag. 53 ex.* (2025) \*\*\*\* *The Annals of „Dunarea de Jos” University of Galati, Metallurgy and materials science, no. 1, ISSN 2668-4748, 54 pag. 41 ex.*

Laurenția ANDREI (2024). *Grafică asistată de calculator. Incursiune în modulul Drafting&Annotation al aplicației AutoCAD. Vol. I. ISBN gen 978-606-696-321-3, ISBN de vol. 978-606-696-322-0, 390 pag. 46 ex.*

Ion PARASCHIV, Florică GHIURCĂ & Ion VONCILĂ (2025). *Exploatarea și mentenanța masinilor electrice. ISBN 978-606-696-332-9, 236 pag. 63 ex.*

Ion PARASCHIV, Ion VONCILĂ (2025). *Teoria circuitelor electrice. Seminar. ISBN 978-606-696-333-6, 148 pag. 48 ex.*

Gabriel BULANCEA (2025). *Istoria muzicii – de la romantici până în zilele noastre. Vol. II. ISBM gen 979-0-69490-060-1, ISMN de vol. 979-0-69490-313-8, ISBN de vol 978-606-696-334-3, 330 pag. 100 ex.*

3 volume ISSN – 128 exemplare, 4 volume ISBN – 257 exemplare tipărite

### August

(2024)\*\*\*\* *Annales de l’Université “Dunărea de Jos” de Galați, Fascicule XXIII, vol X, no. 22, Mélanges francophones. Après la pluie, les éclaircies...Les mètèores en langue et littérature. ISSN 1843-8539, 168 pagini, 41 exemplare.*

(2025) \*\*\*\* *Timpul Seniorilor, An VI, Nr. 6. ISSN 2810-4285, 134 pag. 55 ex.*

Ciprian-Muguren Enache & Carmelia-Mariana Bălănică Dragomir (coord.) (2025). *International and multidisciplinary perspectives on quality of life, ISBN 978-606-696-318-3, 220 pag., 75 ex..*

Viorel Totolici-Rusu (2024). *Un studiu experimental și teoretic privind rezistența la înjunghiere și înțepare a unor panouri stratificate, ISBN 978-606-696-324-4, 382 pag., 50 ex.*

2 volume ISSN – 96 exemplare, 2 volume ISBN – 125 exemplare

### Septembrie

(2023)\*\*\*\* *The Annals of „Dunarea de Jos” University of Galati. MECHANICAL ENGINEERING, Fascicle XIV, ISSN 1224-5615, volume 1, 26 pag., 35 ex.*

(2025) \*\*\*\* *Timpul Seniorilor, An VI, Nr. 7, ISSN 2810-4285, 144 pag. 55 ex.*

Maria CIOROI, Dana TUTUNARU & Claudia Simona ȘTEFAN (2025). *Teste de chimie organică pentru concursul de admitere la Facultatea de Medicină și Farmacie. Programe de studii: Medicină și Medicină Dentară. Ed. a IV-a revizuită și adăugită. RETIPĂRIRE, ISBN 978-606-696-330-5, 298 pag., 50 ex.*

Coordonator: Aurel NECHITA, Autori: Ciprian Adrian DINU, Madălina Nicoleta MATEI, Elizabet-Mălina BERCIU-COMAN & Sorin BERBECE (2025). *Teste de biologie pentru admiterea în învățământul superior medico-farmaceutic. Ed. a IV-a revizuită și adăugită, RETIPĂRIRE, ISBN 978-606-696-329-9, 314 pag., 35 ex.*

2 volume ISSN – 90 exemplare, 2 volume ISBN – 85 exemplare

### Octombrie

(2025) \*\*\*\* *The Annals of „Dunarea de Jos” University of Galati, Metallurgy and materials science, no. 2, ISSN 2668-4748, 56 pag. 31 ex.*

(2025) \*\*\*\* *Timpul Seniorilor, An VI, Nr. 8, ISSN 2810-4285, 148 pag. 55 ex.*

Tăbăcaru Aurel, Butan Simona (2021). *Chimie generală. Note de seminar și exerciții, RETIPĂRIRE ISBN 978-606-212-4, nr pag. 222, nr ex. 65.*

2 volume ISSN – 86 exemplare, 1 volum ISBN – 65 exemplare



### Noiembrie

(2025) \*\*\*\* *The Annals of „Dunarea de Jos” University of Galati, Metallurgy and materials science*, no. 3, ISSN 2668-4748, 48 pag., 31 ex.

(2025) \*\*\*\* *Timpul Seniorilor, An VI, Nr. 9*, ISSN 2810-4285, 134 pag. 55 ex.

(2025) \*\*\*\* *InfecțioGAL, Vol. I, Galați 26-27 Septembrie, Patologia infecțioasă la frontiere*. ISSN 3119-9496, nr. pag. 26, nr. ex. 45.

Lorena Deleanu, Cătălin Fetecău, Simona Manea (Ed.) (2025). *The 20th Edition of the International Conference Days of Technical Sciences Academy of Romania. ENERGY AND MATTER IN MODERN INDUSTRY. Book of Abstracts*, ISBN 978-606-696-328-2, 136 pag., 50 ex. 3 volume ISSN – 131 exemplare, 1 volum ISBN – 50 exemplare

### Decembrie

(2025) \*\*\*\* *The Annals of „Dunarea de Jos” University of Galati. MECHANICAL ENGINEERING*, Fascicle XIV, ISSN 1224-5615, volume 2, Issue XLII, 30 pagini, 34 ex.

(2025) \*\*\* *The Annals of the University „Dunarea de Jos” of Galati. Food Technology*, volume 41, Issue 1, August. ISSN 1843-5157, 246 pagini, 33 ex

(2025) \*\*\*\* *Prospectives et perspectives. Revue des jeunes chercheurs en sciences humaines*, vol 4. ISSN 2821-6709, 140 pagini, 32 ex.

(2025) \*\*\*\* *The Annals of „Dunarea de Jos” University of Galati. Mathematics, physics, theoretical mechanics*, Fascicle II, Volume I1. ISSN 2067-2071, 52 pag. 56 ex.

Simona Butan, Aurel Tăbăcaru & Romică Crețu (2025). *Chimie fizică și coloidală. Note de seminar și exerciții*. ISBN 978-606-696-338-1. 242 pag., 46 ex.

Viorel Totolici-Rusu (2025). *Un studiu experimental și teoretic privind rezistența la înjunghiere și înțepare a unor panouri stratificate*, ISBN 978-606-696-201-8, 382 pag., 46 ex., CD. volume ISSN – 155 exemplare, 2 volume ISBN – 46 exemplare tipărit și 46 ex. CD

Total volume ISBN: 21 volume în format tipărit – 1238 exemplare, 2 volume pe format CD – 92 exemplare

Total volume ISSN: 34 volume în format tipărit – 1532 exemplare

#### 4.5.5. Servicii studentești

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați pune la dispoziția studenților unsprezece cămine studentești dispuse în trei complexuri studentești: Complexul Studentesc „AL. I. CUZA”, Complexul Studentesc „22 Decembrie” și Campusul „Științei”, o cantină studentească cu 3 puncte de servire a mesei și o spălătorie (<http://campus.ugal.ro/>). Spațiile de cazare sunt asigurate de pază non-stop sau de recepție. În aceste cămine sunt cazați studenți de la facultățile Universității, dar și doctoranzi și cadre didactice, în limita locurilor disponibile. Tarifele de cazare sunt diferențiate în funcție de gradul de confort și sunt aprobate de către Senatul Universității.

Căminele studentești însumează un număr de 920 de camere, capacitatea totală de cazare fiind de aproximativ 3000 de locuri. Acestea au grade diferite de confort, astfel încât să poată fi satisfăcute nevoile fiecărui student. Studenții pot opta pentru camere de două, trei sau patru locuri cu băi proprii sau cu băi comune. Aceștia au acces la săli de lectură, sală de forță, sală de fitness, capelă studentească și spații dotate cu mașini de spălat și uscătoare pentru textile aflate în incinta căminelor. Administrația căminelor oferă studenților cazați, la cerere, cazarmament (lenjerii de pat, pernă, pilotă, paturi).

Răspunzând activ la solicitările și cerințele normelor de conviețuire specifice vieții studentești, UDJG alocă o atenție deosebită cazării studenților români, studenților străini care vin la studii în baza unor acorduri de cooperare sau prin programele internaționale, cadrelor didactice din străinătate și



invitați ai Universității noastre cu ocazia unor conferințe, simpozioane, școli de vară, comisii de doctorat, punând la dispoziție spații de cazare moderne, conform standardelor europene.

#### **4.5.6. Centrul de consiliere și orientare în carieră (CCOC)**

Prin intermediul *Centrului de consiliere și orientare în carieră (CCOC)*, universitatea oferă studenților servicii menite să ușureze adaptarea acestora la cerințele învățământului superior și să-i îndrume în desăvârșirea carierei profesionale.

CCOC are ca misiune oferirea de servicii integrate vizând sprijinirea studenților, potențialilor studenți și absolvenților UDJG în alegerea traseului universitar și în optimizarea dezvoltării profesionale, prin activități de orientare și consiliere în carieră și de facilitare a inserției pe piața muncii.

Principalele categorii de servicii oferite de CCOC sunt: servicii de orientare și consiliere în carieră, organizarea de training-uri, workshop-uri și evenimente, realizarea de studii și analize periodice.

Activitățile realizate de CCOC în anul 2025:

- 45 activități de consiliere de grup de tip workshop-uri menite să sprijine studenții în dezvoltarea lor personală și academică;
- 16 workshop-uri pentru facilitarea inserției pe piața muncii a studenților („Redactare CV - Tips & Tricks”, „Planificarea carierei”, „Căutarea unui loc de muncă” și „Cum să te pregătești eficient pentru un interviu de angajare”) - 253 de studenți de participanți;
- 9 workshop-uri dedicate pregătirii pentru sesiunea de examene („Managementul stresului”, „Managementul timpului” și „Tehnici de învățare”) - 238 de studenți participanți;
- 20 workshop-uri despre dezvoltare personală („Identificarea intereselor profesionale”, „Munca în echipă”, „Autocunoaștere”, „Inteligența emoțională”, „Identificarea valorilor personale”) - 495 de studenți participanți;
- activitate extracurriculară - Workshop Pașii către o carieră reușită - îndrumare și oportunități pentru elevi - 28 de elevi participanți (Liceul Tehnologic Costache Conachi Pechea și 14 studenți);
- 17 participanți, dintre care 11 studenți, 3 absolvenți și 3 elevi, au beneficiat, la cerere, de ședințe individuale de consiliere în carieră (30 de ședințe individuale);
- 21 de studenți au beneficiat de ședințe individuale de consiliere psihologică (25 de ședințe), la cerere;
- Festivalul Studenției Gălățene - Orientation Days - eveniment organizat în colaborare cu Liga Studenților din Galați, unde au participat aproximativ 130 de studenți din anul I (Tur ghidat, Info Point CCOC, workshopuri, sesiuni de întrebări și răspunsuri cu studenți din ani mai mari);
- Eveniment de carieră cu angajatorii - „Târg de Joburi și stagii de practică pentru studenți și absolvenți- Ediția a 6-a” - 21.05.2025, la acest eveniment au fost prezenți 53 de angajatori (firme, companii, instituții publice și private) și aproximativ 909 de studenți și absolvenți UDJG;
- Eveniment de carieră cu ONG-uri- „Târg de voluntariat” - 22.10.2025, la acest eveniment au fost prezente 33 de ONG-uri și asociații studențești și aproximativ 400 de elevi, studenți și absolvenți UDJG;
- Participare la 2 evenimente de informare EURES, în colaborare cu AJOFM Galați (1.10.2025 și 14.10.2025);
- Participare la Zilele Carierei UBB – Competențele viitorului – 13.11.2025;
- Promovarea ofertei educaționale a Universității „Dunărea de Jos” din Galați prin participare la 8 caravane educaționale din județele Galați, Tulcea, Brăila, Buzău, Vaslui și Vrancea:- aproximativ 1360 de elevi participanți;
- Realizarea de activități de consiliere educațională de grup privind alegerea carierei în cadrul școlii de vară: Galați Summer University (132 de elevi);
- 1 workshop destinat elevilor despre consiliere în carieră, realizat în colaborare cu Consiliul Județean al Elevilor, în cadrul cărora au participat 51 de elevi;



- 2 workshop-uri despre consiliere în carieră, unde au participat 16 elevi de la Liceul Tehnologic „Dragomir Hurmuzescu” Medgidia și 46 elevi de la Liceul Teoretic „Mircea Eliade”;
- participarea CCOC, cu stand propriu, la 6 târguri educaționale organizate de Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați: Târgul Educațional Student #UDJG Brăila, Târgul Educațional Student #UDJG Buzău, Târgul Educațional Student #UDJG Focșani, Târgul Educațional Student #UDJG Galați, Târgul Educațional Student #UDJG Tulcea și Târgul Educațional Student #UDJG Tecuci, Bârlad;
- Informarea și consilierea a 1280 de studenți în vederea întocmirii și depunerii dosarelor privind acordarea burselor sociale;
- Elaborare Ghidul studentului UDJG 2025 – 2026;
- 4 acorduri de parteneriat încheiate ca urmare a solicitărilor venite către CCOC;
- 20 de rapoarte privind inserția profesională a absolvenților din promoțiile anterioare, solicitate de facultățile/departamentele din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați în vederea întocmirii dosarelor de evaluare pentru ARACIS (Facultatea de Drept și Științe Administrative – 2, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor – 2, Facultatea de Educație Fizică și Sport – 3, Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie – 2, Facultatea de Inginerie – 2, Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică – 3, , Facultatea de Științe și Mediu – 1, Facultatea Transfrontalieră – 4, Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila - 1);
- 1 raport privind agajabilitatea absolvenților, 2019-2023 licență și masterat;
- 1 raport privind agajabilitatea absolvenților 2020-2024, pe domenii de licență;
- Elaborare Raport privind situația inserției profesionale a absolvenților UDJG - promoția 2024 (Partea H din Raportul Rectorului);
- Actualizare permanentă a website-ului [www.ccoc.ugal.ro](http://www.ccoc.ugal.ro) și a paginii de Facebook și Instagram (@ccoc.udjg).

#### 4.5.7. Serviciul mobilități internaționale și programe comunitare

Prin Serviciul mobilități internaționale și programe comunitare, universitatea sprijină mobilitățile studenților, în special în cadrul programului Erasmus. Situația studenților incoming și outgoing pentru anul universitar 2025-2026 este prezentată mai jos.

Tabelul 22 - Situația studenților incoming și outgoing pentru anul universitar 2025-2026 KA 131

STUDENȚI OUTGOING						
	Sem. 1			Sem. 2		
	Nr. studenți	Nr. luni	Nr. zile	Nr. studenți	Nr. luni	Nr. zile
Studii	30	139	22	70	233	10
TOTAL	100 studenți/373 luni + 32 zile					
Practică	0	0	0	67	111	20
TOTAL	67 studenți/111 luni + 20 zile					
STUDENȚI INCOMING						
	Sem. 1			Sem. 2		
	Nr. studenți	Nr. luni	Nr. zile	Nr. studenți	Nr. luni	Nr. zile
Studii	20	70	0	24	84	0
TOTAL	44 studenți/154 luni					
Practică	0	0	0	3	7	15
TOTAL	3 studenți/7 luni+15 zile					



Tabelul 23 - Situația studenților incoming și outgoing pentru anul universitar 2025-2026 KA107

STUDENȚI OUTGOING						
	Sem. 1			Sem. 2		
	Nr. studenți	Nr. luni	Nr. zile	Nr. studenți	Nr. luni	Nr. zile
Studii	-	-	-	-	-	-
TOTAL	-					
STUDENȚI INCOMING						
	Sem. 1			Sem. 2		
	Nr. studenți	Nr. luni	Nr. zile	Nr. studenți	Nr. luni	Nr. zile
Studii	9	31	15	13	45	15
TOTAL	21 studenți/76 luni + 30 zile					

#### 4.6. Internaționalizarea

Internaționalizarea reprezintă o prioritate a societății contemporane și implicit a noastră, tocmai de aceea un rol important în dezvoltarea relațiilor internaționale îl reprezintă activitățile întreprinse pentru cunoașterea realităților și tendințelor din învățământul superior românesc, european și mondial prin participarea membrilor comunității universitare la programe de dezvoltare, cercetare, inovare și manifestări științifice naționale și internaționale.

##### 4.6.1. Apartenența Universității “Dunărea de Jos” din Galați la rețele universitare internaționale

- membru asociat al Agenției Universitare a Francofoniei (AUF);
- În fiecare an, AUF Romania lansează apelul pentru Programul de Burse Doctorale și Postdoctorale „Eugen Ionescu”, în cadrul căruia studenți doctoranzi și post-doctoranzi din țări precum: Camerun, Burkina Faso, Coasta de Fildeș, Madagascar, Algeria, Tunisia, Maroc, își depun candidatura pentru o mobilitate de cercetare de trei luni la universitățile din România. În ultimii trei ani, UDJG a fost una dintre cele mai importante universități din România care a găzduit între 5 - 8 câștigători ai bursei.
- membru în cadrul Black Sea Universities Network;
- membru al Balkan Universities Association;
- Membru al Danube Rectors’ Conference (DRC).

##### 4.6.2. Acorduri încheiate cu universități UE și non-UE

Un total de 80 de acorduri active:

- țări UE – Bulgaria, Franța, Italia, Polonia, Portugalia, Spania – schimb de studenți și personal academic;
- țări non-UE - Albania, Algeria, Azerbaidjan, Denin, Brazilia, China, Cuba, Elveția, Georgia, Guinea, Haiti, Israel, India, Indonezia, Maroc, Malaezia, Panama, Tunisia, Turcia, Vietnam, Ucraina, Republica Moldova;

Aceste acorduri vizează schimbul de experiență și personal didactic și administrativ în domeniul educației, cercetării și culturii, în domenii similare cu viitoarea universitate parteneră, dezvoltarea de proiecte internaționale de cercetare, organizarea de cursuri, seminare, conferințe și alte evenimente în comun, schimbul și diseminarea publicațiilor și a materialelor de referință.

Tabelul 24 - Acorduri încheiate în anul 2024-2025 țări non-UE

Nr.crt	Denumirea universității	Data semnării acordului
1	Karpagam Academy Of Higher Education	14732/04.06.2025



Nr.crt	Denumirea universității	Data semnării acordului
2	Aleksander Moisiu University Of Dures	6105/10.03.2025
3	Lankaran State University din Azerbaidjan	42623/05.12.2024
4	International Black Sea University din Georgia	43122//09.12.2024
5	Universiti Teknologi Malaysia	36148/15.10.2024

#### 4.6.3. Lectorat de limba turcă

UDJG a primit ordinul din partea Ministerului Educației privind primirea domnului Mehmet Fatih UZUN în calitate de lector de limba turcă în cadrul Facultății de Litere și al Facultății de Istorie, Filosofie și Teologie.

#### 4.6.4. Lector din Statele Unite ale Americii

Potrivit acordului dintre Guvernul României și cel al S.U.A. privind schimburile în domeniul culturii, educației și învățământului științific, s-a constituit Comisia Fulbright prin care UDJG găzduiește la Facultatea de Litere, în fiecare an, un lector american pe o perioadă de un semestru sau de un an.

#### 4.6.5. Apartenența la RUN-EU

Apartenența Universității „Dunărea de Jos” din Galați la alianța europeană RUN-EU (Regional University Network – European University), finanțată prin programul Erasmus+ – Inițiativa Universităților Europene, constituie un vector strategic de consolidare a internaționalizării și a mecanismelor instituționale de asigurare a calității. Integrarea în această alianță presupune participarea la un model avansat de cooperare academică transnațională, bazat pe convergența standardelor educaționale, interoperabilitatea curriculară și dezvoltarea unor structuri comune de guvernare academică.

RUN-EU contribuie la creșterea calității procesului educațional prin dezvoltarea și implementarea de programe comune, module integrate și formate educaționale inovatoare (Short Advanced Programmes – SAPs, Blended Intensive Programmes – BIPs, COIL – Collaborative Online International Learning, micro-certificări), care asigură flexibilitate curriculară, mobilitate academică integrată și recunoaștere academică transparentă. Aceste instrumente susțin alinierea la obiectivele Spațiului European al Învățământului Superior, facilitând compatibilizarea planurilor de învățământ, digitalizarea proceselor didactice și utilizarea unor metodologii pedagogice centrate pe competențe și rezultate ale învățării.

Din perspectiva asigurării calității, participarea la RUN-EU implică schimb sistematic de bune practici, dezvoltarea de cadre comune pentru evaluarea și monitorizarea programelor educaționale, precum și participarea la inițiative de formare a personalului academic și administrativ (ex. FAPSA – Future and Advanced Pedagogy Skills Academy). Aceste activități contribuie la îmbunătățirea continuă a competențelor didactice, la modernizarea metodelor de predare-învățare-evaluare și la consolidarea culturii instituționale a calității.

Totodată, alianța sprijină creșterea indicatorilor de internaționalizare prin intensificarea mobilităților fizice și virtuale, dezvoltarea de proiecte educaționale și de cercetare în parteneriat, atragerea de studenți internaționali și creșterea vizibilității instituționale la nivel european. Integrarea în structurile RUN-EU contribuie la consolidarea capacității instituționale de inovare, la diversificarea ofertei academice și la creșterea competitivității universității în context european.

Prin participarea activă în RUN-EU, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați își consolidează poziționarea strategică în rețelele academice europene, dezvoltă mecanisme sustenabile de cooperare internațională și își întărește angajamentul față de standardele europene de calitate în educație, cercetare și servicii pentru societate.



## 4.7. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

### 4.7.1. Baze de date și informații

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați are un sistem informatic care gestionează activitatea studenților, programele de studii, facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Sistemul informatic este implementat și administrat de Direcția informatizare și comunicații digitale. Din anul universitar 2012-2013 a fost dezvoltată o aplicație de management al școlarității, de gestionare a programelor de studii și a statelor de funcțiuni care se actualizează anual, în funcție de necesități.

### 4.7.2. Oferta de informații publice

Pagina web a universității ([www.ugal.ro](http://www.ugal.ro)), împreună cu paginile facultăților și departamentelor oferă informații referitoare la programele de studii universitare, personalul didactic, facilitățile oferite studenților, regulamente, proceduri și alte documente utile, anunțuri referitoare la evenimentele curente și orice fel de informație relevantă pentru studenți sau potențiali studenți.

## 4.8. Activitatea Consiliului calității

Activitatea Consiliului Calității și a Comisiilor de calitate de la nivelul facultăților se desfășoară în conformitate cu următoarele acte normative:

- Hotărârea nr. 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior;
- Metodologia de evaluare externă a calității educației în învățământul superior, din 08.08.2024;
- Ordinul nr. 5574/2021 privind publicarea Procedurii de selectare, prin concurs, a membrilor Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;
- Ordonanța nr. 9/2018 privind modificarea și completarea unor acte normative în domeniul educației;
- Legea nr. 199/2023 a învățământului superior;
- Legea nr. 287/2004 a consorțiilor universitare;
- Hotărârea nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Ordinul nr. 6153/2016 pentru aprobarea Metodologiei privind autorizarea, acreditarea și evaluarea periodică a școlilor doctorale, pe domenii;
- Metodologia privind autorizarea, acreditarea și evaluarea periodică a școlilor doctorale, pe domenii din 21.12.2016 (Ordinul nr. 6153/2016);
- Ordinul nr. 4341/2024 pentru aprobarea Metodologiei de confirmare a rezultatelor evaluărilor desfășurate de către agențiile de asigurare a calității din străinătate, înregistrate în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (EQAR), pe teritoriul României;
- Metodologia de confirmare a rezultatelor evaluărilor desfășurate de către agențiile de asigurare a calității din străinătate, înregistrate în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (EQAR), pe teritoriul României, din 21.05.2024;
- Ordinul nr. 4494/2023 privind aprobarea Metodologiei pentru înregistrarea și înscrierea calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS);
- Metodologia pentru înregistrarea și înscrierea calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS);
- Ordinul nr. 4139/2022 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică de către departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate;



- Metodologia-cadru de organizare a programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică de către departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate (Ordinul nr. 4139/2022);
- Ordinul nr. 3353/2018 privind aprobarea de noi domenii în cadrul școlilor doctorale organizate în instituțiile organizatoare de studii universitare de doctorat acreditate;
- Ordinul nr. 3651/2021 privind aprobarea Metodologiei de evaluare a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare;
- Metodologia de evaluare a studiilor universitare de doctorat, din 12.04.2021;
- Ordinul nr. 3131/2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică;
- Hotărârea nr. 369/2013 pentru aprobarea Metodologiei privind acreditarea domeniilor de studii universitare de master pe baza programelor de studii de master acreditate;
- Metodologia privind acreditarea domeniilor de studii universitare de master pe baza programelor de studii de master acreditate din 17.06.2013 (Hotărârea nr. 369/2013);
- Ordinul nr. 5516/2024 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini;
- Ordinul nr. 5528/2020 privind modificarea Metodologiei pentru înființarea și organizarea programelor de master didactic, aprobată prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4.524/2020 privind înființarea și organizarea programelor universitare de master didactic;
- Ordinul nr. 4524/2020 privind înființarea și organizarea programelor universitare de master didactic;
- Metodologia pentru înființarea și organizarea programelor de master didactic, (Ordinul nr. 4524/2020);
- Ordinul nr. 6234/2023 pentru aprobarea Listei instituțiilor de învățământ superior acreditate care organizează, în anul universitar 2023-2024, Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică (nivelurile I și II);
- SR EN ISO 9001:2015 Sisteme de management al calității. Cerințe.;
- SR EN ISO 9004:2018 Conducerea unei organizații către un succes durabil. O abordare bazată pe managementul calității;
- SR ISO IWA 2:2009 Sisteme de management al calității. Linii directoare pentru aplicarea ISO 9001:2000 în domeniul educației;
- Carta Universității.

Responsabilitatea formală pentru asigurarea standardelor revine Senatului Universității „Dunărea de Jos” din Galați. Responsabilitatea directă la nivel instituțional în această direcție revine Consiliului Calității ale cărui atribuții sunt:

- coordonarea în aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea universității, conform prevederilor Regulamentului de organizare și de funcționare a Consiliului Calității;
- elaborarea anuală a unui Raport de evaluare internă privind calitatea educației în universitate, public;
- formularea propunerilor de îmbunătățire a calității educației.

Pentru fiecare facultate, această responsabilitate este transferată comisiilor de calitate de la nivelul facultăților, precum și comisiilor de calitate de la nivelul fiecărui program de studii universitare (licență, masterat) și centru de cercetare.

Toate comisiile de calitate și-au desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile legale și cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Calității. UDJG are ca obiectiv



formarea unei culturi a calității prin următoarele abordări ale calității:

- A. calitatea ca excelență, privită în raport cu îndeplinirea standardelor existente;
- B. calitatea ca perfecționare, concept ce implică reorientarea dinspre standardele de rezultate caracteristice primei definiții spre standardele de proces;
- C. calitatea ca aspect potrivit pentru scop, privind calitatea în raport cu misiunea instituției de învățământ;
- D. calitatea ca valoarea pentru bani, apreciată din punct de vedere al beneficiarilor săi, în termenii recuperării investițiilor făcute;
- E. calitatea ca transformare a beneficiarilor, privită ca întărire a răspunderii studenților față de procesul de învățare.

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați are un sistem pentru evaluarea periodică a activităților didactice, de cercetare și management care este utilizat în mod constant, îmbunătățit de la an la an și care a devenit o componentă de bază în cultura calității.

În 2025, activitatea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității și a Compartimentului asigurarea calității s-a axat asupra mai multor aspecte specifice procesului didactic, legate de evaluarea programelor de studii, de activități cu caracter permanent, precum:

- întocmirea și verificarea planurilor noi de învățământ în concordanță cu criteriile și standardele specifice domeniilor, elaborate de către ARACIS;
- înregistrarea și actualizarea calificărilor aferente programelor de studii de licență și de masterat, în colaborare cu responsabilii desemnați din cadrul facultăților;
- coordonarea activității de aplicare a procedurilor și activităților de evaluare și asigurarea calității în universitate; toate informațiile necesare desfășurării activităților de autoevaluare sunt afișate pe pagina Asigurarea Calității; <https://www.calitate.ugal.ro/index.php/ro/>;
- coordonarea și monitorizarea Comisiilor de calitate de la nivelul fiecărei structuri, repartizarea responsabilităților membrilor Comisiei de calitate;
- verificarea planurilor de învățământ pentru programele de studii de licență, de masterat, de la forma cu frecvență, cu frecvență redusă, sau învățământ la distanță, precum și cele de la DFC;
- documentarea și actualizarea procedurilor conform modificărilor legislative noi din cursul anului;
- coordonarea elaborării procedurilor la nivel instituțional conform formularului standard de întocmire;
- actualizarea regulamentelor și metodologiilor din universitate, în acord cu modificările legislative;
- actualizarea calificărilor aferente programelor de studii de licență și de masterat în Registrul Național al Calificărilor;
- întocmirea Regulamentului privind încadrarea unui program nou de studii universitare de masterat într-un domeniu de studii universitare de masterat acreditat.

În anul 2025, membrii Consiliului Calității au coordonat evaluarea internă pentru 42 programe de studii universitare de licență, masterat și doctorat în vederea evaluării de către ARACIS.

În funcție de tipul de acreditare, programele de studiu evaluate au fost:

Tabelul 25 - Situația programelor de studii evaluate intern

Tipul programului de studii	Tipul de evaluare	Nr. de programe de studii
Licență	Acreditare(A)	6
	Evaluare periodică (EP)	7
	Autorizare provizorie	1



Tipul programului de studii	Tipul de evaluare	Nr. de programe de studii
<b>Masterat</b>	Introducere program nou de studii universitare de masterat într-un domeniu de studii universitare de masterat acreditat	1
	Evaluare periodică (EP)	11
<b>Doctorat</b>	Evaluare periodică	16

#### 4.8.1. Acreditare - programe de studii universitare de licență

În anul 2025, au fost evaluate intern și s-au transmis către ARACIS în vederea obținerii **acreditării** următoarele programe de studii universitare de **licență**:

Tabelul 26 - Programe de studii universitare de licență-acreditare

Nr.crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Programul de studii	Locația/ Forma de învățământ	Limba de predare
1.	Facultatea de Medicină și Farmacie	Sănătate	Medicină (în limba engleză)	Galați/IF	engleză
2.	Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila	Agronomie	Agricultură (la Buzău)	Buzău/IFR	română
3.	Facultatea de Drept și Științe Administrative	Drept	Drept (la Buzău)	Buzău/IFR	română
4.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă (la Buzău)	Buzău/IF	română
5.	Facultatea Transfrontalieră	Știința mediului	Ecologie și protecția mediului (la Cahul)	Cahul/IF	română
6.		Limbă și literatură	Programul pregătit de limba română pentru cetățenii străini în domeniile: 1) Matematică și științele naturii; 2) Științe inginerești; 3) Științe sociale; 4) Științe umaniste și arte; 5) Științe biologice și biomedicale; 6) Știința sportului și educație fizice (la Comrat)	Comrat/IF	română

#### 4.8.2. Evaluare periodică – programe de studii universitare de licență

În anul 2025 au fost evaluate intern și s-au transmis către ARACIS, în vederea **evaluării periodice**, următoarele programe de studii universitare de **licență**:

Tabelul 27 - Programe de studii universitare de licență-evaluare periodică

Nr.crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Programul de studii	Locația/ Forma de învățământ	Limba de predare
1.	Facultatea de Inginerie	Ingineria materialelor	Informatică aplicată în	Galați/IF	română



Nr.crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Programul de studii	Locația/ Forma de învățământ	Limba de predare
			ingineria materialelor		
2.	Facultatea de Litere	Științe ale comunicării	Jurnalism	Galați/IF	română
3.	Facultatea Transfrontalieră	Relații internaționale și studii europene	Relații internaționale și studii europene (la Cahul)	Cahul/IF	română
4.	Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie	Sociologie	Sociologie	Galați/IF	română
5.	Facultatea de Drept și Științe Administrative	Drept	Drept	Galați/IFR	română
6.	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor	Cibernetică, statistică și informatică economică	Informatică economică	Galați/IF	română
7.	Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică	Inginerie electrică	Electronică de putere și acționări electrice	Galați/IF	română

#### 4.8.3. Autorizare provizorie - programe de studii universitare de licență

În anul 2025 a fost evaluat intern și transmis către ARACIS în vederea autorizării provizorii următorul program de studii universitare de licență:

Tabelul 28 - Programe de studii universitare de licență-autorizare provizorie

Nr.crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Programul de studii	Locația/ Forma de învățământ	Limba de predare
1.	Facultatea de Științe ale Educației	Psihologie	Psihologie	Galați/IF	română

#### 4.8.4. Evaluarea periodică a domeniilor de masterat

În anul 2025, au fost evaluate și s-au transmis către ARACIS, în vederea obținerii **evaluării periodice**, următoarele domenii de **masterat**:

Tabelul 29 - Programe de studii universitare de masterat-evaluare periodică

Nr.crt.	Domeniul de masterat	Programul de studii	Locația/ Forma de învățământ	Limba de predare
1.	Științe administrative	E-guvernare și digitalizare în administrația publică	Galați/IF	română
2.		Guvernanță și cooperare transfrontalieră în administrația publică	Galați/IF	română
3.		Administrație publică și integrare europeană	Galați/IF	română
4.	Drept	Științe penale și criminalistică	Galați/IF	română
5.		Științe penale și criminalistică	Chișinău/IF	română
6.		Carieră judiciară	Galați/IF	română
7.		Combaterea criminalității informatice	Galați/IF	română
8.		Dreptul european al afacerilor	Galați/IF	română



Nr.crt.	Domeniul de masterat	Programul de studii	Locația/ Forma de învățământ	Limba de predare
9.		Relații internaționale și cooperare transfrontalieră (interdisciplinar cu domeniul: Științe administrative)	Cahul/IF	română
10.	Inginerie mecanică	Dinamica mașinilor și echipamentelor tehnologice	Brăila/IF	română
11.		Modelare și simulare în inginerie mecanică	Galați/IF	română
12.		Management energetic și eficiența sistemelor termice	Galați/IF	română
13.	Filologie	Discurs specializat. Terminologii. Traduceri	Galați/IF	română, franceză
14.		Identitate, interculturalitate și multiculturalism în literatura română și europeană	Galați/IF	română
15.		Limba română - Identitate și deschidere culturală	Cahul/IF	română
16.		Literatura română și dialog pluri-identitar – paradigme culturale contemporane	Chișinău/IF	română
17.		Literatură film și reprezentări culturale	Galați/IF	engleză
18.		Traducere și interpretariat	Galați/IF	română, engleză
19.		Limbi moderne în dialog intercultural	Chișinău/IF	română, rusă, engleză
20.	Științe ale comunicării	Comunicare instituțională	Chișinău/IF	română
21.		Comunicare, multiculturalitate și multilingvism	Comrat/IF	română
22.		Comunicare, media și PR	Galați/IF	română
23.	Calculatoare și tehnologia informației	Tehnologii informatice avansate	Galați/IF	română
24.	Ingineria mediului	Calitatea mediului și dezvoltare durabilă	Galați/IF	română
25.		Ingineria și protecția mediului	Brăila/IF	română
26.		Monitorizarea și managementul mediului	Galați/IF	română
27.	Știința sportului și educației fizice	Educație fizică școlară și management sportiv	Galați/IF	română
28.		Kinetoterapie la domiciliu	Chișinău/IF	română
29.		Kinetoterapie la domiciliu	Galați/IF	română
30.		Loisir-Fitness	Chișinău/IF	română
31.	Teologie	Spiritualitatea ortodoxă și asistență socială	Galați/IF	română
32.	Teatru și artele spectacolului	Teatru și arte performative	Galați/IF	română
33.	Agronomie	Agricultură durabilă	Brăila/IF	română

#### 4.8.5. Introducere program nou de studii universitare de masterat

În anul 2025, a fost evaluat intern și transmis către ARACIS, în vederea **introducerii unui program** de studii universitare de masterat într-un domeniu de studii universitare de masterat acreditat, următorul program de studii:

Tabelul 30 - Programe de studii universitare de masterat-introducere într-un domeniu acreditat

Nr.crt.	Facultatea	Domeniul de masterat	Programul de studii	Locația/ Forma de învățământ	Limba de predare
1.	Facultatea de Litere	Științe ale comunicării	Comunicare, media și PR	Galați/IF	română



#### 4.8.6. Evaluarea domeniilor de studii universitare de doctorat

În anul 2025, au fost evaluate intern și s-au transmis către ARACIS, în vederea menținerii acreditării, REI pentru următoarele domenii de studii universitare de doctorat:

Tabelul 31 - Domenii de studii universitare de doctorat-evaluare periodică

Nr.crt.	Școala doctorală	Domeniul de doctorat
1.	Școala doctorală de Științe fundamentale și ingineresti	Biotehnologii
2.		Chimie
3.		Calculatoare și tehnologia informației
4.		Inginerie electrică
5.		Ingineria materialelor
6.		Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală
7.		Ingineria produselor alimentare
8.		Ingineria sistemelor
9.	Școala doctorală de Științe economice	Economie
10.		Management
11.	Școala doctorală de Științe socio-umane	Știința sportului și educației fizice
12.		Filologie
13.		Istorie
14.	Școala doctorală de Inginerie mecanică și industrială	Inginerie mecanică
15.		Inginerie industrială
16.	Școala doctorală de Științe biomedicale	Medicină

În perioada de raportare, au fost prelucrate și transmise la ANC **5 (cinci)** formulare de înscriere în RNCIS aferente a **5 (cinci)** programe de studii universitare de licență și de masterat și **4 (patru)** solicitări în vederea actualizării informațiilor pe platforma RNCIS.

Tabelul 32 - Situația programelor noi de studii universitare de masterat transmise la ANC

Nr.crt	Facultatea	Denumirea calificării	Denumirea programului de licență/ masterat
1.	Facultatea Transfrontalieră	Biotehnologii ecologice și management în agricultură	Biotehnologii ecologice și management în agricultură (la Chișinău)
2.		Cooperare internațională și managementul proiectelor transfrontaliere	Cooperare internațională și managementul proiectelor transfrontaliere (la Chișinău)
3.		Afaceri internaționale și combaterea infraționalității economice transfrontaliere	Afaceri internaționale și combaterea infraționalității economice transfrontaliere (la Chișinău)
4.		Siguranță, securitate alimentară și nutriție umană	Siguranță, securitate alimentară și nutriție umană (la Chișinău)
5.	Facultatea de Științe ale Educației	Psihologie	Psihologie

Tabelul 33 - Programe de studii universitare transmise în vederea actualizării informațiilor în RNCIS

Nr.crt.	Facultatea	Denumirea calificării	Denumirea programului de studii	Tip program
1.	Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie	Spiritualitatea ortodoxă și asistență socială	Spiritualitatea ortodoxă și asistență socială	masterat



Nr.crt.	Facultatea	Denumirea calificării	Denumirea programului de studii	Tip program
2.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sportivă	Educație fizică și sportivă (la Buzău)	licență
3.	Facultatea de Inginerie	Amenajări hidrotehnice și protecția mediului	Amenajări hidrotehnice și protecția mediului	licență
4.		Inginerie medicală	Inginerie medicală	licență

Toate informațiile legate de asigurarea calității în Universitate sunt afișate pe pagina <https://www.calitate.ugal.ro/index.php/ro>.

În Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, au fost implementate sisteme de bune practici în activitatea de evaluare a calității corpului profesoral. Universitatea dispune de personal didactic adecvat numărului total al studenților, ca număr și ca bază de funcționare, pentru fiecare domeniu. Personalul didactic corespunde, în privința calificărilor, specificului programelor de studiu și obiectivelor de calitate pe care acestea și le-au fixat.

Sunt aplicate consecvent procedee de stabilire a unui set de nivele profesionale de reper și sunt realizate comparații.

Și pentru activitatea didactică desfășurată în anul 2025 s-a acordat o atenție prioritară procedurii de evaluare a calității corpului profesoral, s-au folosit toate tipurile de evaluare precizate de standardele ARACIS, proces în care au fost implicate comisiile de calitate de la nivelul facultăților.

Transparența publică a tuturor datelor și informațiilor, oferite în formă tipărită și în formă electronică, referitoare la toate calificările și programele de studiu, actualitatea, corectitudinea și validitatea acestor informații, sunt demonstrate permanent. Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați și toate facultățile ei oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special. Informația oferită public de universitate este comparabilă, cantitativ și calitativ, cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.

Managementul la nivel administrativ s-a caracterizat prin reactualizarea responsabilităților, obiectivelor și activităților din cadrul acestuia. Politica în domeniul calității în universitate vizează obiectivele asigurării calității și mijloacele de realizare ale acestora. Strategiile sunt focalizate pe obiective și se referă la modul de mobilizare a resurselor pentru realizarea la timp a obiectivelor propuse la nivel de instituție și pe programe de studiu.

Monitorizarea managementului calității în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este asigurată, conform prevederilor din Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, prin Comisia de monitorizare, cu atribuții în monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, ale cărei obiective au vizat:

- optimizarea activității prin crearea cadrului de colaborare cu Consiliul Calității;
- funcționarea eficientă și eficace a structurilor administrative;
- utilizarea informațiilor în mod unitar, corect, complet și la momentul oportun;
- conformitatea cu legile, regulamentele și politicile interne ale organizației.

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare, asigurându-se astfel că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică.

Comisia de monitorizare cu atribuții în monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial a avut în decursul anului 2025 de



îndeplinit următoarele activități:

- realizarea raportărilor anuale către Ministerul de resort – privind stadiul implementării sistemului de control managerial (SCIM) la nivelul instituției;
- distribuirea și completarea chestionarele de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern/managerial, la sfârșitul anului;
- actualizarea Registrului de riscuri la nivelul Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
- stabilirea Profilului de risc și a limitei de toleranță la risc;
- actualizarea Programului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial;
- implementarea acțiunilor din Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial;
- informare privind desfășurarea procesului de gestionare a riscurilor;
- revizuirea procedurilor;
- folosirea resurselor universității și corelarea cu obiectivele generale și specifice;
- îmbunătățirea fluxului informațional, cu accent pe circuitul documentelor;
- standardizarea și o mai mare predictibilitate a acțiunilor;
- responsabilizarea managementului și a personalului de execuție;
- monitorizare continuă a performanțelor universității;
- gestionare documente platforma e-guvernare Punctul de Contact Unic Electronic.

În anul 2025, în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, au fost realizate și actualizate următoarele documente:

1. Carta Universității „Dunărea de Jos” din Galați, aprobată HS 190/08.07.2025;
2. Codul de etică și deontologie universitară din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, aprobat HS 3/21.01.2025;
3. Planul Strategic instituțional pentru perioada 2025-2029, aprobat HS 12/05.02.2025;
4. Planul operațional pentru activitățile de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, pentru anul 2025, aprobat HCA 22/12.02.2025;
5. Planul strategic de dezvoltare antreprenorială al Universității „Dunărea de Jos” din Galați, aprobat HS 104/07.03.2025;
6. Planul Strategic de Internaționalizare al Universității „Dunărea de Jos” din Galați, 2025-2029, aprobat HS 120/20.03.2025;
7. Planul operațional al Universității „Dunărea de Jos” din Galați pentru anul 2025, aprobat HS 145/29.04.2025;
8. Strategia privind asigurarea calității 2025-2029, aprobată HS 102/07.03.2025;
9. Organigrama administrativă a Universității „Dunărea de Jos” din Galați, aprobată HS 285/04.11.2025;
10. Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial pentru 2025, aprobat HS 102/07.03.2025;
11. Consiliului Calității din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, aprobat HS 259/15.10.2025;
12. Comisia de monitorizare cu atribuții în monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, aprobată HS 302/09.12.2025;
13. Raportul de activitate al Centrului de transfer tehnologic CTT - UGAL, pentru anul 2024, aprobat HS 97/13.02.2025;
14. Raportul asupra acțiunilor implementate din Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial 2024, aprobat HS 102/07.03.2025;
15. Raportul anual al Rectorului privind starea universității în anul 2024, aprobat HS 123/25.03.2025;
16. Raportul Comisiei de Calitate pe anul 2024, aprobat HS 124/25.03.2025;



17. Raportul de evaluare internă pentru anul 2024 al Școlii doctorale de Inginerie mecanică și industrială din cadrul IOSUD-UDJG, aprobat HS 151/09.05.2025;
18. Raportul de evaluare internă pentru anul 2024 al Școlii doctorale de Științe fundamentale și Inginerești din cadrul IOSUD-UDJG, aprobat HS 151/09.05.2025;
19. Raportul de evaluare internă pentru anul 2024 al Școlii doctorale de Științe biomedicale din cadrul IOSUD-UDJG, aprobat HS 151/09.05.2025;
20. Raportul de evaluare internă pentru anul 2024 al Școlii doctorale de Științe socio-umane din cadrul IOSUD-UDJG, aprobat HS 151/09.05.2025;
21. Raportul de evaluare internă pentru anul 2024 al Școlii doctorale de Științe economice din cadrul IOSUD-UDJG, aprobat HS 151/09.05.2025;
22. Raportul de progres întocmit de Școala doctorală de Științe biomedicale din cadrul IOSUD –UDJG, aprobat HCA 170/30.07.2025;
23. Raportul de progres întocmit de Școala doctorală de științe socio-umane din cadrul IOSUD – UDJG, aprobat HCA 280/14.11.2025.

### Metodologii:

1. Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii la ciclul III de studii universitare de doctorat în anul 2025, aprobată HS 17/05.02.2025;
2. Metodologia de acordare a premiilor pentru rezultatele obținute în activitatea de CDI-TT, creație artistică și performanță sportivă la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, în anul 2025, aprobată HCA28/14.02.2025;
3. Metodologia de organizare a activităților de evaluare continuă și evaluare sumativă a studenților, aprobată HS 101/07.03.2025;
4. Metodologia privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante, pe perioadă nedeterminată – 2025, aprobată HS 247/25.09.2025;
5. Metodologia privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante, pe perioadă determinată – 2025, aprobată HS 247/25.09.2025;
6. Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în anul universitar 2025 - 2026 la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat, aprobată HS 119/20.03.2015;
7. Metodologia privind închirierea spațiilor și terenurilor temporar disponibile din patrimoniul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, aprobată HS 168/29.05.2025;
8. Metodologiei de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar pentru studenții și studenții-doctoranzi ai Universității „Dunărea de Jos” din Galați, învățământ cu frecvență, aprobată HS 258/15.10.2025;
9. Metodologiei de acordare a bursei academice „Arhiepiscopul Casian” – 2025, aprobată HS 265/20.10.2025;
10. Metodologia privind organizarea și desfășurarea procesului de selectare și alegere a funcțiilor și structurii de conducere a Școlilor Doctorale de la IOSUD - Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, aprobată HS 300/09.12.2025;
11. Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de promovare în cariera didactică, aprobată HS 315/16.12.2025.

### Proceduri:

1. Procedura operațională privind Securitatea și Sănătatea în Muncă, aprobată HCA 2/20.01.2025;
2. Procedura operațională privind achizițiile directe, aprobată HCA 22/12.02.2025;
3. Procedura operațională privind înregistrarea, implementarea și raportarea activităților aferente contractelor de cercetare științifică-transfer tehnologic, aprobată HCA 28/14.02.2025;



4. Procedura operațională privind stimularea excelenței în activitatea de CDI-TT, creație artistică și performanță sportivă la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, aprobată HCA36/24.02.2025;
5. Procedura operațională privind achiziția publică prin licitație deschisă online, aprobată HCA 41/03.03.2025;
6. Procedura operațională pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii Sociale și alte servicii specifice, aprobată HCA 41/03.03.2025;
7. Procedura operațională privind procedura de achiziție publică prin procedura simplificată, aprobată HCA 41/03.03.2025;
8. Procedura privind recunoașterea stagiilor efectuate în afara României de medicii, medicii stomatologi și farmaciștii rezidenți, aprobată HS 109/14.03.2025;
9. Procedura operaționale pentru accesul la sistemele informatice centralizate ale UDJG (e-mail, platforma HR etc., aprobată HCA 44/10.03.2025;
10. Procedura operațională privind recrutarea, selecția și angajarea personalului în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau fonduri externe rambursabile, precum și din fonduri aferente mecanismului de redresare și reziliență (PNRR), aprobată HCA 44/10.03.2025;
11. Procedura privind lucrările de reparații și întreținere realizate în regie proprie, aprobată HCA 44/10.03.2025;
12. Procedura operațională privind achiziția publică prin negociere fără publicarea prealabilă a anunțului de participare, aprobată HCA 59/26.03.2025;
13. Procedura operațională privind organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv propriu, aprobată HCA 59/26.03.2025;
14. Procedura operațională privind desfășurarea examenului de certificare a competențelor lingvistice în vederea înscrierii la studiile universitare de doctorat în cadrul IOSUD-UDJG, aprobată HCA 65/31.03.2025;
15. Procedura operațională privind recrutarea, selecția și angajarea personalului în proiecte de cercetare, în domeniul educației și formării profesionale sau alte tipuri de proiecte finanțate prin programe naționale/europene/internaționale, aprobată HCA 76/07.04.2025;
16. Procedura operațională privind documentele necesare pentru întocmirea și executarea contractelor individuale de muncă pe durată determinată încheiate în cadrul proiectelor, aprobată HCA 76/07.04.2025;
17. Procedura operațională a Centrului de consiliere și orientare în carieră, aprobată HCA 78/08.04.2025;
18. Procedura operațională privind elaborarea, actualizarea, avizarea și aprobarea fișei disciplinei pentru programe de studii universitare de licență, masterat și doctorat, aprobată HS 145/29.04.2025;
19. Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea sesiunilor de comunicări științifice studentești, aprobată HCA 91/24.04.2025;
20. Procedura operațională privind calculul și restituirea alocației bugetare pentru studenții școlarizați la forma de învățământ buget, aprobată HCA 119/23.05..2025;
21. Procedura operațională privind evaluarea competențelor lingvistice și eliberarea certificatelor de competență lingvistică (CCL) în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, aprobată HCA 128/05.06.2025;
22. Procedura operațională privind cazarea în caminele studentești din cadrul UDJG, aprobată HCA 192/15.09.2025;
23. Procedura privind acordarea și revocarea calității de membru al școlilor doctorale din cadrul IOSUD-UDJG, aprobată HS 260/15.10.2025;
24. Procedura operațională privind acordarea sprijinului financiar suplimentar (top-up) studenților și proaspăt absolvenților cu oportunități reduse, Erasmus+ outgoing, aprobată HCA 274/05.11.2025;



25. Procedura operațională privind avertizarea de interes public precum și protecția avertizorului de integritate, aprobată HCA 294/04.12.2025;
26. Procedura operațională privind raportarea anuală a activității Centrului de Transfer Tehnologic CTT-UGAL, aprobată HCA 297/08.12.2025;
27. Procedura operațională privind activitatea de brevetare, protecție și valorificare a drepturilor de proprietate intelectuală în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, aprobată HCA 297/08.12.2025;
28. Procedura operațională privind evaluarea competențelor lingvistice și eliberarea certificatelor de competență lingvistică (CCL) în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, aprobată HCA 297/08.12.2025;
29. Procedura operațională pentru angajarea și salarizarea cadrelor didactice în regim de plată cu ora în cadrul Departamentului de Formare Continuă, aprobată HCA 297/08.12.2025.

### Regulamente:

1. Regulamentul competiției pentru obținerea de granturi interne de cercetare, aprobat HS 15/05.02.2025;
2. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comisiei de etică universitară din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, aprobat HS 3/21.01.2025;
3. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație, aprobat HS 101/07.03.2025;
4. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea practicii studenților, aprobat HS 101/07.03.2025;
5. Regulamentul privind schimbarea centrului universitar de pregătire (transferul) și detașarea medicilor, medicilor stomatologi și farmaciștilor rezidenți, aprobat HCA 43/10.03.2025;
6. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului calității, aprobat HS 132/11.04.2025;
7. Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, aprobat HS 133/11.04.2025;
8. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea învățământului superior dual, aprobat HS 299/27.11.2025;
9. Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului Internațional de Cercetări Multidisciplinare Sociale și Umaniste (ICMRG), aprobat HS 144/29.04.2025;
10. Regulamentul privind finanțarea diseminării rezultatelor cercetării științifice, aprobat HS 278/03.11.2025;
11. Regulamentul privind organizarea și funcționarea programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, aprobat HS 206/05.08.2025;
12. Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului pentru pregătirea în rezidențiat, aprobat HS 213/22.08.2025;
13. Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției cămine și cantine, aprobat HS 226/22.09.2025;
14. Regulamentul de organizare și funcționare al Universității „Dunărea de Jos” din Galați, aprobat HS 285/04.11.2025;
15. Regulamentul privind introducerea de noi programe de studii universitare de masterat într-un domeniu de studii universitare de masterat acreditat, aprobat HS 274/03.11.2025;
16. Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului universitar de fizio-kinetoterapie și recuperare medicală, aprobat HS 293/27.11.2025;
17. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului studentesc „Probleme și soluții pentru incluziunea persoanelor cu dizabilități în cadrul programelor educaționale universitare”, concurs organizat în cadrul proiectului CNFIS-FDI-2025-0390 – Dezvoltarea politicilor și soluțiilor asistive pentru incluziune și accesibilitate în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, acronim INCLUDJG.2025, aprobat HCA 277/10.11.2025;



18. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului studentesc de antreprenoriat „Business de la A la Z\_2025”, organizat în cadrul proiectului CNFIS-FDI-2025-F-0202 „Intervenții pentru optimizarea și managementul sustenabil al Societății Antreprenoriale Studentești din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați”, aprobat HS 295/27.11.2025;
19. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comisiei de monitorizare, aprobat HS 306/16.12.2025;
20. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Transfer Tehnologic CTT-UGAL, aprobat Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Transfer Tehnologic CTT-UGAL, aprobat HS 307/16.12.2025;
21. Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Formare Continuă, aprobat HS 308/16.12.2025;
22. Regulamentul privind organizarea și funcționarea programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar DFC, aprobat HS 308/16.12.2025;
23. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului „Cea mai grozavă cameră de cămin”, aprobat HS 310/16.12.2025;
24. Regulamentul de participare la concursul privind crearea și selectarea mascotei Universității „Dunărea de Jos” din Galați, aprobat HS 310/16.12.2025;
25. Regulamentul de organizare și funcționare al Compartimentului soluționare petiții și reclamații, aprobat HCA 304/22.12.2025;
26. Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Legislație, resurse umane și salarizare, aprobat HCA 304/22.12.2025;
27. Regulamentul de organizare și funcționare al stațiilor pilot din cadrul Facultății de Știința și Ingineria Alimentelor, aprobat HCA 304/22.12.2025.

Tabelul 34 - Situația metodelor, procedurilor, și regulamentelor

Anul	Metodologii	Proceduri	Regulamente
2020	13	20	16
2021	6	20	14
2022	14	14	11
2023	13	24	8
2024	26	35	40
2025	11	29	27

## 5. Analiza SWOT

### 5.1. Puncte tari

Punctele tari demonstrează angajamentul profund al Universității „Dunărea de Jos” din Galați de a oferi o educație de înaltă calitate și de a susține succesul studenților săi. Prin continuarea acestor practici și prin abordarea oricăror provocări care pot apărea, universitatea este bine poziționată pentru a menține și a îmbunătăți în continuare excelența sa academică.

- Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați (UDJG) a fost evaluată de către EUA, ARACIS, MECTS și CNFIS, iar în 2024 a obținut din nou calificativul „Grad de încredere ridicat”;
- UDJG are rolul de lider regional în domeniul învățământului superior din Sud-Estul României, care funcționează ca un pol de educație, cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic;
- UDJG este o universitate de tradiție, considerată lider național pentru învățământul superior din România, pentru domenii de educație și cercetare ca Ingineria produselor alimentare, Biotehnologii, Ingineria materialelor, Chimie, Arhitectură navală etc.;
- UDJG este membră a Consorțiului Universitar;



- UDJG este membră a alianței de universități europene RUN-EU (Regional University Network – European University), ceea ce contribuie la consolidarea cooperării academice internaționale și la creșterea vizibilității instituției la nivel european;
- UDJG implementează servicii complexe și diversificate destinate mediului economic, social, cultural, societății civile, administrației publice, prin valorificarea capitalului de competență și expertiză al universității;
- UDJG are o amplă dezvoltare pe orizontală și verticală, cu oferte educaționale care acoperă toate ciclurile de studii (licență- master - doctorat) pentru învățământul cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță, în următoarele ramuri ale științei: Științe inginerești, Medicină, Științe economice, Științe juridice, Filologie, Științe fundamentale, Arte, Teologie, Educație fizică și sportivă etc.;
- Prin Departamentul de Formare Continuă, UDJG oferă programe de formare și dezvoltare profesională.
- Universitatea are un curriculum structurat care permite studenților să parcurgă și să finalizeze programele de studii în perioada standard de studiu. Acest lucru asigură că studenții pot progresa în mod eficient prin cursurile lor și pot obține calificările necesare într-un timp optim.
- Universitatea are proceduri de conferire a diplomelor și certificatelor de absolvire care sunt în conformitate cu legea. Aceasta garantează că toate calificările obținute de studenți sunt recunoscute oficial și respectă standardele naționale și internaționale.
- Universitatea oferă o diversitate de acte de studii, inclusiv diplome de licență, master, doctor și certificate rezultatele învățării și de competențele profesionale. Aceasta reflectă angajamentul universității de a oferi o gamă largă de opțiuni educaționale pentru a satisface diversele nevoi și interese ale studenților săi.
- Universitatea efectuează o monitorizare permanentă a carierei absolvenților printr-un sistem propriu. Acest lucru permite universității să urmărească succesul absolvenților săi și să adapteze programele de studii pentru a răspunde mai bine nevoilor pieței muncii.
- Universitatea a formulat un chestionar pentru a urmări inserția absolvenților pe piața muncii. Acest lucru permite universității să înțeleagă mai bine cum sunt pregătiți absolvenții săi pentru piața muncii și să identifice domeniile în care pot fi făcute îmbunătățiri.
- Universitatea are un procent mare de absolvenți cu diplomă de licență care sunt admiși la studii universitare de masterat. Acest lucru demonstrează calitatea învățământului oferit de universitate și succesul studenților săi în continuarea studiilor la nivel avansat.
- Universitatea are reglementări pentru sondarea periodică a opiniei studenților cu privire la satisfacția lor. Acest lucru permite universității să înțeleagă mai bine experiența studenților și să identifice domeniile în care pot fi făcute îmbunătățiri.
- Universitatea realizează semestrial evaluarea cadrelor didactice de către studenți. Acest lucru asigură că cadrele didactice sunt responsabile în fața studenților și că performanța lor didactică este evaluată în mod regulat și transparent.
- Universitatea a obținut rezultate foarte bune în ceea ce privește condițiile de studiu și evaluarea nivelului de competențe la momentul absolvirii. Acest lucru demonstrează angajamentul universității de a oferi un mediu de învățare de înaltă calitate și de a asigura că studenții sunt bine pregătiți pentru carierele lor viitoare.
- Universitatea a adoptat și implementează o strategie și un plan operațional pentru cercetare, dezvoltare și inovare în concordanță cu cele mai noi tendințe la nivel național și european;
- Universitatea dispune de structuri și mecanisme active pentru evaluarea calității în cercetarea științifică: Consiliul calității condus de Rector, care elaborează și implementează standardele și procedurile de asigurare a calității la nivelul universității, Compartimentul Cercetare Dezvoltare Inovare, comisii științifice departamentale de analiză a rezultatelor cercetării.



- Activitatea unităților de cercetare acreditate a crescut constant. Acestea își desfășoară activitățile de cercetare, dezvoltare și inovare (CDI) și creație universitară, în acord cu Strategia Cercetării, Dezvoltării, Inovării și Transferului Tehnologic a universității, cu aliniere permanentă la strategiile CDI de la nivel național și internațional.
- Universitatea încurajează și susține activitatea de cercetare științifică, prin susținerea financiară a participării la evenimente științifice de nivel național și internațional, pentru asigurarea vizibilității cercetării fundamentale și aplicative, premiarea cercetătorilor cu rezultate deosebite în activitatea CDI-TT, creație artistică și performanță sportivă.
- Universitatea are numeroase parteneriate cu mediul economic și social, printre care o serie de proiecte finanțate de agenți economici;
- Universitatea derulează programe de studii universitare de licență și masterat, la forma de învățământ cu frecvență, la Cahul, Chișinău și Comrat, în Republica Moldova și la Enna în Italia;
- Universitatea are o extensiune la Buzău, pentru programe universitare de licență și masterat și diferite forme de învățământ: la forma de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă;
- UDJG a prioritizat internaționalizarea, ca o componentă de bază a strategiei de dezvoltare instituționale, prin programe de studii cu predare în limba engleză, pentru studiile universitare de licență și masterat, concomitent cu creșterea numărului de mobilități europene Erasmus, Erasmus+;
- UDJG oferă programe de studii universitare de doctorat în 19 domenii de doctorat care au fost acreditate de către ARACIS, împreună cu IOSUD;
- UDJG dispune de o infrastructură în continuă îmbunătățire și modernizare, care permite abordări ale unor domenii de pregătire profesională și cercetare-dezvoltare-inovare (CDI) în acord cu cerințele mediului-socio-economic, politicile europene și strategiile naționale, prioritizând tematici de mare actualitate care să răspundă concret la o serie de probleme cu care se confruntă societatea;
- Studenții din cadrul UDJG au acces la serviciile bibliotecii, baze de date, Internet, cazare în cămine, programe sociale, facilități sportive, precum și la trei cantine restaurant.
- Corpul didactic al universității se diferențiază prin pregătirea profesională, competitivitate, competențe și abilități adecvate (know-how actualizat), pentru fiecare program de studii universitare oferite;
- Vizibilitatea internațională este în continuă creștere, prin activitățile CDI desfășurate, care se concretizează pe un număr mare de contracte de cercetare, publicații cotate WOS, investiții în infrastructură și implicarea tinerilor cercetători, doctoranzi, post-doctoranzi, proiecte comune extinse, proiecte ERASMUS+ etc.
- Activitatea CDI se desfășoară în cadrul centrelor de cercetare, ierarhizate la nivel instituțional, ce aplică strategia implementată de UDJG și planul operațional aferent pentru activitățile de cercetare și inovare compatibile cu cele mai noi tendințe la nivel european și național;
- UDJG sprijină activitățile CDI din cadrul facultăților și centrelor de cercetare prin acordarea unor granturi de cercetare;
- Universitatea are o strategie coerentă în ceea ce privește dezvoltarea continuă de noi obiective investiționale, prin implementarea cărora se îmbunătățesc condițiile de studiu și de trai ale studenților ce se constituie în co-parteneri ai personalului didactic și didactic auxiliar în procesul educațional.
- UDJG a creat și adoptat cadrul reglementar pentru programele doctorale și post doctorale – ca premise instituționale și metodologice pentru apariția unor poli de cercetare;
- UDJG aplică și îmbunătățește continuu sistemul de management pe principii de transparență, compatibilitatea și convertibilitatea.



- Sistemul de asigurarea a calității serviciilor educaționale și a activităților CDI are la bază dezvoltarea unei culturi organizaționale, orientate spre rezultate și îmbunătățire continuă.

## 5.2. Puncte slabe

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, în ciuda numeroaselor sale puncte tari, se confruntă și cu anumite provocări care necesită atenție și acțiune strategică. Dintre punctele slabe identifică se pot preciza următoarele:

- Grad de atractivitate redus pentru unele specializări din oferta educațională a universității, datorită lipsei sau a numărului limitat de agenți economici la nivel regional și național;
- Nevoia de consolidare a abordărilor centrate pe student și a metodelor de predare interactive, care să se concretizeze în abilități și competențe impuse de piața muncii.
- Ponderea scăzută a finanțării cercetării din fonduri private;
- Lipsa premiselor de atragere a unei mase critice de tineri cu o pregătire profesională adecvată, în vederea dezvoltării unei cariere didactice la nivel universitar, datorită grilelor de salarizare actuale;
- Lipsa de continuitate a programelor pe axa licență-masterat-doctorat. Astfel, din toate domeniile pentru studii de licență, doar nouăsprezece se regăsesc la nivel doctorat;
- În unele cazuri, lucrările de finalizare studii au un grad redus de originalitate, fiind caracterizate doar prin conținut teoretic, componenta dedicată cercetării fiind slab reprezentată;
- Discrepanțe majore între facultăți în ceea ce privește vizibilitatea activităților CDI, cauzate de numărul mic de proiecte câștigate și cel al publicațiilor WOS, a numărului mic de brevete de invenție, precum și a numărului mic de studenți masteranzi și doctoranzi implicați în proiecte de cercetare și contracte;
- Grad redus de transfer de cunoaștere și tehnologie către mediul socio-economic, ceea ce denotă un decalaj între ariile de acoperire a activităților CDI și domeniile de interes ale mediului socio-economic;
- Baza tehnico-materială nu este modernizată în totalitate. Unele dintre clădirile din patrimoniul UDJG au nevoie de reabilitare și/sau consolidare și există priorități majore de dotare cu echipamente.
- Răspunsul la chestionarul de feedback al studenților și absolvenți este opțional, ceea ce poate duce la o rată de răspuns scăzută. Acest lucru poate limita capacitatea universității de a obține feedback valoros de la studenți și absolvenți, care este esențial pentru îmbunătățirea continuă a programelor de studii și a serviciilor oferite.
- Există un procent de absolvenți care nu reușesc să se angajeze la un an de la absolvire. Acesta este un indicator important al succesului absolvenților pe piața muncii și poate sugera că universitatea trebuie să își intensifice eforturile de a pregăti studenții pentru carierele lor viitoare și de a le oferi sprijin în căutarea unui loc de muncă.
- Există un procent de absolvenți care nu reușesc să obțină o diplomă de licență. Acest lucru poate indica dificultăți în cadrul programelor de studii sau bariere pe care studenții le întâmpină în procesul de învățare. Universitatea trebuie să investigheze aceste probleme și să dezvolte strategii pentru a sprijini succesul academic al tuturor studenților săi.
- Universitatea are un procent mare de abandon școlar, chiar, în condițiile în care se implementează proiecte, se elaborează strategii menite să atenueze această tendință a tinerilor de a părăsi mediul universitar.
- Universitatea nu dispune, încă, de toate dotările necesare, pentru a permite accesul larg, prin procesul de admitere, a persoanelor cu nevoi speciale.



### 5.3. Oportunități

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați are o serie de oportunități semnificative care, dacă sunt exploatare în mod eficient, pot îmbunătăți în continuare calitatea educației și pot atrage un număr mai mare de studenți potențiali.

Câteva dintre oportunitățile identificate ar putea fi:

- Diversificarea și adaptarea continuă a programelor de studii de licență, masterat și doctorat pentru a răspunde nevoilor pieței muncii reprezintă o oportunitate majoră. Prin asigurarea faptului că programele de studii sunt relevante și actualizate, universitatea poate pregăti mai bine studenții pentru carierele lor viitoare și poate atrage studenți care sunt interesați de domenii emergente și în creștere.
- Creșterea ratei de succes a inserției pe piața muncii poate atrage mai mulți studenți potențiali. Un procent mare de absolvenți care găsesc rapid un loc de muncă după absolvire poate fi un indicator puternic al calității educației oferite de universitate.
- Îmbunătățirea programelor de studii în funcție de feedback-ul absolvenților și de cerințele pieței muncii este o altă oportunitate importantă. Prin luarea în considerare a feedback-ului absolvenților și a cerințelor pieței muncii, universitatea poate asigura că programele sale de studii rămân relevante și eficiente.
- Creșterea ratei de succes a admiterii la studii universitare de masterat și doctorat poate atrage mai mulți studenți potențiali. Acest lucru ar putea fi un indicator al calității programelor de masterat ale universității și ar putea atrage studenți care sunt interesați de studii avansate.
- Creșterea ratei de satisfacție a studenților poate atrage mai mulți studenți potențiali. O rată mare de satisfacție a studenților poate indica un mediu de învățare pozitiv și de susținere, care poate fi atractiv pentru studenții potențiali.
- Îmbunătățirea procesului educațional și a serviciilor studențești în funcție de feedback-ul studenților este o oportunitate majoră. Prin ascultarea și acționarea pe baza feedback-ului studenților, universitatea poate îmbunătăți continuu experiența studenților și poate asigura că aceștia primesc suportul de care au nevoie pentru a reuși.
- Creșterea numărului de parteneriate și proiecte de cercetare pe teme interdisciplinare și nu doar în domenii apropiate sau înrudite.
- Exploatarea la maximum a infrastructurii de cercetare REXDAN prin participarea în proiecte alături de parteneri naționali sau de parteneri din țări riverane Dunării;
- Dezvoltarea rețelelor de colaborare și a parteneriatelor naționale (Consortiul Universitaria), dar și internaționale cu universități și institute din străinătate;
- Atragerea studenților internaționali prin posibilitățile de adaptare socio-culturală și printr-un climat optim pentru studenții altor țări;
- Colaborarea cu mediul economic pentru posibile transferuri tehnologice, oferte de servicii, consultanță, inițiere programe de studii;
- Dinamizarea parteneriatelor cu mediul public și privat în vederea dezvoltării de programe comune, intern-ship-uri pentru studenți, creșterea ratei de absorbție pe piața muncii etc;
- Posibilitatea acreditării unor noi domenii de doctorat, în care există resursă umană înalt calificată și bază materială adecvată cercetărilor de top;
- Posibilitatea autorizării provizorii a unor noi programe de studii universitare de licență, în alte localități;
- Posibilitatea dezvoltării unor programe de studii interdisciplinare, prin crearea unor rețele cu universități din străinătate;
- Extinderea activităților marilor companii, de la activități strict productive spre activități de cercetare-dezvoltare, concomitent cu existența fondurilor europene nerambursabile;



- Capacitatea de a oferi studenților posibilitatea de a urma cursuri/specializări pe baza acumulării și transferului de credite, în cadrul consorțiilor universitare;
- Implementarea sistemului de microcertificări, în acord cu normele legale naționale și europene;
- Înființarea unor filiale și/sau exetensiuni ale universității, conform legislației.

#### 5.4. Amenințări

În ciuda numeroaselor sale puncte tari și a oportunităților anterior prezentate, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, se confruntă și cu anumite amenințări care pot avea un impact asupra performanței sale academice și a succesului studenților săi.

- În primul rând, modificările legislative pot afecta procesele derulate și de aceea trebuie evidențiată importanța adaptabilității și flexibilității în cadrul universității pentru a răspunde eficient la schimbările legislative.
- În al doilea rând, concurența cu alte universități poate afecta: numărul de studenți înscriși, rata de angajare a absolvenților, rata de admitere a absolvenților la studii universitare de masterat, procesul de evaluare a cadrelor didactice și sondarea opiniei studenților. Acest lucru evidențiază necesitatea de a menține și îmbunătăți continuu calitatea programelor de studii și serviciilor oferite pentru a atrage și menține studenții în școală și subliniază importanța pregătirii studenților pentru o varietate de condiții de piață și a furnizării de sprijin pentru carieră pentru a ajuta studenții să navigheze pe piața muncii, necesitatea de a asigura că programele de masterat sunt accesibile și relevante pentru o gamă largă de studenți, indiferent de condițiile economice, precum și importanța adaptabilității și a răspunsului proactiv la schimbările în politica de educație pentru a asigura că evaluările și feedback-ul studenților sunt colectate și utilizate în mod eficient.
- Concurența cu alte universități poate afecta nivelul de satisfacție al studenților. Acest lucru subliniază necesitatea de a se concentra pe crearea unei experiențe pozitive pentru studenți și de a se asigura că universitatea rămâne competitivă în ceea ce privește calitatea educației și a serviciilor oferite.
- Contextul economic actual, cu un număr redus de actori economici relevanți, poate afecta atât activitatea de practică de pe parcursul anilor de studii, cât și perspectivele de angajare de după absolvire.
- Activitățile de management și administrație din cadrul instituțiilor de învățământ superior, la nivel național, nu doar local, au o pondere foarte mare în programul personalului academic, în raport cu activitățile didactice și de cercetare.
- Fondurile din finanțarea de bază, suplimentară, complementară și finanțarea cercetării pot fi insuficiente;
- Concurența internă și internațională: competiții deschise pentru atragerea de studenți, resurse de calitate și fonduri;
- Politică agresivă a universităților importante în atragerea candidaților;
- Existența unei dezvoltări economice moderate în Sud-Estul României, care nu stimulează o cerere accentuată de forță de muncă calificată și generează pentru anumite domenii de activitate, dificultăți în găsirea unor locuri de muncă corespunzătoare;
- Lipsa prioritizării unor domenii de securitate națională prin politici și strategii care să stimuleze economia națională.
- Randamentul activităților de gestionare administrativă, de depunere, contractare și implementare de proiecte de cercetare/dezvoltare/expertiză este diminuat din cauza lipsei unui departament de consiliere, scriere și implementare de proiecte.
- Reducerea semnificativă a competițiilor și a fondurilor naționale de cercetare;



- Tendința de scădere a veniturilor de la studenți (taxe de studii), rata mare de abandon școlar a studenților din primii ani de studii;
- Fragmentarea domeniilor de cercetare în colective mici de cercetare care au o capacitate limitată de a se implica în proiecte de cercetare naționale sau internaționale de anvergură;
- Adoptarea unor politici și strategii noi educaționale la nivel de țară membră a Uniunii Europene poate afecta activitatea universității;
- Contextul geo-politic existent în partea de sud-est a Europei (războiul din Ucraina, tendințele hegemonice ale Rusiei etc.) poate constitui o amenințare la adresa universității.

Aceste amenințări reprezintă provocări semnificative, dar, prin abordarea strategică și proactivă a acestora, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați are potențialul de a le transforma în oportunități pentru îmbunătățire și inovare.

**Rector,**  
**Prof. univ. dr. ing. habil. Marian BARBU**

